



NEI SEGUENTI GIORNI

con i seguenti automezzi:

MARCA E MODELLO	<input type="text"/>	TARGATO	<input type="text"/>
MARCA E MODELLO	<input type="text"/>	TARGATO	<input type="text"/>
MARCA E MODELLO	<input type="text"/>	TARGATO	<input type="text"/>
MARCA E MODELLO	<input type="text"/>	TARGATO	<input type="text"/>

CON IL SEGUENTE MESSAGGIO PUBBLICITARIO

### DICHIARA

DI ESSERE A CONOSCENZA E DI IMPEGNARSI A RISPETTARE QUANTO STABILITO DALL'ART. 23 DEL d.lgs. n. 285/1992 (Codice della Strada), dell'art. 59 del D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Codice della Strada) e dal Regolamento comunale per l'Imposta sulla Pubblicità e i Diritti sulle Pubbliche Affissioni)

### ALLEGA

- Copia del proprio documento di identità in corso di validità;
- Una marca da bollo da Euro 16,00 (dovuta per l'applicazione sulla autorizzazione);
- altro

Luogo/data

Il Richiedente   
(firma leggibile)

### Informativa sul trattamento dei dati personali

Resa ai sensi degli artt.li n. 13 e n. 14 de Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR-General Data Protection Regulation) relativa al seguente trattamento di dati personali nell'ambito del servizio esterno di Responsabile per la Protezione dei dati Personali

**Soggetti interessati:** soggetti nella loro qualità di gestori società, imprese che operano nel campo pubblicitario  
**Natura dei dati trattati e modalità di trattamento:** L'Ente tratterà i dati personali

- comuni
- ceduti dall'istante in fase di richiesta che saranno trattati con modalità anche informatiche e telematiche e il trattamento dei dati oggetto della presente informativa sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati. Inoltre si forniscono le informazioni di seguito riportate:

**Titolare del trattamento** è l'Amministrazione del Comune di Pinerolo (con sede in Piazza Vittorio Veneto 1, 10064 – Pinerolo- Italia, e-mail: [protocollo@comune.pinerolo.to.it](mailto:protocollo@comune.pinerolo.to.it), PEC: [protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it); Centralino telefonico: +390121361111-sito web: <http://www.comune.pinerolo.to.it> questo Ente tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità anche informatiche e telematiche. Soggetto delegato: Dirigente del Settore Polizia Municipale dell'Ente.

**Responsabile per la protezione dei dati (DPO):** il Titolare, ai sensi dell'art. n. 37 del Regolamento Europeo 679/2016, ha designato il Responsabile della Protezione che può essere contattato ai seguenti recapiti:  
email: [fabrizio.brignolo@libero.it](mailto:fabrizio.brignolo@libero.it)-PEC: [brignolo.fabrizio@ordineavvocatiasti.eu](mailto:brignolo.fabrizio@ordineavvocatiasti.eu)-telefono: 0141 436 252.

**Attenzione:** poiché i recapiti dell'ente e del DPO possono variare con il trascorrere del tempo (in particolare quelli che riguardano gli indirizzi di posta elettronica, i numeri di telefono, come può essere diverso lo stesso soggetto incaricato come il DPO prima di inoltrare comunicazioni o richieste al Comune o al DPO è sempre necessario verificare l'esattezza delle informazioni in questione anche per via telefonica o consultando il sito internet ufficiale dell'ente dove le informazioni sui recapiti sono rese pubbliche e mantenute aggiornate.

**Finalità e liceità (base giuridica) del trattamento:** trattamenti a cui saranno sottoposti i dati personali che saranno acquisiti e periodicamente aggiornati hanno la finalità di esecuzione di compiti nell'interesse pubblico ed in particolare per:

1. consentire il rilascio della autorizzazione per l'effettuazione della pubblicità fonica nel territorio Comunale.

**Natura obbligatoria del conferimento dei dati:** tenuto conto delle finalità illustrate in precedenza, il conferimento dei dati non è obbligatorio, tuttavia il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà comportare la probabile impossibilità a rilasciare le autorizzazioni/permessi/contrassegni per i quali si è inoltrata istanza.

**Destinatari o categorie di destinatari (ambito di diffusione/comunicazione dei dati):** i dati personali saranno :

- .-trattati dal Titolare e dalle persone da lui autorizzate o incaricate;
- .-potranno essere inseriti in atti e documenti conservati negli archivi, anche elettronici, dell'ente e/o inviati in conservazione sostitutiva in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- .-potranno essere diffusi, con eventuali omissioni, in quanto inseriti in atti ed altri documenti pubblicati sul sito internet del Comune o altri "social media" in conformità alle norme sulla pubblicità degli atti e la trasparenza amministrativa delle pubbliche amministrazioni;
- .-comunicati a soggetti terzi, ai quali il Comune di Pinerolo affida talune attività, o parte di esse, funzionali all'erogazione del servizio o alla riscossione coattiva delle relative entrate, appositamente incaricati e responsabilizzati;
- .-comunicati, in caso di richiesta, alle autorità/enti/soggetti competenti, in adempimento ad obblighi derivanti da norme inderogabili di legge o per l'accertamento e la persecuzione di reati;
- .-eventualmente comunicati a strutture pubbliche di livello nazionale od europeo;

