



CITTÀ DI PINEROLO

Città Metropolitana di Torino

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 139 del 01/06/2022

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2022/2023. ISCRIZIONE AL SERVIZIO ED ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE ALL'INDICE ISTAT. |
|-----------------|---|

Prov. In. 137GC2022 Cat. cls. 9.2.4 F.A. 6/2022 Int. I. L.

L'anno **2022**, addì **uno**, del mese di **Giugno**, alle ore **14:30**, presso questa sede comunale, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale:

Assume la presidenza IL SINDACO **Luca SALVAI**.

Assiste alla seduta IL SEGRETARIO GENERALE **Dott.ssa Annamaria LORENZINO**.

Intervengono i signori:

| Cognome e Nome | Qualifica | Presente | Assente |
|-----------------------------|--|----------|---------|
| SALVAI LUCA | SINDACO | X | |
| COSTARELLI FRANCESCA | VICESINDACO - ASSESSORE ALLO SVILUPPO ECONOMICO | X | |
| MILANESI FRANCO | ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE E CULTURA | X | |
| DESTEFANIS BRUNA | ASSESSORE ALLO SPORT | | X |
| PEZZANO LARA | ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI E SANITARIE E AL LAVORO | X | |
| CARIGNANO LUIGI | ASSESSORE ALL'INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE | X | |
| VODINI FABIANO | ASSESSORE ALL'URBANISTICA E AL PATRIMONIO | X | |
| PROIETTI GIULIA | ASSESSORE ALL'AMBIENTE E MOBILITA' SOSTENIBILE | X | |

Totale Presenti: 7 Totale Assenti: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2022/2023. ISCRIZIONE AL SERVIZIO ED ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE ALL'INDICE ISTAT. |
|-----------------|---|

Relazione l'ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE E CULTURA

a. Premesso che:

a.1. con deliberazione del Consiglio comunale n. 79 del 19.11.2002, esecutiva ai sensi di Legge, si approvava il documento denominato “*Linee guida per l'applicazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) nell'accesso alle prestazioni agevolate in campo socio-educativo*” che, stabilendo nuovi criteri per la determinazione delle tariffe relative ai servizi a domanda individuale, ha modificato ed integrato la deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 26.2.1999 ad oggetto “*Determinazione tariffe per servizio mense scolastiche e asili nido*”;

a.2. con deliberazione del Consiglio comunale n. 82 in data 25.11.2003, esecutiva,, si approvava la modifica alle “*Linee guida per l'applicazione dell'indicatore della situazione e economica equivalente (ISEE)*”, di cui alla sopra citata deliberazione del Consiglio comunale n. 79/2002;

b. Rilevato che la citata deliberazione del Consiglio comunale n. 82 in data 25.11.2003 individua:

b.1. all'art. 2 i servizi ai quali applicare il sistema dell'ISEE per l'accesso a prestazioni agevolate;

b.2. all'art. 6 le modalità con cui possono essere concesse le agevolazioni tariffarie, specificando che la tariffa agevolata può essere accordata soltanto in caso di presentazione dell'attestazione ISEE;

c. Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 264 in data 24.06.2003 avente ad oggetto “*Trasporto scolastico. Applicazione tariffe con ISEE*”, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state determinate le tariffe per usufruire del servizio di trasporto scolastico per minori seguendo i criteri fissati dalla sopracitata deliberazione del Consiglio comunale n. 82 in data 25.11.2003;

d. Viste:

d.1. la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 04/05/2022 avente ad oggetto: “*Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022/2024*”;

d.2. la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 05/05/2022 avente ad oggetto: “*Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati*”;

d.3. la Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 22/06/2021 avente ad oggetto: “*Piano esecutivo di gestione e Piano della Performance 2021/2023. Approvazione*”;

