

## AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL RECUPERO E RISANAMENTO DEI PORTICI

**Il Dirigente del Servizio Organizzazione/Programmazione/Controllo/Ricerca Finanziamenti**

Viste:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 53 del 29/10/2019, avente per oggetto "Variazione n 5 al bilancio di previsione 2019-2021", dichiarata i.e. con la quale si stanZIA la cifra di 40.000 € sul capitolo appositamente creato "contributi rifacimento portici" con la finalità di assegnare finanziamenti ai privati per il recupero e il risanamento delle porzioni di fabbricati prospicienti i portici del centro storico principale (zona A2.1 come individuata da P.R.G.C. via Duomo, piazza San Donato, via Trento, via Savoia) e i portici ottocenteschi (zona A5.1 come individuata da P.R.G.C., corso Torino, piazza Barbieri, via Buniva dal civico 50 al civico 88, via Chiappero);
- la deliberazione della Giunta comunale n. 326 del 05/11/2019 avente per oggetto "Indirizzi per l'assegnazione di contributi per il recupero e risanamento dei portici medioevali ed ottocenteschi";

### RENDE NOTO CHE

E' indetta pubblica selezione finalizzata all'assegnazione di contributi per il recupero ed il risanamento delle facciate degli edifici prospicienti le aree porticate rientranti nell'ambito nel centro storico zona A2.1 così come individuato sulle tavole di PRGC (portici del centro storico medievale) e del quadrilatero ottocentesco.

#### **Art. 1 - Finalità**

Il presente avviso ha lo scopo di promuovere l'attuazione di interventi edilizi di manutenzione ordinaria, restauro, delle superfici esterne dei fabbricati che prospettano sulle aree porticate, finalizzati al miglioramento del decoro urbano.

L'incentivazione è attuata attraverso la concessione di contributi "una tantum" a fondo perduto. Lo stanziamento complessivo dei contributi concedibili ammonta ad euro 40.000,00 (euro quarantamila/00).

Il contributo "una tantum" non potrà superare l'importo massimo di € 4.000,00 (quattromila) e comunque non potrà superare il costo dell'intervento che residua dedotte le detrazioni fiscali.

#### **Art. 2 - Ambiti di intervento**

Accedono ai contributi gli interventi diretti alla manutenzione, restauro delle superfici esterne dei fabbricati prospicienti aree porticate (facciata sottoportico, intradosso sottoportico, pilastri) degli immobili ubicati nell'ambito del centro storico principale (zona A2.1 come individuata da P.R.G.C. via Duomo, piazza San Donato, via Trento, via Savoia) e dei portici ottocenteschi (zona A5.1 come individuata da P.R.G.C. \_ corso Torino, piazza Barbieri, via Buniva dal civico 50 al civico 88, via Chiappero) del Comune di Pinerolo. In particolare sono ammessi a contributo gli interventi di:

- rimozione e rifacimento intonaci esterni;
- ripristino e rifacimento murature faccia a vista;
- recupero e rifacimento di cornici, lesene, basamenti, stipiti, capitelli;
- tinteggiature delle pareti, volte, soffitti e pilastri;
- rimozione di superfetazioni impiantistiche non più utilizzate.

Non potranno accedere ai finanziamenti i seguenti interventi:

- ripristino o sostituzione di porte, portoni, serramenti, vetrine e insegne dei locali commerciali;
- ripristino o sostituzione di corpi illuminanti di proprietà privata e di ogni altro elemento accessorio riconducibile ad una specifica attività presente.

Il finanziamento è vincolato in ogni caso all'installazione, ove mancante, o al ripristino della funzionalità, a totale carico dei soggetti richiedenti, di sistemi efficaci di allontanamento dei colombi (dissuasori).

Gli immobili per i quali si chiede il contributo devono essere conformi alle vigenti norme urbanistico edilizie. Gli interventi dovranno rispettare le norme sulla sicurezza, edilizie vigenti, con particolare riferimento all'art. 109 del Regolamento Edilizio del Comune di Pinerolo, approvato con DCC 83 del 28/11/2018 (Piano del colore).

Sono spese ammissibili al contributo: quelle dirette alla manutenzione ordinaria e al restauro delle superfici, le spese tecniche per il coordinamento della sicurezza sia in fase progettuale che in fase esecutiva, se necessaria la progettazione e direzione lavori, la documentazione per il nulla osta colore.

### **Art. 3 – Termini e modalità di presentazione della domanda**

Le domande per l'ottenimento dei contributi devono essere redatte sugli appositi moduli forniti dal Comune di Pinerolo e dovranno pervenire tassativamente entro le ore **11.30 del 27 marzo 2020**.

La presentazione della domanda può avvenire secondo una delle seguenti modalità:

- compilando la domanda (allegato A), firmata digitalmente e riportante il numero identificativo e data di emissione della marca da bollo, o scansionando la domanda cartacea firmata con marca da bollo applicata e annullata, allegando il documento di identità del firmatario, e trasmettendola unitamente agli allegati richiesti a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC);
- presentando la domanda cartacea (allegato A) con marca da bollo da € 16,00 allegando il documento di identità del firmatario unitamente agli allegati richiesti, presso l'ufficio protocollo di questo Comune.

Tali termini sono perentori. Il rischio per recapito tardivo della domanda di partecipazione al concorso è posto a carico del mittente, ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

La richiesta dovrà contenere, pena esclusione, la seguente documentazione:

- modulo di adesione completo in ogni sezione (Allegato A);
- **assenso di tutti i condomini e/o proprietà coinvolte e/o dichiarazione dell'amministratore di condominio;**
- relazione sintetica descrittiva dell'intervento;
- documentazione fotografica aggiornata alla data della presentazione dell'istanza dalla quale risulti lo stato di fatto e di ammaloramento delle porzioni di edificio soggette ad intervento;
- 1 tavola di progetto con estratto catastale e di PRGC rappresentante lo stato di fatto, nella quale siano evidenziati, in particolare lo stato di degrado, la tipologia degli interventi, la quantificazione delle superfici oggetto di intervento.

