

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Servizi Demografici- cimiteri.- statistica

Codice Servizio 02.01

Tel. 0121 361223 - Fax. 0121 361.280.

camussob@comune.pinerolo.to.it

cb

**SERVIZIO DI TRASPORTO FUNEBRE ISTITUZIONALE PER IL COMUNE DI PINEROLO
CARATTERISTICHE MINIME DEL SERVIZIO**

1) Oggetto del servizio

Il servizio, da considerarsi essenziale, si svolge nell'ambito del territorio comunale ed eccezionalmente nei comuni limitrofi in caso di decesso di persona destinata a sepoltura in Pinerolo od in caso di decesso sul territorio comunale di persona destinata a sepoltura nei comuni limitrofi (entro la distanza massima di 100 km.).

Il servizio va considerato come attuazione materiale dell'attività istituzionale ordinaria del trasporto funebre in capo al Comune, così come prevista dalla normativa statale e regionale.

Tale servizio si suddivide in :

- **RECUPERO SALME**: servizio di recupero e trasporto delle salme rinvenute in luoghi pubblici o privati, di persone decedute a seguito di incidente, morte violenta o abbandonate, o che si trovino in luoghi inadatti, dal luogo del decesso all'obitorio o al deposito di osservazione, con consegna al responsabile del servizio di custodia del cimitero. Sono trasporti che devono essere effettuati in carro chiuso ed in condizioni tali da non ostacolare eventuali manifestazioni di vita;

- **SERVIZI OBBLIGATORI (CD FUNERALI DI POVERTÀ)**: servizio di trasporto dal luogo di decesso al luogo di sepoltura (attraverso la consegna al responsabile del servizio di custodia del cimitero) di cadaveri di persone per le quali sia stato dichiarato lo stato di indigenza o di cadaveri di persone appartenenti a famiglie bisognose o di persone per le quali vi sia disinteresse da parte dei famigliari. Qualora richiesto dal comune, l'affidatario dovrà provvedere al trasporto della salma al crematorio individuato dal comune stesso, al recupero ed alla consegna dell'urna al cimitero indicato. Nel servizio si considera compresa, a cure a spese dell'affidatario, la fornitura dei feretri, le cui dimensioni e caratteristiche devono essere conformi a quanto disposto dalla normativa di settore vigente e adeguate al peso ed alla statura del salma. In tal caso è prevista la composizione del corpo nei medesimi, seguita dalla chiusura dei feretri con le modalità previste dalla normativa vigente. Occorrerà provvedere alla sosta per le cerimonie e riti di commiato, quando richiesti ed autorizzati dal Comune, ed in tal caso al trasporto a spalle del feretro eseguito da personale idoneo, in divisa e nel rispetto delle prescrizioni di legge in materia. La fornitura di sacchi a perdere e di cassoni per il recupero salme, che dovranno avere caratteristiche a norma di legge, è a cura e spese dell'affidatario. I feretri per bambini dovranno essere di colore bianco. All'affidatario potrà essere richiesto il trasporto di salme per esami autoptici o accertamenti diagnostici anche al di fuori del comune di Pinerolo, nonché il trasporto, comprensivo della fornitura del feretro, di salme a seguito di esumazione ed estumulazione disposta nei cimiteri comunali.

Se per espletare il servizio risulti necessario utilizzare materiali, attrezzature, apparecchiature o macchinari non previsti dalla presente lettera sarà cura dell'affidatario fornirle a proprie cura e spese.

Le prestazioni richieste comportano l'impiego di personale e la disponibilità di veicoli, mezzi, materiali ed attrezzature idonee e conformi alla normativa di legge.

2) Durata e decorrenza dell'affidamento

L'affidamento ha durata di un anno, a far data dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2022 con cessazione a tutti gli effetti alla data di scadenza del contratto, senza obbligo di disdetta da parte del Comune.

A partire dal 1 gennaio 2020 l'affidatario dovrà assicurare la completa gestione di quanto indicato al punto 1), anche nelle more della stipula del relativo contratto.