e. Ricordato che le tariffe e le fasce tariffarie ISEE applicate per l'anno scolastico 2021/2022 (così come determinate dalla D.G.C. n 118 del 25/05/2021 avente ad oggetto “*Servizio di trasporto scolastico a.s. 2021/2022. Iscrizione al servizio ed adeguamento delle tariffe all'indice Istat*”) sono le seguenti:

| | TARIFFA ANNUALE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - A.S. 2021/2022 | Totale |
|---|---|---------------|
| B | da Euro 0 a Euro 3.680,75 | €. 138,82 |
| C | da Euro 3.680,76 a Euro 7.973,55 | €. 159,30 |
| D | da Euro 7.973,56 a Euro 12.879,61 | €. 174,60 |
| E | da Euro 12.879,62 a Euro 18.398,92 | €. 194,22 |
| F | da Euro 18.398,93 a Euro 25.143,54 | €. 214,14 |
| G | Oltre Euro 25.143,54 (o mancata presentazione ISEE) | €. 234,38 |
| H | Non residenti | €. 234,38 |

f. Dato atto che occorre procedere all'aggiornamento delle tariffe sulla base del tasso di inflazione registrato dall'Istat per analogia alle disposizioni contenute nella deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 26.2.1999 ad oggetto “*Determinazione tariffe per servizio mense scolastiche e asili nido*”;

g. Richiamati:

g.1. il DPCM 159/2013 avente il seguente oggetto: “Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell’Indicatore della situazione economica equivalente”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 19 del 24.01.2014 ed entrato in vigore in data 08.02.2014;

g.2. la circolare dell’INPS del 18.12.2014 che esplica le modalità operative relative alla normativa di cui al punto precedente;

h. Ritenuto stabilire che:

h.1. il valore ISEE comunicato al momento dell’iscrizione e calcolato secondo la normativa entrata in vigore il 01.01.2015 si ritiene valido per l’intero anno scolastico, sia per non costringere l’utenza, in mancanza di variazioni, a dover predisporre un nuovo modello ISEE sia per non impattare troppo sull’attività dell’Ufficio Istruzione;

h.2. verranno accettate unicamente le attestazioni ISEE in corso di validità che non presentano difformità e/o anomalie;

h.3. in caso di presentazione dell’attestazione ISEE ad anno scolastico già iniziato, le agevolazioni tariffarie saranno applicate solo per il periodo di servizio successivo a quello di presentazione dell’attestazione stessa;

h.4. solamente in caso di variazione del nucleo familiare è consentito ripresentare la dichiarazione ISEE in corso d’anno per richiedere che venga assegnata una nuova fascia;

h.5. gli utenti potranno comunicare il valore dell’indicatore ISEE Corrente, secondo le disposizioni normative che regolano la materia. L’ISEE corrente potrà pertanto essere presentato, in alternativa all’ISEE ordinario in corso di validità, ai fini dell’assegnazione della tariffa del servizio di trasporto scolastico e, sebbene in base alla normativa abbia validità di sei mesi, si ritiene opportuno considerarlo valido ai fini dell’attribuzione della tariffa dalla data di presentazione agli uffici comunali e sino al termine dell’anno scolastico, purché permangano le condizioni che ne hanno permesso il rilascio.

h.6. coloro che in base all’ISEE corrente si trovino ad essere collocati nelle due fasce tariffarie più basse verranno esonerati dal pagamento della tariffa complessiva riferita al servizio di trasporto scolastico purché sussistano entrambe le seguenti condizioni:

- siano unici percettori di reddito del proprio nucleo familiare;
- nessuno dei componenti del nucleo familiare sia proprietario di beni immobili, eccetto il caso in cui l’immobile di proprietà sia adibito ad abitazione principale e gravato da mutuo.

