

ppSETTORE FINANZE

Servizio Tributi - Codice Servizio 03.02

Tel. 0121 361321 - Fax. 0121 361282

tributi@comune.pinerolo.to.it

AVVISO PUBBLICO

PRELIMINARE INDAGINE ESPLORATIVA DEL MERCATO VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO ex art. 36, comma II, lett. A) del D.Lgs 50/2016 e s.m.e i.

DEL

“SERVIZIO DI ELABORAZIONE, STAMPA, IMBUSTAMENTO E RECAPITO, TRAMITE RACCOMANDATA CON ATTESTAZIONE DI AVVENUTA CONSEGNA E TRAMITE PEC DEI SOLLECITI DI PAGAMENTO TASSA RIFIUTI ANNI PRECEDENTI, CON RENDICONTAZIONE ESITO RECAPITO”.

La Città di Pinerolo ha la necessità di affidare il ***“Servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e recapito tramite raccomandata A.R. e tramite PEC dei solleciti di pagamento Tassa Rifiuti anni precedenti, con rendicontazione esito recapito”***, attraverso la **procedura dell’affidamento diretto** prevista dall’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., e dalle Linee Guida n. 4 ANAC, ad un operatore economico che:

- sia in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- sia in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. ed in particolare in possesso dell’idoneità tecnico professionale allo svolgimento dell’incarico ex artt. 14 e 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- sia iscritto alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato nel settore oggetto del contratto;
- sia iscritto ed abilitato al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), in almeno uno dei seguenti tre bandi “Servizi per l’Information & Communication Technology” - “Servizi postali” - “Servizi di stampa e grafica”;
- nel corso delle annualità 2020 e 2021 abbia svolto servizi analoghi a quello in oggetto per almeno tre enti, da provare attraverso la presentazione dell’elenco dei relativi principali servizi prestati;
- sia in possesso, o l’operatore postale di cui si avvale per il recapito tramite raccomandata A.R. sia in possesso, di licenza individuale ministeriale per la prestazione dei servizi postali, in corso di validità, ai sensi dell’art. 5 del D.lgs 261/99 e s.m. e i. e del D.M. 29/07/2015.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune per un periodo di almeno 15 giorni, come previsto dall’art. 3, comma 2, lettera a) delle vigenti *“Disposizioni per gli affidamenti di importo di inferiore a 40.000”*, approvate con Delibera di Giunta Comunale.

A tal fine, in applicazione:

- degli artt. 30 e 36, commi 1 e 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016;
- delle linee guida n. 4 adottate dall’ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 in ordine alle *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

- delle disposizioni comunali per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo unitario inferiore ad Euro 40.000,00, approvate con deliberazione della Giunta Comunale, attualmente vigenti, per provvedere all'individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio in oggetto si ritiene opportuno effettuare **un'indagine di mercato volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari e le condizioni economiche presenti sul mercato attraverso l'acquisizione di preventivi di spesa riferiti al servizio richiesto, per il cui svolgimento si dovrà tener conto delle condizioni previste dal Capitolato d'oneri, allegato A)** al presente avviso, contenente le condizioni minime che regolano il servizio.

PRESENTAZIONE PREVENTIVO DI SPESA:

Gli operatori economici interessati alla presente procedura, che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, che siano in regola con l'osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e che siano in possesso dei requisiti minimi sopra evidenziati, potranno far pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 22 agosto 2022**, una lettera indirizzata alla "Città di Pinerolo - Settore Finanze - Servizio Tributi - Piazza Vittorio Veneto n. 1 - 10064 Pinerolo", **contenente il proprio preventivo di spesa**, nelle seguenti modalità:

- in busta chiusa e sigillata mediante l'apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura, sul cui frontespizio dovranno essere riportati i dati del mittente e la dicitura dell'oggetto "Servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e consegna dei solleciti di pagamento Tassa Rifiuti anni precedenti, con rendicontazione esito recapito - Preventivo di spesa", se consegnata a mezzo del servizio postale o direttamente, anche tramite corriere, all'Ufficio protocollo dell'Ente (I° piano - stanza n. 160), previo appuntamento da prenotare telefonicamente al n. 0121/361209;

- senza rispettare la suddetta formalità della busta chiusa, se inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it (il cui recepimento da parte dell'ufficio protocollo avverrà in modalità "segreta", ovvero con possibilità di visionare l'offerta soltanto oltre il termine per la sua presentazione).

