

## AVVISO PUBBLICO

### **OGGETTO: PRELIMINARE INDAGINE ESPLORATIVA DEL MERCATO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO PER LA STESURA DI DOSSIER DI CANDIDATURA. Smart cig Z4631A79BC.**

Il Comune di Pinerolo intende affidare, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, a ditta di comprovata esperienza nel settore della progettazione europea, un servizio di supporto tecnico per la stesura di un dossier di candidatura di un progetto sul Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg V-A Fancia-Italia Alcotra – Asse III Attrattività del territorio – Obiettivo specifico 3.3 Mobilità sostenibile – Progetti Ponte – progetto M.U.S.I.C. 2.

#### **1. OGGETTO DELL'APPALTO**

Le attività del servizio consistono nelle seguenti attività:

a) partecipazione alle riunioni con i partner per la definizione puntuale delle attività e del relativo budget;

- consulenza per la realizzazione della progettazione;

- cura dei rapporti con l'autorità di gestione del Programma, con gli animatori da quest'ultima designati alla fase di confronto preliminare con i potenziali partner, con il Segretariato Tecnico Congiunto e con i diversi servizi regionali competenti all'istruttoria del dossier di candidatura;

b) definizione dei contenuti e dei meccanismi di attivazione, gestione e monitoraggio del progetto ed elaborazione degli stessi per il loro inserimento nel dossier di candidatura;

- assistenza tecnica alla formalizzazione dei rapporti di partenariato

- stesura del dossier di candidatura e presentazione dello stesso sull'applicativo Synergie CTE.

L'incarico ha durata dalla comunicazione dell'esito della presente procedura sino alla presentazione del dossier di candidatura. L'incarico potrebbe cessare prima della stesura del dossier di candidatura in caso di recesso o mancato accordo tra i partner sui contenuti del progetto.

#### **2. REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

Il servizio sarà affidato ad un operatore economico in possesso di:

1. requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

2. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato nel settore oggetto del presente avviso;

3. iscrizione ed abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) – **bando servizi – servizi di supporto specialistico**;

4. requisiti di ordine speciale, capacità tecnica e professionale/capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

5. idoneità tecnico professionale allo svolgimento dell'incarico ex artt. 14 e 26 del D.Lgs. 81/2008;

6. esperienza di almeno cinque anni, nell'attività di progettazione in ambito ALCOTRA

7. curriculum professionale dei collaboratori assegnati allo svolgimento del servizio:

Titolo di studio: Laurea

Conoscenza della lingua francese

Esperienza in attività di progettazione europea, del programma di CTE Italia-Francia "Alcotra" 2014-2020;

Esperienza in presentazione di progetti singoli del programma Alcotra o di altri programmi di CTE transfrontalieri nelle programmazioni 2014-2020 e 2007-2013;  
Conoscenza ed utilizzo della piattaforma informatica Synergie CTE

L'affidamento avverrà secondo la **procedura dell'affidamento diretto** prevista dal D.Lgs 50/2016 e s.m.e.i. – smart cig Z4631A79BC.

#### **4. CRITERI DI SCELTA DELL'AFFIDATARIO**

Le manifestazioni di interesse saranno esaminate e valutate dalla Città di Pinerolo, previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di cui al precedente punto 3.

Costituiranno elemento di valutazione, ai fini dell'eventuale affidamento del servizio:

- i CV del personale incaricato in particolare nella gestione di percorsi partecipativi e nell'attività di concertazione transfrontaliera per la predisposizione di piani e progetti;
- l'esperienza pluriennale nella progettazione di progetti singoli del programma transfrontaliero Alcotra, con particolare riferimento alla programmazione 2014/2020 e 2007-2013;
- la conoscenza dell'applicativo Synergie CTE,
- la conoscenza della lingua francese.

La Città di Pinerolo si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

#### **5. CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo previsto per la realizzazione della stesura del dossier di candidatura, compresa la traduzione francese è pari ad Euro € 5.000,00 oltre IVA al 22% esclusa, € 6.100,00 IVA compresa).