L’esenzione prevista dal presente punto viene riconosciuta per tutto il periodo in cui permangono le condizioni sopracitate.

h.7. qualora l’iscrizione al servizio venga effettuata nel corso dell’anno scolastico, tale iscrizione costituisce nuovo “contratto” in relazione al quale, qualora ne sussistano i presupposti, per ottenere l’attribuzione di una tariffa agevolata si dovrà comunicare il valore Isee in corso di validità che non presenti difformità; ciò anche nel caso in cui risultino già iscritti al servizio in oggetto o ad altri servizi scolastici l’utente stesso o altri componenti dello stesso nucleo familiare;

h.8. il Comune di Pinerolo si interfacerà con l’adulto che esercita la potestà genitoriale sul minore e che ha presentato richiesta di iscrizione al servizio, fornito il consenso al trattamento dei propri dati personali e di quelli relativi all’alunno, prendendo visione ed accettando tutte le condizioni che regolano lo stesso ed in particolare le clausole onerose.

Ogni variazione dei dati comunicati al momento dell’iscrizione dovrà essere richiesta dall’adulto richiedente il servizio o da altro adulto delegato;

i. Dato atto che ulteriori esenzioni dal pagamento della tariffa, in base a quanto disposto dalla deliberazione di Consiglio comunale n. 72 del 19.11.2002 ad oggetto *Linee guida per l’applicazione dell’indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)*”, come modificata dalla deliberazione di Consiglio comunale n. 82/2003, sono previste per:

- a) gli utenti portatori di handicap certificato;
- b) gli utenti compresi nelle due fasce ISEE più basse (fascia B e C), a fronte di relazione scritta da parte del Consorzio Intercomunale Servizi Sociali (C.I.S.S.);

j. Valutato inoltre opportuno al fine di evitare discriminazioni basate sulla residenza attribuire la medesima tariffa sia ai “residenti” che ai “non residenti”, fermo restando quanto disposto dalla sopracitata deliberazione in conseguenza della quale non è prevista per i “non residenti” la presentazione dell’attestazione ISEE;

k. Precisato che:

- k.1. ai fini dell'applicazione della tariffa riservata ai residenti viene considerato 'residente' in Pinerolo il minore iscritto all'anagrafe comunale con almeno uno dei soggetti che esercitano la responsabilità genitoriale;
- k.2. l'esenzione per gli alunni in relazione ai quali perviene la relazione sociale di cui al precedente punto i b) e che utilizzano il servizio a partire da inizio anno scolastico verrà concessa:
- a partire da inizio anno scolastico qualora la relazione pervenga al protocollo comunale entro il 30/11/2022;
 - a partire dal 1 febbraio 2023 (seconda rata) qualora la relazione pervenga successivamente alla data del 30/11/2022;
- k.3. coloro che si iscrivano al servizio nel corso dell'anno scolastico, per avere diritto all'esenzione già per la prima rata (periodo settembre-gennaio) dovranno presentare la relazione sociale entro il 31/01/2023;

l. Ritenuto prevedere:

- l.1. l'abbattimento della tariffa dovuta al 50% nel caso di fruizione del servizio per il solo percorso di andata o per il solo percorso di ritorno per tutto l'anno scolastico, previa richiesta di tale modalità di fruizione del servizio all'atto dell'iscrizione;
- l.2. la corresponsione della sola prima rata in caso di disdetta circa l'utilizzo del servizio comunicata all'Ufficio istruzione entro il 31 dicembre 2022, con possibilità di utilizzare il servizio sino al 31.01.2023;
- l.3. la corresponsione della sola seconda rata in caso di utilizzo del servizio a partire dal 01.02.2023.
- l.4. la corresponsione dell'intera rata qualora l'utilizzo del servizio sia anche solo parziale nel periodo di riferimento.
- l.5. che l'iscrizione abbia validità annuale e pertanto la rinuncia al servizio non dà diritto ad alcun rimborso delle rate eventualmente già pagate;

