

PRELIMINARE INDAGINE ESPLORATIVA DEL MERCATO VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO ex art. 36 comma II lett. A del D.Lgs 50/2016 DEL SERVIZIO di GESTIONE dell’ATTIVITA’ ISTRUTTORIA RELATIVA AI MERCATI ULTRAMENSILI ed ALLA PARTE COMMERCIALE DELLE MOSTRE MERCATO MACCHINE AGRICOLE (ANNO 2020)

Il Comune di Pinerolo ha la necessità di affidare ad un operatore economico, che sia in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 ed in particolare possedere l’idoneità tecnico professionale allo svolgimento dell’incarico ex artt. 14 e 26 del DLgs 81/2008;
- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato nel settore oggetto del contratto ad eccezione dei CAT (Centri di Assistenza Tecnica) di cui all’art. 16 della L.R. 28/99;
- acclarata esperienza nei servizi oggetto di affidamento, per aver effettuato a favore di pubbliche amministrazioni, senza demerito, nei tre anni precedenti alla pubblicazione del presente avviso (anni 2017, 2018 e 2019), servizi analoghi a quello oggetto di affidamento ovvero essere CAT (Centri di Assistenza Tecnica) di cui all’art. 16 della L.R. 28/99 ed aver svolto, senza demerito, attività amministrativa su delega di Comuni nei tre anni precedenti alla pubblicazione del presente avviso (anni 2017, 2018 e 2019);

attraverso la procedura dell’affidamento diretto prevista dall’art. 36, comma 2, lett. a) del medesimo D.Lgs. 50/2016, lo svolgimento dei servizi:

- di ricezione tramite apposito portale telematico delle istanze di partecipazione ai mercati ultramensili della città di Pinerolo (2 edizioni all’anno per un totale di posteggi disponibili ad edizione di 437) e delle istanze di partecipazione alla parte commerciale delle Mostre Mercato Macchine Agricole della città di Pinerolo (2 edizioni all’anno per un totale di posteggi disponibili ad edizione di 73);
- gestione dell’attività istruttoria delle domande ricevute al fine della predisposizione della graduatoria di partecipazione alle manifestazioni cui si riferiscono secondo i criteri previsti dalla vigente normativa regionale (D.G.R. 32-2642 del 02/04/2001);

L’operatore economico trarrà remunerazione dai soggetti che presenteranno istanza applicando un costo di presentazione ad ogni singola domanda. Il costo massimo applicabile a singola domanda è di € 18,00 oltre IVA. I posti assegnabili per singola manifestazione sono 510. Il provento massimo potenziale è quindi di € 18.360,00.

Si rammenta che l’art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999 n. 488 e l’art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135 recante: “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” hanno, tra l’altro, disposto la nullità dei contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni in violazione degli obblighi di approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

In base a quanto dispongono le norme citate, in relazione alla procedura di affidamento in oggetto, si fa presente che è stata verificata l’inesistenza di convenzioni attive di Consip e della centrale di committenza regionale del Piemonte cui fare riferimento in termini parametrici di qualità/prezzo per la tipologia di servizi richiesti. Si segnala altresì che in vigore di contratto stipulato, la Stazione Appaltante avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dallo stesso al verificarsi della fattispecie indicata al comma 13, art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135.

A tal fine, in applicazione:

- degli artt. 30 e 36, commi 1 e 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016;
- delle linee guida n. 4 dell'A.N.A.C., di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- delle disposizioni comunali in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo unitario inferiore ad Euro 40.000,00, approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 05.03.2019;

per provvedere all'individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio in oggetto si ritiene opportuno effettuare ***un'indagine preliminare semplicemente esplorativa***, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari e le condizioni economiche presenti sul mercato attraverso l'acquisizione di preventivi riferiti al servizio richiesto.

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO:

Gli operatori economici interessati alla presente procedura, che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, che siano in regola con l'osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 e che siano in possesso dei requisiti sopra evidenziati potranno far pervenire **entro le ore 11.30 del giorno venerdì 08/11/2019** in plico chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro o firma sui lembi di chiusura, indirizzato al "Comune di Pinerolo - Settore Polizia Municipale - Servizio Polizia Amministrativa - Piazza Vittorio Veneto n. 1 - 10064 PINEROLO" la propria manifestazione di interesse all'affidamento.

Sul frontespizio della busta dovranno essere riportati chiaramente i seguenti dati:

- mittente;
- oggetto: "servizio di gestione dell'attività istruttoria relativa ai mercati ultramensili ed alla parte commerciale delle mostre mercato macchine agricole anno 2020".