Il recapito della lettera rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione nel termine stabilito. **Non saranno prese in considerazione offerte contenenti riserve, offerte condizionate o arrivate fuori termine o illeggibili.**

Il preventivo di spesa per la prestazione del servizio dovrà:

- **riportare il prezzo totale unitario a plico al netto dell'IVA, onnicomprensivo di tutte le attività nelle quali si articola il servizio** (nulla sarà dovuto oltre al costo unitario indicato nel preventivo per l'intera durata del periodo contrattuale), **distintamente per gli avvisi da notificare tramite PEC e per gli avvisi da recapitare mediante consegna materiale tramite raccomandata con avviso di ricevimento;** specificando per quest'ultimi le seguenti due componenti di costo:

- costo del servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e rendicontazione esito recapito
- costo per il recapito del plico tramite raccomandata A/R;

- contenere la dichiarazione della disponibilità ad eseguire il servizio alle condizioni minime contenute nel capitolato allegato al presente Avviso.

Al fine della determinazione dell'offerta si fa presente che, nell'arco temporale dalla data di affidamento del servizio sino al 31/12/2023, si prevede di inviare un numero complessivo di circa 6.000 solleciti di mancati pagamenti TARI relativi agli anni precedenti, dei quali indicativamente n. 5.500 da recapitare in formato cartaceo e da notificare tramite raccomandata A/R e n. 500 da notificare tramite PEC, in più lotti.

AFFIDAMENTO e STIPULA CONTRATTO:

Nei confronti dell'operatore economico cui il Comune di Pinerolo intenda affidare il servizio sulla base del preventivo acquisito mediante l'indagine di mercato (che verrà **individuato in base al criterio del costo complessivo più basso offerto al netto dell'IVA, determinato come sommatoria del prodotto tra i singoli prezzi unitari a plico e gli avanti citati quantitativi presunti di avvisi da inviare in formato cartaceo e tramite PEC**), verrà formulata successiva "trattativa diretta" mediante il MEPA: il contratto s'intenderà quindi concluso mediante la sottoscrizione con firma digitale del "Documento di Stipula" relativo alla "Trattativa diretta" espletata tramite il MEPA, scaricabile attraverso il portale www.acquistinretepa.it nelle forme previste dalla legge, e cioè ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice.

Il Comune di Pinerolo si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora si ritenga che gli interessati alla procedura non offrano le necessarie garanzie di affidabilità.

ULTERIORI INFORMAZIONI SULL'INDAGINE DI MERCATO:

Il presente avviso, costituendo una richiesta di preventivi in modalità aperta, viene effettuato nel rispetto dei principi di semplificazione, economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione.

I dati forniti dagli operatori economici proponenti verranno trattati, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" ("General Data Protection Regulation" siglabile GDPR), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

Per informazioni sulla presente procedura gli interessati potranno rivolgersi a:

Servizio Tributi (Primo Piano - stanza n. 146)

Orario: lunedì 10.00-13.00; mercoledì 09.00-11.30 / 14.30-17.30; venerdì 09.00-11.30, previo appuntamento;

Tel. 0121/361321 - Emanuela Delladonna - Pierangela Gioanetti

e-mail: tributi@comune.pinerolo.to.it.

Responsabile del servizio e responsabile del procedimento amministrativo: D.ssa Emanuela Delladonna

Sono consultabili e scaricabili sul sito INTERNET del Comune di Pinerolo, i seguenti documenti:

- il presente avviso
- il Capitolato d'oneri che regola il servizio (Allegato A)
- l'Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato B)

Pinerolo, lì 20/07/2022

Il Dirigente del Settore Finanze
(Dottor Roberto Salvaia)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.