m. Ritenuto pertanto provvedere, per i motivi sopra esposti, all'aggiornamento delle tariffe relative al servizio di trasporto scolastico a decorrere dall'anno scolastico 2022/2023, prendendo quale riferimento l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, indice generale al netto dei consumi di tabacchi e, nello specifico, la variazione percentuale intervenuta tra il mese di marzo 2021 e il mese di aprile 2022, pari ad un incremento del 6,2% (coefficiente di rivalutazione per il periodo richiesto pari a 1,062 (indagine FOI, serie Generale senza tabacchi – Nazionale (indice pubblicato sul sito internet <http://rivaluta.istat.it/rivaluta/>), ridefinendo le nuove fasce tariffarie come indicato nella tabella che segue:

| | TARIFFA ANNUALE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - A.S. 2021/2022 | Totale | Prima rata | Seconda rata |
|---|---|---------------|-------------------|-------------------------|
| B | da Euro 0 a Euro 3.680,75 | € 148,61 | € 74,31 | € 74,30 |
| C | da Euro 3.680,76 a Euro 7.973,55 | € 170,53 | € 85,27 | € 85,26 |
| D | da Euro 7.973,56 a Euro 12.879,61 | € 186,91 | € 93,46 | € 93,45 |
| E | da Euro 12.879,62 a Euro 18.398,92 | € 207,91 | € 103,96 | € 103,95 |
| F | da Euro 18.398,93 a Euro 25.143,54 | € 229,23 | € 114,62 | € 114,61 |
| G | Oltre Euro 25.143,54 (o mancata presentazione ISEE) | € 250,91 | € 125,46 | € 125,45 |
| H | Non residenti | € 250,91 | € 125,46 | € 125,45 |

n. Visti:

n.1. la Legge n. 120 del 11/09/2020, di conversione, con modifiche, del decreto legge n. 76 del 16/07/2020 (Decreto semplificazioni), che accelerava di fatto la digitalizzazione dei servizi pubblici e stabiliva, tra l'altro, la scadenza del 28/02/2021 entro la quale le PA erano tenute tra l'altro a:

- avviare i progetti per portare on-line tutti i servizi erogati in modalità tradizionale (off-line);
- completare il processo di adesione a PagoPA (piattaforma unica per il pagamento elettronico);
- avviare il passaggio alle diverse modalità di autenticazione online (Sistema Pubblico di Identità Digitale - SPID e Carta d'Identità Elettronica - CIE);

o. Ritenuto opportuno pertanto:

o.1. proseguire con la gestione digitalizzata delle pratiche amministrative attinenti al servizio di trasporto scolastico;

- o.2. stabilire che le iscrizioni al servizio di trasporto scolastico, vengano effettuate unicamente sull'apposita piattaforma digitale, estensione di quella già in uso per la gestione del servizio di refezione scolastica, nel periodo che intercorre tra il 4 luglio ed il 26 agosto 2022 per gli utenti che:
- risultino in regola con i pagamenti della tariffa prevista per il servizio di trasporto per l'a.s. 2021/2022 e con i pagamenti degli anni scolastici precedenti;
 - eventualmente presentino richiesta di rateizzazione in relazione all'a.s. 2021/2022, precisando che in questo ultimo caso, qualora si riscontri inadempienza al pagamento di almeno due rate, si procederà immediatamente con l'attivazione delle procedure per la riscossione coattiva del credito;
- o.3. stabilire che le domande presentate oltre i termini vengano accettate unicamente se compatibili con i servizi attivati sulla base delle iscrizioni effettuate entro la suddetta scadenza ed in caso di disponibilità di posti. L'avvio del servizio verrà garantito entro 15 giorni dalla presentazione della domanda;
- o.4. stabilire che l'Ufficio Istruzione del Comune valuterà l'effettiva attivazione dei servizi di trasporto anche in considerazione del numero di alunni interessati al servizio stesso;
- o.5. approvare:
- o.5.1. il documento relativo alle modalità di erogazione e gestione del servizio di trasporto scolastico, a.s. 2022/2023 demandando all'ufficio competente la predisposizione di tutta la modulistica utile alle iscrizioni e alla gestione del servizio;
- o.6. precisare che:
- o.6.1. a seguito dell'adesione del Comune di Pinerolo al sistema di pagamenti elettronici denominato pagoPA, di cui all'art. 5 del D.Lgs n. 82/2005 "*Codice dell'amministrazione digitale*", il pagamento delle tariffe avvenga mediante tale procedura, fatte salve eventuali criticità di carattere tecnico che ne potrebbero impedire l'attuazione; sarà cura dell'ufficio aggiornare in merito il sito internet istituzionale;
- o.6.2. le modalità gestionali del servizio possano subire variazioni, in ottemperanza con l'evoluzione normativa nazionale e regionale in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da coronavirus COVID-19;
- o.7. dichiarare, con separata votazione, a voti unanimi espressi nelle forme previste dall'art. 11 del Regolamento sul funzionamento della Giunta Comunale, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, stante l'urgenza di avviare le procedure di iscrizione al servizio;
- p. Visti gli artt. 48 e 49 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267.
- q. Visti i pareri favorevoli espressi sulla proposta di adozione della presente deliberazione dal Dirigente del Settore Istruzione-Informativo, dott. Corrado Crepaldi, in ordine alla sola regolarità tecnica e dal Dirigente del settore Finanze dott. Roberto Salvaia in ordine alla regolarità contabile;
- r. Con voti unanimi espressi nelle forme previste dall'art. 11 del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale;