Tale corrispettivo è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere previdenziale e fiscale inerente l'espletamento del servizio. Non è previsto il rimborso di altra spesa da parte del Comune.

Il Comune si riserva la facoltà, in caso di finanziamento del progetto, di procedere all'affidamento diretto senza ulteriori avvisi, per le attività successive di governance e gestione amministrativa del progetto (riunioni del Comitato di pilotaggio, rendicontazioni e rapporti di avanzamento, caricamento sulla piattaforma Synergie, eventuale tenuta di rapporti con il Segretariato congiunto, ecc.).

Il valore dell'appalto (comprensivo dell'eventuale servizio di gestione del progetto), in caso di affidamento, si quantifica in complessivi € 30.000,00 IVA esclusa (€ 36.600,00 IVA compresa). Il compenso sarà pagato entro 30 giorni a fronte di presentazione di regolare fattura in relazione allo svolgersi del servizio.

#### **6. GARANZIE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

L'aggiudicatario sarà esonerato dalla costituzione della cauzione a garanzia del contratto prevista dall'art. 103 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., considerato lo stretto ambito temporale di esecuzione del servizio e la celerità del procedimento.

#### **7. ONERI PER LA SICUREZZA**

In relazione al comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., trattandosi di servizio di natura intellettuale, le prestazioni oggetto dell'appalto sono da considerarsi non interferenti e pertanto i relativi oneri per la sicurezza sono pari a zero e non risulta necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

#### **8. PAGAMENTO**

Il pagamento del servizio sarà effettuato entro 30 giorni dalla data del ricevimento della fattura, quale risultante dalla data di arrivo al protocollo dell'ente. Il termine di 30 giorni può essere sospeso in relazione alla necessità di acquisire la certificazione attestante la regolarità contributiva dell'impresa (D.U.R.C.).

La fattura dovrà essere intestata alla Città di Pinerolo, Piazza Vittorio Veneto, 1 codice fiscale e P.IVA 01750860015 e dovrà contenere:

- l'indicazione dei dati minimi necessari alla sua liquidazione e pertanto lo Smart CIG (Codice identificativo gara) Z4631A79BC.
- il riferimento alla determinazione dirigenziale di affidamento;
- il numero dell'impegno di spesa;
- esplicito riferimento al Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg V-A Fancia-Italia Alcotra – obiettivo specifico 3.3.1. - III Attrattività del territorio – 3.3. mobilità sostenibile – Progetti Ponte Progetto M.U.S.I.C. L'Amministrazione appaltante si riserva di non accettare la fattura emessa, qualora la stessa non rechi l'indicazione del CIG o l'indicazione dell'impegno di spesa.
- il CUP del progetto;
- la fattura dovrà essere inviata in modalità elettronica secondo il formato previsto dalla normativa vigente. Sulla stessa dovrà essere riportato obbligatoriamente il seguente Codice Univoco IPA, corrispondente alla Città di Pinerolo: UF0AP2.
- la liquidazione del corrispettivo, previa attestazione da parte del Responsabile del Procedimento della regolare esecuzione del servizio, sarà subordinata all'acquisizione, da parte della stazione appaltante, del DURC dell'impresa affidataria del servizio.
- ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativamente al presente appalto, per cui tutte le transazioni relative allo stesso dovranno essere effettuate utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche non in via esclusiva, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto.

## **9. NULLITA' DEL CONTRATTO, RECESSO DAL CONTRATTO**

Si segnala che in vigenza di contratto stipulato, la Stazione Appaltante avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dallo stesso al verificarsi della fattispecie indicata al comma 13, art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135.

A tal fine, in applicazione:

- degli artt. 30 e 36, commi 1 e 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- delle linee guida n. 4 adottate dall'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 in ordine alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- delle disposizioni comunali per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo unitario inferiore ad Euro 40.000,00 (Deliberazione n. 401 del 27/12/2017) per provvedere all'individuazione di un operatore economico presso il quale effettuare l'acquisto e richiedere il servizio di assistenza in oggetto si ritiene opportuno effettuare un'indagine preliminare semplicemente esplorativa, volta a:
  - identificare le condizioni economiche presenti sul mercato;
  - la platea dei potenziali affidatari.