In caso di scadenza naturale o anticipata dell'affidamento, per qualsiasi causa, l'affidatario, su richiesta dell'Amministrazione, dovrà assicurare la prosecuzione dell'attività per un periodo massimo di 60 giorni al fine di consentire il graduale passaggio di competenze al nuovo affidatario ed il pagamento avverrà ai prezzi/costi di cui al presente affidamento.

L'affidamento cesserà di produrre effetti, con decorrenza immediata, in caso di scioglimento o liquidazione dell'impresa affidataria, ovvero in caso di fallimento o di ammissione della stessa a procedure concorsuali, salvo il diritto all'eventuale risarcimento del danno.

3) Modalità di esecuzione del servizio - adempimenti richiesti all'affidatario

A. Modalità di esecuzione del servizio:

I termini per l'esecuzione dei servizi funebri sono stabiliti dall'Ufficio di Stato civile - servizio cimiteri - del Comune.

Per i trasporti di salme al deposito di osservazione o alla camera mortuaria comunale, disposti dall'autorità pubblica competente (autorità giudiziaria, forze dell'ordine, ASL), il termine entro il quale l'affidatario deve presentarsi sul luogo del prelievo è di un'ora dalla chiamata, salvo maggior termine disposto dalla medesima pubblica autorità richiedente.

L'affidatario deve essere reperibile 24 ore su 24 (anche a mezzo di apparecchio cellulare) durante tutti i giorni della settimana (festivi compresi).

B. Mezzi di servizio:

I veicoli da impiegare nei trasporti funebri devono essere, per struttura e per manutenzione, strettamente conformi alle norme vigenti in materia.

Tutta l'attrezzatura dell'affidatario deve essere sempre in piena efficienza dal lato funzionale ed in ottimo stato di conservazione.

Le auto funebri devono essere accuratamente disinfettate - sia nella parte riservata al feretro sia in quella riservata al personale - ogni qualvolta le esigenze igieniche lo richiedano.

4) Oneri per la sicurezza

Sono a totale carico dell'affidatario gli oneri per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti l'attività svolta.

In ordine a quanto disposto dell'articolo 26, comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 81/2008, l'affidatario dovrà provvedere, prima dell'avvio del servizio, a produrre copia del proprio D.V.R. (Documento di Valutazione dei Rischi) inerente il servizio di trasporto all'ufficio cimiteri del Comune.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione del servizio oggetto del presente affidamento, di cui all'art. 26, comma 3 del D.lgs 81/2008 e s.m.i., sono stati valutati pari a zero, essendo i trasporti funebri attività svolte totalmente all'esterno dei siti cimiteriali.

5) Obblighi e responsabilità dell'affidatario

L'affidatario sarà tenuto ad adempiere, con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni oggetto del servizio, a tutte le obbligazioni derivanti dall'affidamento.

L'affidatario sarà tenuto a provvedere all'esecuzione del servizio conformemente alle richieste, che verranno effettuate attraverso telefono, fax o e-mail, dal settore Segreteria generale - ufficio di Stato civile - servizi cimiteriali o dalla competente pubblica autorità (autorità giudiziaria, forze dell'ordine, ASL).

L'affidatario, prima di iniziare il servizio, dovrà comunicare all'ufficio cimiteri del comune:

- un recapito telefonico, un numero di fax, un indirizzo e-mail;
- il nominativo del Responsabile (Referente) delle prestazioni oggetto dell'affidamento e qualora lo stesso venga sostituito, dovrà darne immediata comunicazione;
- indicare un recapito telefonico (compreso un numero di telefono cellulare) attivo 24 ore su 24 dal lunedì alla domenica.

L'affidatario è responsabile per eventuali danni eventualmente arrecati a persone, beni immobili e mobili, tanto del Comune di Pinerolo che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento, e pertanto solleva il Comune da qualsiasi responsabilità.

Il Comune di Pinerolo non si assume alcuna responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero derivare all'affidatario o al proprio personale nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento o per qualsiasi altra causa.

L'affidatario deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'affidatario sarà comunque tenuto a risarcire il Comune del danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dall'affidamento.

