

**Allegato A)**

Al Comune di PINEROLO  
Servizio SPORT  
Settore Istruzione Informativo  
Piazza Vittorio Veneto n° 1  
10064 PINEROLO

**Oggetto: Indagine esplorativa del mercato volta all'affidamento dell'organizzazione e realizzazione della manifestazione "Porte Aperte allo Sport edizione 2021". Manifestazione di interesse.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, titolare legale rappresentante   
procuratore (in tal caso allegare procura generale/speciale n. rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)  
(barrare la voce che interessa) dell'operatore economico

\_\_\_\_\_ ,

con sede legale in \_\_\_\_\_ ,

e sede amministrativa \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ indirizzo PEC

\_\_\_\_\_ con tel. n° \_\_\_\_\_ e con fax n°

\_\_\_\_\_ ,

con codice fiscale n° \_\_\_\_\_

e con partita IVA n° \_\_\_\_\_ ,

natura \_\_\_\_\_ giuridica \_\_\_\_\_ (specificare)

\_\_\_\_\_

presa visione dell'avviso pubblico relativo all'indagine di mercato di cui all'oggetto, pubblicato sul sito della Città di Pinerolo:

**MANIFESTA**

il proprio interesse all'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione della manifestazione "Porte Aperte allo Sport edizione 2021" **DICHIARANDO** la propria disponibilità ad eseguire il servizio secondo le specifiche indicate nell'Avviso pubblico e secondo la proposta progettuale trasmessa unitamente alla presente manifestazione di interesse.

**A tal fine DICHIARA:**

- di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le condizioni per lo svolgimento del servizio richiesto contenute nell'Avviso pubblicato dalla Città di Pinerolo sul sito istituzionale in riferimento all'organizzazione della manifestazione in oggetto;

- di essere consapevole che il corrispettivo richiesto al Comune di Pinerolo per lo svolgimento del servizio (quale indicato nel piano economico finanziario a corredo della proposta progettuale), è da considerarsi comprensivo delle spese di qualsiasi natura da sostenere per l'espletamento del servizio richiesto (ivi comprese le attività di trasporto ed eventuale allestimento e ripristino dei luoghi al termine dell'evento), nonché di ogni imposta, tassa, contributo fiscale e previdenziale dovuti in virtù delle norme vigenti in materia;

- che il corrispettivo richiesto al Comune di Pinerolo per lo svolgimento del servizio (quale indicato nel piano economico finanziario a corredo della proposta progettuale) è stato determinato a proprio rischio in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime, tenendo conto del costo del personale e degli oneri di sicurezza.

**ALLEGA** alla presente:

a) la **dichiarazione sostitutiva unica** (mod. Allegato B), debitamente datata e sottoscritta (in originale o digitale) dal legale rappresentante, titolare o procuratore;

b) copia fotostatica non autenticata di un **documento di identità** del sottoscrittore;

c) (eventuale per le associazioni od Onlus): **Atto costitutivo e Statuto**, qualora non già depositati agli atti dell'Amministrazione comunale;

d) il **progetto di candidatura** corredato dai seguenti allegati:

d.1. **piano economico finanziario**

d.2. **curriculum professionale ed elenco delle manifestazioni organizzate nel triennio 2018-2020**

d.3. **piano di comunicazione**

---

Luogo

data

*Firma (autografa o digitale)*

---