**Trasferimento a terzi dei dati:** I dati oggetto della presente informativa non saranno trasferiti in paesi terzi né ad organizzazioni internazionali;

**Periodo di conservazione dei dati:** i dati forniti volontariamente dagli interessati saranno registrati nelle banche dati informatizzate in utilizzo al Settore Polizia Locale e saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali sono stati comunicati dagli interessati (istanza di cambio di custodia, di dissequestro, di rateizzazione e di ogni altro atto necessario alla definizione della procedura ma connesso esclusivamente ai fini previsti dalla norma). Ai sensi del Codice Civile (artt.li n. 822 e n. 824 – demanio pubblico), del D. Lgs. n. 42/2004 (patrimonio culturale nazionale) e della normativa in materia di documentazione amministrativa i dati gestiti dagli enti pubblici sono inalienabili ed appartengono al patrimonio culturale nazionale. La loro eventuale distruzione (scarto archivistico) è subordinata ad autorizzazione ministeriale; inoltre i dati possono anche essere inseriti all'interno di atti e documenti destinati all'archiviazione, pertanto non è possibile stimare il momento in cui i dati saranno cancellati o se lo saranno.

Ne consegue che al termine del trattamento i dati a cui ci si riferisce con questa informativa non saranno distrutti, ma sottoposti ad operazioni di trattamento limitate (conservazione, archiviazione, ricerca e consultazione oltre ad eventuale utilizzo per scopi statistici e per adempimenti legali) in conformità alle norme sulla documentazione amministrativa.

**Processi decisionali automatizzati (compresa la profilazione) che determinano effetti giuridici o che incidano sulla persona:** Per profilazione si intende l'elaborazione automatizzata dei dati personali per valutare determinati aspetti personali di una persona fisica (ad esempio analisi: dei requisiti richiesti per il rilascio delle autorizzazioni/contrassegni, quali la situazione della salute, della residenza, sulla proprietà di immobili e di veicoli, - art. n. 4 punto n. 4 del GDPR). Un processo automatizzato può sovrapporsi o risultare da una profilazione ma può anche non essere connesso alla profilazione (a puro titolo di esempio: se l'ingresso in locali dove si svolgono determinate attività è consentito unicamente mediante una tessera personale elettronica è un processo decisionale automatizzato che non implica profilazione, se però vengono monitorati orari di accesso e attività svolte in quegli orari per inviare delle promozioni o organizzare delle attività siamo di fronte ad un processo decisionale automatizzato che crea profilazione i cui effetti incidono sulla persona).

**Il comune di Pinerolo, per i trattamenti di cui alla presente informativa, non esegue unicamente processi decisionali automatizzati nè esegue profilazione degli interessati ai trattamenti.**

**Diritto di reclamo all'autorità di controllo.** Il soggetto interessato dal trattamento di cui alla presente informativa ha diritto di presentare reclamo all'Autorità di controllo nei tempi e modi definiti dall'Autorità stessa (Per l'Italia: Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it));

**Diritti degli interessati:** L'interessato ha diritto di revocare il proprio consenso al trattamento di dati appartenenti alle categorie particolari previste all'art. 9 par. 1 del GDPR (origine razziale etnica opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici o biometrici identificativi della persona in modo univoco, dati relativi alla salute e alla vita sessuale o all'orientamento sessuale)

**Diritto alla revoca del consenso:** L'interessato ha diritto di revocare il proprio consenso al trattamento di dati appartenenti alle categorie particolari previste all'art. 9 par. 1 del GDPR (origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici o biometrici identificativi della persona in modo univoco, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale). Tale revoca potrebbe comportare l'interruzione del servizio.

**Modifiche alla presente informativa:** Questo documento è aggiornato al luglio 2022. Il Comune di Pinerolo si riserva il diritto di aggiornare la presente informativa in qualsiasi momento; l'utente si impegna a visitare periodicamente la relativa sezione al fine di prendere visione delle eventuali modifiche apportate.

**Ulteriori dati e notizie:** Sul sito web del comune ([www.comune.pinerolo.to.it](http://www.comune.pinerolo.to.it)) sono pubblicati e mantenuti aggiornati alcuni documenti che descrivono le attività di trattamento eseguite dall'ente (come il regolamento per il trattamento dei dati sensibili o il registro delle attività di trattamento); questi documenti sono liberamente consultabili e scaricabili.

#### **CONSENSO INFORMATO:**

**Presa visione dell'informativa soprastante il soggetto interessato esprime o nega il proprio consenso per le seguenti finalità:**

**Finalità descritta al precedente n. 1)**

- Acconsente**  
 **Non acconsente**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_