

**MISURE DI TUTELA E PREVENZIONE DAL CONTAGIO COVID-19
INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/2003 E DEL GDPR 2016/679**

Gentile utente/visitatore/dipendente/fornitore,

in questa fase di particolare criticità sanitaria il Comune di Pinerolo prevede, in via temporanea e sperimentale, l'attuazione di misure di controllo ed accertamenti volti a contenere e ridurre e il rischio di contagio COVID-19 a tutela della salute di tutto il personale che opera presso la Sede Comunale e di tutta la cittadinanza.

Il trattamento attuato all'ingresso della Sede Comunale prevede la rilevazione della temperatura corporea dei soggetti entranti da parte di operatori autorizzati.

Titolare del trattamento è il Comune di Pinerolo Piazza Vittorio Veneto, 1 – 10064 Pinerolo (TO) Tel. 0121361111, Fax 0121361283 PEC protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it sito web: <http://www.comune.pinerolo.to.it>

Soggetti delegati: Dirigenti

Responsabile per la protezione dei dati (DPO): Il Titolare, ai sensi dell'art. n. 37 del Regolamento Europeo 679/2016, ha designato Responsabile della Protezione ANCI DIGITALE SPA; Referente incaricato Avv. Fabrizio Brignolo, e-mail: fabrizio.brignolo@libero.it PEC: brignolo.fabrizio@ordineavvocatiasti.eu , recapito telefonico: + 39 0141/436252.

Soggetti interessati. I soggetti a cui è rivolta questa informativa sono i dipendenti comunali, i cittadini e quanti intendano accedere ai locali comunali.

Finalità e liceità (base giuridica) del trattamento. I trattamenti a cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti, hanno le finalità previste dai protocolli di sicurezza condivisi, ordinanze di sanità, D.Lgs. 81/2008, protocolli con le OO.SS.:

- per motivi di interesse pubblico: in applicazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020, in particolare Protocollo Condiviso 14 marzo 2020, Protocollo 24 aprile 2020 e successive integrazioni e modificazioni. I protocolli sono stati estesi anche alle Pubbliche Amministrazioni con il "Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19" del 3 aprile 2020 e alle linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 68 del 13 giugno 2020 denominato "Disposizioni attuative per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 Dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica.

- per la tutela della salute: art. 32 Costituzione; art. 2087 c.c.; D.Lgs. 81/2008 (in particolare art. 20) che stabilisce che il datore di lavoro, alla luce del D.Lgs. 81/2008, deve tutelare l'integrità psico-fisica e la personalità morale di tutti i lavoratori.

Oggetto del trattamento. Al fine di prevenire e limitare la diffusione del contagio COVID-19 per la tutela e la sicurezza della salute nel pubblico interesse, per potere accedere ai locali Comunali è prevista, a carattere temporaneo, ovvero fino al 31/07/2020, la rilevazione della temperatura corporea attraverso l'utilizzo di appositi strumenti (termoscanner).

Potranno essere raccolti i seguenti dati:

- a) temperatura corporea rilevata in tempo reale, con registrazione temporanea dell'immagine del volto del soggetto e della temperatura corporea rilevata,
- b) dati identificativi e registrazione del superamento della soglia di temperatura solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali del Comune o la permanenza negli stessi.

Modalità del trattamento. La rilevazione della temperatura corporea viene effettuata di default senza registrazione di dati personali identificativi diversi dall'immagine del volto e dalla temperatura rilevata dei soggetti entranti nella Sede Comunale.

Questi dati saranno conservati per un limitato periodo di tempo (vedere successivo "Periodo di conservazione dei dati") e potranno essere consultati da: Dirigenti dell'ente, loro incaricati o sostituiti, dai soggetti che svolgono la propria attività lavorativa nei servizi denominati Ufficio Relazioni Pubbliche e Polizia Municipale.

I dati memorizzati nel dispositivo di rilevazione non sono sottoposti a politiche di salvataggio e pertanto non sono presenti su supporti diversi dal dispositivo di rilevazione stesso, tuttavia potranno essere estratti nei casi in cui sia

necessaria la comunicazione come in seguito meglio specificato nella parte del presente documento denominata "Destinatari".

I soggetti con temperatura corporea uguale o superiore a 37.5° e/o con sintomi evidenti di contagio non potranno accedere alla Sede Comunale, anche se muniti di dispositivi di protezione individuale.