DELIBERA

1. Di proseguire con la gestione digitalizzata delle pratiche amministrative attinenti al servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024;
2. Di aggiornare le tariffe relative al servizio di trasporto scolastico a decorrere dall'anno scolastico 2022/2023, prendendo quale riferimento l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, indice generale al netto dei consumi di tabacchi e, nello specifico, la variazione percentuale intervenuta tra il mese di marzo 2021 e il mese di aprile 2022, pari ad un incremento del 6,2% (coefficiente di rivalutazione per il periodo richiesto pari a 1,062 (indagine FOI, serie Generale senza tabacchi – Nazionale (indice pubblicato sul sito internet <http://rivaluta.istat.it/rivaluta/>), ridefinendo le nuove fasce tariffarie come indicato nella tabella che segue:

| | TARIFFA ANNUALE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - A.S. 2021/2022 | Totale | Prima rata | Seconda rata |
|---|---|---------------|-------------------|-------------------------|
| B | da Euro 0 a Euro 3.680,75 | € 148,61 | € 74,31 | € 74,30 |
| C | da Euro 3.680,76 a Euro 7.973,55 | € 170,53 | € 85,27 | € 85,26 |
| D | da Euro 7.973,56 a Euro 12.879,61 | € 186,91 | € 93,46 | € 93,45 |
| E | da Euro 12.879,62 a Euro 18.398,92 | € 207,91 | € 103,96 | € 103,95 |
| F | da Euro 18.398,93 a Euro 25.143,54 | € 229,23 | € 114,62 | € 114,61 |
| G | Oltre Euro 25.143,54 (o mancata presentazione ISEE) | € 250,91 | € 125,46 | € 125,45 |
| H | Non residenti | € 250,91 | € 125,46 | € 125,45 |

3. Di stabilire che:

3.1. il valore ISEE comunicato al momento dell'iscrizione e calcolato secondo la normativa entrata in vigore il 01.01.2015 si ritiene valido per l'intero anno scolastico, sia per non costringere l'utenza, in mancanza di variazioni, a dover predisporre un nuovo modello ISEE sia per non impattare troppo sull'attività dell'Ufficio Istruzione;

3.2. verranno accettate unicamente le attestazioni ISEE in corso di validità che non presentano difformità e/o anomalie;

3.3. in caso di presentazione dell'attestazione ISEE ad anno scolastico già iniziato, le agevolazioni tariffarie saranno applicate solo per il periodo di servizio successivo a quello di presentazione dell'attestazione stessa;

3.4. solamente in caso di variazione del nucleo familiare è consentito ripresentare la dichiarazione ISEE in corso d'anno per richiedere che venga assegnata una nuova fascia;

3.5. gli utenti potranno comunicare il valore dell'indicatore ISEE Corrente, secondo le disposizioni normative che regolano la materia.