La presente documentazione qualora consegnata direttamente al Protocollo comunale o a mezzo A/R dovrà essere presentata in un unico plico in busta chiusa recante la dicitura: **“RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL RECUPERO E RISANAMENTO DEI PORTICI”**.

### **Art. 4 - Norme di accesso**

Il presente avviso è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito del Comune di Pinerolo [www.comune.pinerolo.to.it](http://www.comune.pinerolo.to.it).

Non possono accedere al contributo gli interventi già eseguiti o comunque iniziati alla data della presentazione della domanda o quelli per i quali sono già stati concessi sovvenzioni o contributi da parte di altri Enti Pubblici o dello Stato come meglio specificato al successivo art. 6.

## **Art. 5 - Esame delle domande, criteri di valutazione e assegnazione del contributo**

Le domande saranno esaminate dal Responsabile del procedimento che provvederà al controllo formale per la loro ammissione. Nel caso di presentazione di domanda incompleta o mancante degli elementi utili per la corretta istruttoria, saranno richieste le dovute integrazioni.

Successivamente si procederà alla valutazione delle istanze ammesse ed alla formazione della relativa graduatoria secondo i seguenti criteri:

- **stato di conservazione delle superfici interessate dall'intervento (da 0 a 5 punti);**
- **dimensione del fronte oggetto di contributo (da 0 a 5 punti).**

Il punteggio massimo sarà assegnato agli interventi che operano sulle superfici più ammalorate e più estese.

L'ammissione al contributo, nei limiti della disponibilità di bilancio, sarà formalmente comunicata ai beneficiari entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria. **Nella comunicazione di ammissione a contributo sarà indicata la documentazione necessaria alla presentazione della pratica edilizia.** La lettera di comunicazione del contributo sarà firmata contestualmente dal Responsabile del procedimento per la concessione del contributo e dal Funzionario del Settore Urbanistica, ciascuno per la parte di propria competenza.

L'assegnatario si impegna a comunicare tempestivamente la rinuncia, qualora non intenda procedere ai lavori o beneficiare del contributo, al fine di consentire lo scorrimento della graduatoria.

La graduatoria ha validità di anni 1 (uno) dalla sua approvazione; l'Amministrazione si riserva la facoltà di destinare ulteriori risorse finanziarie nell'annualità 2020 e di concedere contributi a ulteriori interventi, mediante scorrimento della graduatoria, nei limiti delle risorse disponibili.

La liquidazione del contributo avverrà a seguito di presentazione, **entro e comunque non oltre il 30/11/2020**, della seguente documentazione:

- estremi della pratica edilizia relativa all'intervento e/o nulla osta colore;
- autorizzazione occupazione suolo pubblico;
- dichiarazione di fine lavori attestante la chiusura del cantiere;
- copia delle fatture, con allegata documentazione di quietanza;
- dichiarazione della proprietà e del direttore dei lavori di conformità dei lavori al titolo abilitativo;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio dalla quale risulti l'onere finanziario finale dell'intervento al netto di eventuali detrazioni fiscali;
- documentazione fotografica dalla quale si possa accertare l'avvenuta esecuzione dell'intervento.

La mancata presentazione della documentazione entro il 30/11/2020 comporterà la decadenza dal contributo.

Il contributo sarà liquidato con determinazione del Dirigente del Servizio POC. Qualora l'onere complessivo finale dell'intervento, risultante dalla dichiarazione sostitutiva, sia inferiore al contributo concesso, quest'ultimo sarà ridotto fino alla concorrenza della spesa sostenuta.

## **Art. 6 - Esclusione dal contributo**

Non possono accedere al contributo gli interventi che risultassero già eseguiti o comunque iniziati alla data di presentazione della domanda.

Non possono altresì accedere al contributo gli interventi per i quali siano state concesse sovvenzioni o contributi, espressamente riservati per questo tipo di interventi, da parte di altri Enti Pubblici o dello Stato. **Non sono considerati contributi i benefici fiscali vigenti al momento di esecuzione degli interventi.**

Non sono ammessi contributi per opere eseguite in difformità o in assenza di titolo edilizio abilitativo.

## **Art. 7 - Controlli**

La documentazione tecnica fornita di cui all'art. 3 del presente avviso si intende finalizzata esclusivamente alla concessione del contributo in oggetto.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione per verificare la rispondenza dei lavori alle prescrizioni del presente avviso. L'Amministrazione si riserva di operare ulteriori controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte.

### **Art. 8 - Tutela della Privacy**

Tutti i dati personali di cui il Comune verrà in possesso nel corso del procedimento saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso e nel rispetto del GDPR regolamento (UE) n. 2016/679.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento:

- alla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (e s.m.i.);
- al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (e s.m.i.).

### **Art. 9 - Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è la dottoressa Lorenzino Annamaria. Il Responsabile dell'istruttoria è l'arch. Cristina Vautero.

Ulteriori informazioni possono essere richieste a:

Vautero arch. Cristina

Settore Programmazione/Organizzazione/Controllo/Ricerca Finanziamenti

Servizio Ricerca Finanziamenti

[cristina.vautero@comune.pinerolo.to.it](mailto:cristina.vautero@comune.pinerolo.to.it)

tel. 0121.361389 fax 0121.361245

### **Dott.ssa Annamaria Lorenzino**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma digitale