## **10. PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO E CONDIZIONI ECONOMICHE OFFERTE**

Gli operatori economici, interessati alla presente procedura, che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e che siano in regola con l'osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e che siano in possesso dei requisiti minimi sopra evidenziati potranno far pervenire entro il termine perentorio del giorno **martedì 25 maggio 2021 alle ore 11,30 tramite posta elettronica certificata indirizzata alla Città di Pinerolo – Settore Ricerca Finanziamenti - Piazza Vittorio Veneto, 1 10064 Pinerolo la propria manifestazione di interesse all'affidamento ai seguenti indirizzi:**

- all'indirizzo PEC della Città di Pinerolo [protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it);

La manifestazione di interesse, redatta su carta intestata, a firma del titolare o legale rappresentante o procuratore con allegata la procura, dovrà avere come oggetto la seguente dicitura "Manifestazione di interesse per supporto tecnico stesura dossier di candidatura. Smart cig Z4631A79BC dovrà contenere:

1. la dichiarazione di interesse **ad eseguire** il servizio e la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui al precedente punto 3;
2. **il curriculum della ditta evidenziando le informazioni richieste al precedente punto 3**;
3. i curricula del personale assegnato al servizio;
4. la **dichiarazione sostitutiva unica secondo il modello D.G.U.E.** da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., utilizzando il Documento di Gara Unico Europeo denominato "**D.G.U.E.**", debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, titolare o procuratore, con allegata **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore**. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante va allegata la relativa procura
5. un preventivo (IVA esclusa) per il servizio in oggetto

Nella formulazione del preventivo l'impresa deve tenere conto di tutte le componenti nelle quali si articola il servizio quali specificate nella presente lettera. L'operatore economico, in caso di affidamento del servizio, dovrà assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro di retribuzione dei propri dipendenti.

Nell'oggetto della PEC andrà indicato 'Manifestazione di interesse per supporto tecnico stesura dossier di candidatura'.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse che prevedano preventivi contenenti riserve, preventivi condizionati o arrivati fuori termine o illeggibili.

## **11. AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Nei confronti dell'operatore economico individuato per l'affidamento del servizio sulla base del preventivo contenuto nella lettera di manifestazione di interesse verrà formulato successivo affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma, 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La Città di Pinerolo si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora si ritenga che gli interessati alla procedura non offrano le necessarie garanzie di affidabilità.

## **12. ULTERIORI INFORMAZIONI SULL'INDAGINE DI MERCATO**

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione) e pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

I dati forniti dagli operatori economici proponenti verranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di che trattasi.

**Per informazioni** sulla presente procedura i riferimenti del Servizio competente alla procedura amministrativa sono i seguenti: Settore Organizzazione, Programmazione e Controllo – Servizio Ricerca Finanziamenti (2 Piano – stanza n. 218) - orario *lunedì: 10.00/13.00; mercoledì: 14.30/17.30; venerdì: 9.00/11.30* Tel. 0121 361.285; e-mail [progetti@comune.pinerolo.to.it](mailto:progetti@comune.pinerolo.to.it).

**Responsabile Unico del Procedimento:** Dott.ssa Annamaria Lorenzino  
[annamaria.lorenzino@comune.pinerolo.to.it](mailto:annamaria.lorenzino@comune.pinerolo.to.it)

Referenti amministrativi: Milena Fossat Settore POC – ricerca finanziamenti - Comune di Pinerolo (Tel. 0121 361285) [milena.fossat@comune.pinerolo.to.it](mailto:milena.fossat@comune.pinerolo.to.it)

Sono consultabili e scaricabili sul sito INTERNET del Comune di Pinerolo i seguenti documenti:

- il presente avviso;
- la dichiarazione sostitutiva unica secondo il modello D.G.U.E.

Pinerolo, li 11/05/2021

**IL SEGRETARIO GENERALE DELL'ENTE  
DIRIGENTE RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO P.O.C. SETTORE RICERCA  
FINANZIAMENTI**

Dott.ssa Annamaria Lorenzino

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*