Per la copertura degli eventuali danni l'aggiudicatario deve stipulare, prima di prendere servizio, idonea polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi, con riferimento al servizio in questione, con massimale non inferiore a Euro 2.000.000,00 per sinistro, senza limiti al numero di sinistri e al massimale annuo per danni, con esclusione di franchigie (in caso contrario con dichiarazione di assunzione dell'onere della franchigia a carico dell'aggiudicatario) e con validità non inferiore alla durata del servizio.

In alternativa alla stipulazione della suddetta polizza l'aggiudicatario potrà dimostrare di possedere una polizza R.C., già attivata, avente le medesime caratteristiche; in tal caso dovrà stipulare un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio di trasporto funebre svolto per conto del Comune di Pinerolo. Copia di tale polizza conforme all'originale, dovrà essere consegnata successivamente all'aggiudicazione all'Ufficio Stato civile della Città di Pinerolo.

6) Personale

L'affidatario dovrà disporre di personale numericamente e professionalmente idoneo per assicurare il regolare espletamento del servizio di cui al presente affidamento. Durante l'esecuzione del servizio il personale addetto deve essere dotato, oltre che dei dispositivi di protezione individuale, di abbigliamento adeguato.

A tutto il personale assunto alle proprie dipendenze, secondo le vigenti disposizioni in materia, l'affidatario deve assicurare un trattamento minimo normativo, assicurativo, previdenziale e retributivo non inferiore a quello previsto dai contratti nazionali per il settore specifico e relativi contratti integrativi.

Gli addetti devono essere informati che è loro preciso dovere tenere un comportamento conforme alla natura del servizio e del luogo, nel rispetto delle norme legislative e regolamentari in materia e delle prescrizioni della presente lettera, nonché eseguire le disposizioni impartite dall'ufficio cimiteri del Comune o dalla competente pubblica autorità (autorità giudiziaria, forze dell'ordine, ASL).

Il personale addetto al servizio, nei confronti del quale l'affidatario deve osservare tutte le norme derivanti dalla vigente legislazione in materia di assicurazioni sociali e sul lavoro e per la prevenzione degli infortuni, deve tenere in servizio un comportamento serio e decoroso, come si conviene alla natura del servizio stesso ed eseguire scrupolosamente gli ordini ricevuti.

7) Penali e modalità di applicazione

L'affidatario del servizio sarà sottoposto all'applicazione delle seguenti penali:

- nel caso di recupero salme rinvenute in luoghi pubblici o privati, qualora l'affidatario si presenti sul luogo di prelievo della salma/cadavere con un ritardo di oltre 45 minuti rispetto al termine massimo previsto al punto 3) sopradescritto: verrà applicata una penale pari ad Euro 50,00 ogni 30 minuti, fino all'ora di arrivo dell'affidatario, e fino ad un massimo di Euro 500,00;
- nel caso di funerali di povertà, qualora l'affidatario si presenti sul luogo di prelievo del cadavere con un ritardo di oltre 30 minuti rispetto all'ora indicata nell'autorizzazione al trasporto, come previsto nel punto 3) A sopra illustrato: verrà applicata una penale pari ad Euro 50,00 ogni 30 minuti, fino all'ora di arrivo dell'affidatario, e fino ad un massimo di Euro 500,00. Nel caso di recidiva delle irregolarità di cui al punto precedente l'entità della penale sarà raddoppiata. L'importo delle penali verrà trattenuto sul corrispettivo mensile dovuto, per le "inadempienze" verificatesi nel mese cui il corrispettivo si riferisce.

Nel caso in cui sia rilevata, documentata e segnalata attraverso ripetuti fax od e-mail da parte del Comune una sistematicità delle inadempienze, tale da pregiudicare lo svolgimento del servizio, il Comune

considererà il contratto risolto di diritto e conseguentemente procederà, senza bisogno di messa in mora, all'incameramento del deposito cauzionale definitivo, salva l'azione di risarcimento del maggior danno subito.

Si sottoscrive per accettazione.

Pinerolo, li

Firma del legale rappresentante e timbro dell'azienda