Per i soli dipendenti e solo nel caso in cui la temperatura riscontrata sia uguale o superiore a 37.5°, possono essere raccolte e registrate ulteriori informazioni, quali: contatti (es. telefono, mail) o altri codici di identificazione personale. Questi soggetti dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

Nelle more delle misure assunte dal medico curante, il dipendente è ammesso a svolgere la prestazione lavorativa in modalità agile nei termini e alle condizioni stabilite nella deliberazione della Giunta comunale n. 56 del 11/03/2020 recante quale oggetto "Misure per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019. Indirizzi per l'applicazione di modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa" con la quale è stata deliberata in via sperimentale, quale misura di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-2019, l'introduzione del lavoro agile (*smart working*) in attuazione dell'art. 18 della Legge 22 maggio 2017 n. 81, rubricata "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato".

I dati dei dipendenti raccolti e registrati verranno comunicati esclusivamente al medico competente, al servizio personale e al Dirigente di riferimento (o suo sostituto o incaricato) per le finalità di cui sopra (gestione dell'assenza) e anche con sistemi informatici e comunque con procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Conseguenze in caso di rifiuto di rilevamento o di fornitura dei dati. Nel caso di rifiuto del rilevamento della temperatura o di fornitura dei dati sopraindicati verrà vietato l'accesso ai locali comunali e la permanenza negli stessi.

Destinatari. I dati personali saranno:

- trattati dal titolare e dalle persone da lui autorizzate o incaricate in particolare: medico competente, servizio personale, Dirigenti dell'ente o loro sostituti;
- potranno essere inseriti in atti e documenti conservati negli archivi, anche elettronici, dell'ente e/o inviati in conservazione sostitutiva in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- potranno essere diffusi, con eventuali omissioni, in quanto inseriti in atti ed altri documenti pubblicati sul sito internet del Comune o altri "social media" in conformità alle norme sulla pubblicità degli atti e la trasparenza amministrativa delle pubbliche amministrazioni;
- potranno essere comunicati in base a specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità Sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19 o ad altre pubbliche autorità).

Trasferimento a terzi dei dati: I dati oggetto della presente informativa non saranno trasferiti in paesi terzi né ad organizzazioni internazionali e non si effettuano profilazioni o decisioni automatizzate

Periodo di conservazione dei dati

I dati relativi alle sole immagini dei soggetti sottoposti a test e la relativa temperatura rilevata vengono registrati all'interno dell'apparecchiatura di rilevamento e saranno in essa mantenuti fino ad esaurimento dello spazio di memorizzazione disponibile dopo di che verranno sovrascritti.

La conservazione di tali dati sarà comunque effettuata per un periodo di tempo non superiore ai sei mesi o fino al termine dello stato di emergenza previsto dalle autorità pubbliche competenti.

È fatta salva la conservazione per un periodo superiore in relazione a richieste della pubblica autorità.

È fatta salva la conservazione dei dati personali, anche particolari, per un periodo superiore, nei limiti del termine di prescrizione dei diritti, in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

Diritto di reclamo all'autorità di controllo. Il soggetto interessato dal trattamento di cui alla presente informativa ha diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Diritti degli interessati. Gli interessati potranno, in qualunque momento, esercitare i diritti di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione del trattamento che li riguarda, di portabilità di cui agli artt. dal n. 15 al n. 20 del Regolamento Europeo 679/2016: accesso (art. 15 del Regolamento), rettifica (art. 16 del Regolamento) cancellazione (oblio)(art. 17 del Regolamento), limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento). L'esercizio degli anzidetti diritti si esercita attraverso l'invio di una richiesta all'Amministrazione Comunale anche tramite e.mail ad uno degli indirizzi indicati in precedenza.

Opposizione e rifiuto. L'opposizione e il rifiuto al trattamento dei dati (rilevazione della temperatura corporea e memorizzazione dell'immagine del volto) comporta il divieto di entrare nelle sedi comunali e di avere contatti con gli operatori dell'ente anche se entrambi muniti dei dispositivi di protezione individuale. Per i dipendenti dell'ente comporta inoltre l'obbligo di giustificazione l'assenza dal lavoro (ferie, ecc.).

Modifiche alla presente informativa. Questo documento è aggiornato a gennaio 2022. Il Comune di Pinerolo si riserva il diritto di aggiornare la presente informativa in qualsiasi momento; l'utente si impegna a visitare periodicamente la sezione del sito al fine di prendere visione delle eventuali modifiche apportate.

Ulteriori dati e notizie. Sul sito web del comune (www.comune.pinerolo.to.it) sono pubblicati e mantenuti aggiornati alcuni documenti che descrivono le attività di trattamento eseguite dall'ente (come il regolamento per il trattamento dei dati sensibili o il registro delle attività di trattamento); questi documenti sono liberamente consultabili e scaricabili.