

## MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CASAGRANDE GIANPIERO**  
Indirizzo **VIALE HANS CLEMER 6 – 12037 SALUZZO (CN)**  
Telefono **335 368516**  
Fax  
E-mail **casagrandeg@comune.pinerolo.to.it**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 05/08/1967

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/09/2007 – In corso  
• Nome dell'azienda e città Comune di Pinerolo  
• Tipo di società/ settore di attività Ente pubblico  
• Posizione lavorativa Direttore di Biblioteca  
• Principali mansioni e responsabilità Direttore delle Biblioteche di Pinerolo, del Sistema Bibliotecario, dell'Archivio storico. Organizzatore di eventi di promozione della lettura.
- Date (da – a) 01/09/2001-31/08/2007  
• Nome dell'azienda e città Comune di Fossano  
• Tipo di società/ settore di attività Ente pubblico  
• Posizione lavorativa Capo Ufficio Cultura  
• Principali mansioni e responsabilità Direttore della Biblioteca civica. Organizzatore di eventi di promozione della lettura.
- Date (da – a) 01/12/2000 – 30/06/2001  
• Nome dell'azienda e città Comune di Saluzzo  
• Tipo di società/ settore di attività Ente pubblico  
• Posizione lavorativa Bibliotecario  
• Principali mansioni e responsabilità Bibliotecario responsabile dei fondi storici
- Date (da – a) 01/06/1996 – 30/08/2001  
• Nome dell'azienda e città COPAT – Beni culturali  
• Tipo di società/ settore di attività Cooperativa  
• Posizione lavorativa Bibliotecario – Archivist  
• Principali mansioni e responsabilità Bibliotecario catalogatore di fondi storici e moderni; coordinatore di progetti di gestione di biblioteche e archivi.
- Date (da – a) 1994-1996  
• Nome dell'azienda e città Liceo Artistico "Burzio" di Torino  
• Tipo di società/ settore di attività Scuola privata  
• Posizione lavorativa Insegnante  
• Principali mansioni e responsabilità Insegnante di italiano e storia

- Date (da – a) 1993-2000
- Nome dell'azienda e città Petrini
- Tipo di società/ settore di attività Casa editrice
- Posizione lavorativa Redattore
- Principali mansioni e responsabilità Lavori di correzione bozze, redazione scrittura di testi di storia e geografia per le scuole.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) Febbraio – giugno 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Amministrazione Aziendale di Torino - INPS
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio Il Codice dei contratti
- Qualifica o certificato conseguita CORSO VALORE PA – GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI NELLE AMMINISTRAZIONI E NEGLI ENTI DI PICCOLE E MEDIE DIMENSIONI
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) Settembre 1995 – giugno 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione COSVIFOR – Regione Piemonte
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio Biblioteconomia, bibliografia; archivistica; beni museali.
- Qualifica o certificato conseguita Addetto alla Valorizzazione di beni culturali
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 1990-1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino – Facoltà di Lettere e Filosofia
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio Materie storiche e letterarie.
- Qualifica o certificato conseguita Laurea in Lettere Moderne, indirizzo Scienze storiche; votazione 110/110 con Lode
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 1986-1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio Materie giuridiche ed economiche
- Qualifica o certificato conseguita Superamento di 9 esami curriculari
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 1981-1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico "M. D'Azeglio" di Torino
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio Materie liceali
- Qualifica o certificato conseguita Diploma di maturità classica; votazione 56/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

Buona

Buona

SPAGNOLO

BUONA

- CAPACITÀ DI LETTURA

- CAPACITÀ DI SCRITTURA

- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

AUTORE DI NUMEROSI ARTICOLI SAGGISTICI DI NATURA BIBLIOTECOMICA, BIBLIOGRAFICA E STORICA.  
AUTORE DI 4 LIBRI DI POESIA, PUBBLICATI TRA 2002 E 2016.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo l'Ente al trattamento dei dati personali ai sensi del REGOLAMENTO EU N. 2016/679 - GDPR.

Gianpiero Casagrande