L'ISEE corrente potrà pertanto essere presentato, in alternativa all'ISEE ordinario in corso di validità, ai fini dell'assegnazione della tariffa del servizio di trasporto scolastico e, sebbene in base alla normativa abbia validità di sei mesi, si ritiene opportuno considerarlo valido ai fini dell'attribuzione della tariffa dalla data di presentazione agli uffici comunali e sino al termine dell'anno scolastico, purché permangano le condizioni che ne hanno permesso il rilascio.

3.6. coloro che in base all'ISEE corrente si trovino ad essere collocati nelle due fasce tariffarie più basse verranno esonerati dal pagamento della tariffa complessiva riferita al servizio di trasporto scolastico purché sussistano entrambe le seguenti condizioni:

- siano unici percettori di reddito del proprio nucleo familiare;
- nessuno dei componenti del nucleo familiare sia proprietario di beni immobili, eccetto il caso in cui l'immobile di proprietà sia adibito ad abitazione principale e gravato da mutuo.

L'esenzione prevista dal presente punto viene riconosciuta per tutto il periodo in cui permangono le condizioni sopracitate.

3.7. qualora l'iscrizione al servizio venga effettuata nel corso dell'anno scolastico, tale iscrizione costituisce nuovo "contratto" in relazione al quale, qualora ne sussistano i presupposti, per ottenere l'attribuzione di una tariffa agevolata si dovrà comunicare il valore Isee in corso di validità che non presenti difformità; ciò anche nel caso in cui risultino già iscritti al servizio in oggetto o ad altri servizi scolastici l'utente stesso o altri componenti dello stesso nucleo familiare;

3.8. il Comune di Pinerolo si interfacerà con l'adulto che esercita la potestà genitoriale sul minore e che ha presentato richiesta di iscrizione al servizio, fornito il consenso al trattamento dei propri dati personali e di quelli relativi all'alunno, prendendo visione ed accettando tutte le condizioni che regolano lo stesso ed in particolare le clausole onerose.

Ogni variazione dei dati comunicati al momento dell'iscrizione dovrà essere richiesta dall'adulto richiedente il servizio o da altro adulto delegato;

4. Di dare atto che ulteriori esenzioni dal pagamento della tariffa, in base a quanto disposto dalla deliberazione di Consiglio comunale n. 72 del 19.11.2002 ad oggetto *Linee guida per l'applicazione dell'indicatore della situazione e economica equivalente (ISEE)*, come modificata dalla deliberazione di Consiglio comunale n. 82/2003, sono previste per:

a) gli utenti portatori di handicap certificato;

b) gli utenti compresi nelle due fasce ISEE più basse (fascia B e C), a fronte di relazione scritta da parte del Consorzio Intercomunale Servizi Sociali (C.I.S.S.);

5. Di attribuire la medesima tariffa sia ai “residenti” nel Comune di Pinerolo che ai “non residenti”, non prevedendo per questi ultimi la presentazione dell’attestazione ISEE;

6. Di dare atto che:

6.1. ai fini dell’applicazione della tariffa riservata ai residenti viene considerato “residente in Pinerolo” il minore iscritto all’anagrafe comunale con almeno uno dei soggetti che esercitano la responsabilità genitoriale;

6.2. l’esenzione per gli alunni in relazione ai quali perviene la relazione sociale di cui al precedente punto i b) e che utilizzano il servizio a partire da inizio anno scolastico verrà concessa:

- a partire da inizio anno scolastico qualora la relazione pervenga al protocollo comunale entro il 30/11/2022;