La manifestazione di interesse dovrà contenere i seguenti dati:

1. dichiarazione della disponibilità ad eseguire il servizio alle condizioni di cui al capitolato d'oneri allegato con l'eventuale descrizione delle modalità di dettaglio (ulteriori rispetto a quelle dettate dal capitolato) con le quali si intende prestare il servizio, in caso di affidamento;
2. il preventivo per la prestazione del servizio espresso tramite il costo unitario a carico dell'operatore per la presentazione di una singola domanda. Il costo massimo a domanda non potrà essere superiore ad € 18,00 oltre IVA;

Nella formulazione del preventivo l'impresa deve tenere conto di tutte le componenti nelle quali si articola il servizio quali specificate nel presente avviso e nel capitolato allegato.

L'impresa, in caso di affidamento del servizio, dovrà assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei propri dipendenti.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 36, comma 9 *bis* e dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/16, il servizio verrà affidato in base al criterio del prezzo più basso praticato a singola domanda iva esclusa.

PRESENTAZIONE DELLE DOMENDE

Le modalità ammesse per la presentazione della manifestazione di interesse sono le seguenti:

- invio a mezzo del servizio postale;

- consegna, anche tramite corriere, esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Pinerolo (1° piano – stanza n. 160) negli orari di apertura di seguito indicati: lunedì: ore 10-13; martedì, giovedì e venerdì: ore 9-11,30, mercoledì: ore 9-11,30; 14,30-17,30.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione integro nel termine stabilito. Le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine indicato non verranno prese in considerazione.

Il plico dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) **la manifestazione di interesse all'affidamento del servizio** indicato nel presente avviso e nel capitolato d'onori allegato, redatta su carta intestata, a firma del titolare o legale rappresentante o procuratore, e l'eventuale descrizione delle modalità di dettaglio (ulteriori rispetto a quelle dettate dal capitolato) con le quali si intende prestare il servizio in caso di affidamento;
- b) **il preventivo** rivolto al Comune di Pinerolo, come sopra specificato;
- c) **la dichiarazione sostitutiva unica** da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, secondo il modello DGUE allegato (allegato 2), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, titolare o procuratore, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante va allegata la copia conforme all'originale e la relativa procura;
- d) **documentazione/dichiarazione** comprovante l'esperienza maturata senza demerito (in alternativa):
 - nella gestione a favore di pubbliche amministrazioni di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento nei tre anni precedenti alla pubblicazione del presente avviso (anni 2017, 2018 e 2019);
 - come CAT (Centri di Assistenza Tecnica) di cui all'art. 16 della L.R. 28/99 ed aver svolto attività amministrativa su delega di Comuni;
- e) **presentazione dell'impresa** e servizi offerti sul mercato.

AFFIDAMENTO e STIPULA CONTRATTO

Nei confronti dell'operatore economico cui il Comune di Pinerolo intenda aggiudicare il servizio sulla base del preventivo acquisito mediante l'indagine di mercato, verrà formulata successiva "trattativa diretta" mediante il MEPA, il contratto si intenderà quindi concluso mediante la sottoscrizione con firma digitale del "Documento di Stipula" relativo alla "Trattativa diretta" espletata tramite il MEPA, scaricabile attraverso il portale www.acquistinretepa.it nelle forme previste dalla legge, e cioè ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice. Sul contratto il fornitore dovrà assolvere al pagamento dell'imposta di bollo di Euro 16,00, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

ULTERIORI INFORMAZIONI sull'INDAGINE DI MERCATO

L'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione) e pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" ("General Data Protection Regulation" siglabile GDPR), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi a:

Servizio Polizia Amministrativa - Comune di Pinerolo (Primo Piano – stanza n. 139)

Orario: lunedì 10.00-13.00; mercoledì 09.00-11.30 / 14.30-17.30; venerdì 09.00-11.30

Tel. 0121 361.327;

e-mail: polizia.amministrativa@comune.pinerolo.to.it;

Responsabile del servizio nonché il responsabile del procedimento è il dott. Marco Binzoni.

Sono consultabili e scaricabili sul sito INTERNET del Comune di Pinerolo, i seguenti documenti:

- il presente avviso
- il Capitolato d'oneri che regola il servizio (allegato 1)
- il modello di "DGUE" (allegato 2)

Pinerolo, lì 15/10/2019

Il Funzionario Incaricato di P.O.
(Dott. Marco Binzoni)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.