

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE URBANISTICA – SUAP

In riscontro ai contenuti del comma 4, art. 15 (Formazione e approvazione del piano regolatore generale comunale e delle sue varianti generali e strutturali) della L.R. 56/77 s.m.i. ed in esecuzione dell'Ordinanza prot. n. 42427 del 02/08/2021, n. 226 Reg. Ord.,

### AVVISA

**che il Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 38 del 30 giugno 2021 ha adottato il PROGETTO PRELIMINARE ALLA VARIANTE GENERALE DI P.R.G.C., AI SENSI DEL COMMA 1, ART. 15 DELLA L.R. 56/1977 E S.M.I., COMPRENSIVA DEL DOCUMENTAZIONE DEL RAPPORTO AMBIENTALE E DELLA RELATIVA SINTESI NON TECNICA DELLA VAS.**

La suddetta deliberazione e relativi **allegati sono pubblicati per 60 (sessanta) giorni consecutivi**, decorrenti dal **14 Agosto 2021**, fino a tutto il **13 Ottobre 2021**, sul sito istituzionale dell'Ente, al seguente indirizzo internet:

<http://www.comune.pinerolo.to.it/web/index.php/servizi/aree-tematiche/territorio-ed-edilizia/154-pianificazione-urbanistica/3637-strumenti-urbanistici-in-pubblicazione-3>

e, che dal **giorno 14 Agosto 2021**, fino a tutto il **13 Ottobre 2021**, chiunque potrà presentare **osservazioni e proposte scritte**, indirizzate al Sindaco del Comune di Pinerolo, aventi per oggetto **“OSSERVAZIONI AL PROGETTO PRELIMINARE ALLA VARIANTE GENERALE DI PRGC, AI SENSI DEL COMMA 1, ART. 15 DELLA L.R. 56/1977 E S.M.I”**, con le seguenti modalità:

- invio a mezzo posta certificata alla casella PEC istituzionale:

[protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it)

La trasmissione sarà considerata certificata, ai sensi delle norme vigenti, solo se proveniente da una casella di posta elettronica certificata. L'intestatario della PEC è responsabile legalmente dell'invio; in caso di trasmissione di documenti a firma di un utente diverso dall'intestatario della PEC, dovrà essere allegato il documento di riconoscimento del firmatario, pena la nullità dell'osservazione.

- invio a mezzo del servizio postale di Stato (farà fede il timbro postale);

- consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Pinerolo ai sensi dell'art.8 del D. Lgs. n. 261 del 22.07.1999 (autoprestazione), corridoio 1° piano - Palazzo Comunale, avente il seguente orario di apertura al pubblico:

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
<b>MATTINO</b>	<b>10.00-13.00</b>	<b>9.00 – 11,30</b>	<b>9.00 – 11,30</b>	<b>9.00 – 11,30</b>	<b>9.00 – 11,30</b>
<b>POMERIGGIO</b>	---	---	<b>14,30 – 17,30</b>	---	---

Pinerolo, 02 agosto 2021

**IL DIRIGENTE DEL  
SETTORE URBANISTICA – SUAP**

Ing. Antonio MORRONE

*Documento informatico firmato digitalmente*