- a partire dal 1 febbraio 2023 (seconda rata) qualora la relazione pervenga successivamente alla data del 30/11/2022;

6.3. coloro che si iscrivano al servizio nel corso dell’anno scolastico, per avere diritto all’esenzione già per la prima rata (periodo settembre-gennaio) dovranno presentare la relazione sociale entro il 31/01/2023;

7. Di prevedere:

7.1. l’abbattimento della tariffa dovuta al 50% nel caso di fruizione del servizio per il solo percorso di andata o per il solo percorso di ritorno per tutto l’anno scolastico, previa richiesta di tale modalità di fruizione del servizio all’atto dell’iscrizione;

7.2. la corresponsione della sola prima rata in caso di disdetta circa l’utilizzo del servizio comunicata all’Ufficio istruzione entro il 31 dicembre 2022, con possibilità di utilizzare il servizio sino al 31.01.2023;

7.3. la corresponsione della sola seconda rata in caso di utilizzo del servizio a partire dal 01.02.2023.

7.4. la corresponsione dell’intera rata qualora l’utilizzo del servizio sia anche solo parziale nel periodo di riferimento.

7.5. che l’iscrizione abbia validità annuale e pertanto la rinuncia al servizio non dà diritto ad alcun rimborso delle rate eventualmente già pagate;

8. Di stabilire che:

8.1. le iscrizioni al servizio di trasporto scolastico, vengano effettuate unicamente sull’apposita piattaforma digitale, estensione di quella già in uso per la gestione del servizio di refezione scolastica, nel periodo che intercorre tra il 4 luglio ed il 26 agosto 2022 per gli utenti che:

- risultino in regola con i pagamenti della tariffa prevista per il servizio di trasporto per l’a.s. 2021/2022 e con i pagamenti degli anni scolastici precedenti;

- eventualmente presentino richiesta di rateizzazione in relazione all’a.s. 2021/2022, precisando che in questo ultimo caso, qualora si riscontri inadempienza al pagamento di almeno due rate, si procederà immediatamente con l’attivazione delle procedure per la riscossione coattiva del credito;

8.2. le domande presentate oltre i termini vengano accettate unicamente se compatibili con i servizi attivati sulla base delle iscrizioni effettuate entro la suddetta scadenza ed in caso di disponibilità di posti. L’avvio del servizio verrà garantito entro 15 giorni dalla presentazione della domanda;

8.3. l’Ufficio Istruzione del Comune valuterà l’effettiva attivazione dei servizi di trasporto anche in considerazione del numero di alunni interessati al servizio stesso;

9. Di approvare il documento relativo alle modalità di erogazione e gestione del servizio di trasporto scolastico, a.s. 2022/2023 demandando all’ufficio competente la predisposizione di tutta la modulistica utile alle iscrizioni e alla gestione del servizio;

10. Di precisare che:

10.1. a seguito dell’adesione del Comune di Pinerolo al sistema di pagamenti elettronici denominato pagoPA, di cui all’art. 5 del D.Lgs n. 82/2005 “Codice dell’amministrazione digitale”, il pagamento delle tariffe avvenga mediante tale procedura, fatte salve eventuali criticità di carattere tecnico che ne potrebbero impedire l’attuazione; sarà cura dell’ufficio aggiornare in merito il sito internet istituzionale;

10.2. le modalità gestionali del servizio possano subire variazioni, in ottemperanza con l’evoluzione normativa nazionale e regionale in materia di contenimento dell’emergenza epidemiologica da coronavirus COVID-19;

11. Di disporre che, in conformità all'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, venga trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari;
12. Di dichiarare, con separata votazione, a voti unanimi espressi nelle forme previste dall'art. 11 del Regolamento sul funzionamento della Giunta Comunale, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante l'urgenza di avviare le procedure di iscrizione al servizio.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Luca SALVAI
(Sottoscritto digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Annamaria LORENZINO
(Sottoscritto digitalmente)