

AVVISO PUBBLICO

**PRELIMINARE INDAGINE ESPLORATIVA DEL MERCATO
VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A)
D.Lgs 50/2016 E S.M.I.**

**“Servizio trasporto e facchinaggio beni comunali per eventi sul territorio
e per necessità dei servizi comunali anni 2020/2022”**

Codice CIG: ZBE2C1FCF9

Il Comune di Pinerolo ha la necessità di affidare ad un operatore economico, che sia in possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale ai sensi dell’art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- di ordine speciale, capacità tecnica e professionale/capacità economica e finanziaria, ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- iscrizione ed abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.) – Bando “Servizi” Categoria “Servizi di logistica-traslochi, facchinaggio, movimentazione merci, magazzino, gestione archivi”;
- idoneità tecnico-professionale allo svolgimento dell’incarico ex artt. 14 e 26 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- disporre di numero adeguato di lavoratori;
- disporre di personale in possesso dei requisiti di professionalità utili alla corretta gestione delle attività ed essere in grado di gestire autonomamente il servizio affidato, avendo la capacità di realizzarlo in modo soddisfacente e nel rispetto delle vigenti normative in materia di sicurezza sul lavoro e nei cantieri;
- disporre a titolo di proprietà, noleggio o leasing della seguente dotazione minima di attrezzature e mezzi operativi, efficienti, dotati di personale per la loro guida, autorizzati a circolare (furgone chiuso, autocarro con cassone, autocarro con cassone ribaltabile, autocarro con braccio idraulico per effettuare trasporto e sollevamento e carico dei materiali, autocarro con cestello, etc...) atti al trasporto di attrezzature e materiale diverso;
- disporre dell’attrezzatura varia da lavoro (trapano, avvitatore, scale, trabattelli, etc...),

attraverso la **procedura dell’affidamento diretto** prevista dall’art. 36, comma 2, lett. a) del citato D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il **“Servizio trasporto e facchinaggio beni comunali per eventi sul territorio e per necessità dei servizi comunali anni 2020/2022”** con un solo operatore economico.

L'importo complessivo massimo di contratto, per il triennio 2020–2022, ammonta a **presunti € 15.570,00**, dei quali e **€ 15.336,45 per servizi** ed **€ 233,55 relativi agli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso**, oltre IVA ai sensi di legge. Si precisa che l’importo indicato rappresenta un tetto massimo di spesa, e che l’Amministrazione non è obbligata a ordinare prestazioni fino alla concorrenza di detto importo.

Ulteriori condizioni sono indicate nel “Capitolato speciale descrittivo e prestazionale-elenco prezzi unitari” che regola il servizio, compreso nel progetto, che si allega al presente avviso.

Si rammenta che l’art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999 n. 488 e l’art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135 recante: “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” hanno, tra l’altro, disposto la nullità dei contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni in violazione degli obblighi di approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Si segnala che in vigenza di contratto stipulato, la Stazione Appaltante avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dallo stesso al verificarsi della fattispecie indicata al comma 13, art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135.

A tal fine, in applicazione:

- degli artt. 30 e 36, commi 1 e 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- delle linee guida n. 4 adottate dall’ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 in ordine alle “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

per provvedere all’individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio in oggetto si ritiene opportuno effettuare un’indagine preliminare semplicemente esplorativa, volta a:

- **identificare le condizioni economiche presenti sul mercato;**
- **identificare la platea dei potenziali affidatari.**

❖ PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO

Gli operatori economici, interessati alla presente procedura, che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dall’art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e che siano in regola con l’osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e che siano in **possesso dei requisiti minimi sopra evidenziati** potranno far pervenire entro il termine perentorio del giorno **22/03/2020 alle ore 24:00**, una **lettera** indirizzata al “Comune di Pinerolo – Settore Lavori Pubblici - Servizio Manutenzione” contenente la propria **manifestazione di interesse** all’affidamento, al seguente indirizzo PEC:

protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it (PEC RISERVATA)

La lettera, redatta su carta intestata, a firma del titolare o legale rappresentante o procuratore con allegata la procura, dovrà avere come oggetto la seguente dicitura **“Manifestazione di interesse per l’affidamento del servizio trasporto e facchinaggio beni comunali per eventi sul territorio e per necessità dei servizi comunali anni 2020/2022 -CIG ZBE2C1FCF9”** e dovrà contenere:

- la **dichiarazione** della disponibilità ad eseguire il servizio alle condizioni minime contenute nel “Capitolato speciale descrittivo e prestazionale-elenco prezzi unitari” allegato, con eventuale descrizione delle modalità di dettaglio (ulteriori rispetto a quelle dettate dal capitolato) con le quali si intende prestare il servizio, in caso di affidamento;

- l' **offerta economica per la prestazione del servizio**, con la dichiarazione attestante che il preventivo formulato consente di remunerare appieno la spesa per il personale che verrà impiegato per lo svolgimento del servizio, a norma di legge.

Dovrà essere allegata alla lettera la **dichiarazione sostitutiva unica** da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., utilizzando il modello allegato denominato "**Dichiarazione sostitutiva Unica**", debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, titolare o procuratore, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante va allegata la relativa procura.

Il recapito della manifestazione di interesse, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione nel termine stabilito.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse che prevedano offerte contenenti riserve, offerte condizionate o arrivate fuori termine o illeggibili.

❖ AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Nei confronti dell'operatore economico individuato per l'affidamento del servizio sulla base dell'offerta contenuta nella lettera di manifestazione di interesse verrà formulata successiva "trattativa diretta" mediante Me.P.Aa ed il contratto si intenderà concluso mediante la sottoscrizione con firma digitale da parte del Comune del "Documento di Stipula", scaricabile attraverso il portale www.acquistinretepa.it nelle forme previste dalla legge e cioè ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Il Comune di Pinerolo si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora si ritenga che gli interessati alla procedura non offrano le necessarie garanzie di affidabilità.

❖ ULTERIORI INFORMAZIONI SULL'INDAGINE DI MERCATO

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione) e pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

I dati forniti dagli operatori economici proponenti verranno trattati, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di che trattasi.

Per **informazioni** sulla presente procedura i riferimenti del Servizio competente alla procedura amministrativa sono i seguenti:

Servizio Manutenzione - Comune di Pinerolo (2° Piano – stanza n. 210)

Responsabile unico del procedimento: arch. Infantino Anna Lisa - tel 0121-361245
annalisa.infantino@comune.pinerolo.to.it

Direttore dell'Esecuzione del Servizio. Arch. Triberti Fabio – tel 0121-361249
fabio.triberti@comune.pinerolo.to.it

Sono consultabili e scaricabili sul sito INTERNET del Comune di Pinerolo, nella sezione "Avvisi, bandi, indagini di mercato, manifestazione di interesse", i seguenti documenti:

- il presente avviso;
- il Progetto del servizio;
- il modello “Manifestazione di interesse”
- il modello “Dichiarazione sostitutiva Unica”

Pinerolo, 06/03/2020

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ing. Marco Quaranta

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005
e rispettive norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa.