

# DISCIPLINARE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO PEDIBUS PERIODO SETTEMBRE 2017 GIUGNO 2018.

## Art. 1 - Oggetto del servizio

L'iniziativa Pedibus è inserita nell'ambito del progetto di percorsi pedonali sicuri casa-scuola consistente nell'accompagnamento a scuola di gruppi di bambini e bambine di alcune scuole primarie situate nella Città di Pinerolo lungo itinerari prestabiliti con "fermate" e orari definiti come un vero e proprio scuolabus.

Il servizio è svolto in corrispondenza degli orari di ingresso e uscita delle scuole, con l'obbligatorietà di almeno due accompagnatori per ogni gruppo di alunni.

Il servizio è regolato dall'Atto Generale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 25/02/2009, consultabile sul sito istituzionale della Città di Pinerolo al seguente link [http://www.comune.pinerolo.to.it/web/images/sampled/1Istruzione/pedibus/09\\_piedibu\\_atto\\_generale.pdf](http://www.comune.pinerolo.to.it/web/images/sampled/1Istruzione/pedibus/09_piedibu_atto_generale.pdf)

## Art. 2 - Obiettivo del servizio.

Costituiscono obiettivi del servizio:

- la soddisfazione dei bisogni delle famiglie facendo risparmiare tempo ai genitori che devono accompagnare i propri figli a scuola;
- la riduzione del traffico e dell'inquinamento vicino alla scuola;
- la trasformazione del tragitto casa-scuola in un momento educativo dei bambini e delle bambine attraverso uno sviluppo sociale, cognitivo e affettivo, uno sviluppo dell'educazione stradale e un miglioramento delle condizioni fisiche;
- la promozione di una mobilità più sostenibile e lo sviluppo nei bambini di una maggiore consapevolezza del territorio in cui vive;

## Art. 3 – Destinatari del servizio

Destinatari del servizio sono i bambini e le bambine frequentanti le sotto indicate scuole primarie del territorio cittadino:

Scuola primaria "Cesare Battisti" Via Montegrappa n. 29
Scuola primaria "Giovanni XXIII" Via Serafino n. 1:
Scuola primaria "Ferruccio Parri" Via Rocchietta n. 1
Scuola primaria "Nino Costa" (c/o scuola la sede della scuola primaria C. Battisti – via Montegrappa)

#### **Art. 4 – Articolazione dei percorsi**

I percorsi sono articolati nel modo seguente:

#### **LINEA BLU "TABONA" - ORARI**

<b><u>ANDATA:</u></b>	<b><u>RITORNO:</u></b>
<b>Percorso A:</b> <b>ore 8.05:</b> partenza Capolinea: V. Tabona / V. Gianni (giardini pubblici) <b>ore 8.12:</b> fermata Via Tabona (zona ecopunto 153) <b>ore 8.15:</b> fermata Viale Castelfidardo	<b>Percorso A:</b> <b>ore 16.50:</b> Via Tabona (zona Ecopunto 153) <b>ore 16.55:</b> arrivo al Capolinea: V. Tabona/V. Gianni (giardini pubblici)
<b>Percorso B:</b> <b>ore 8.05:</b> partenza capolinea: Via Brigata Cagliari <b>ore 8.15:</b> fermata Viale Castelfidardo	<b>Percorso B:</b> <b>ore 16.55:</b> Capolinea: Via Brigata Cagliari
<b>Percorso unificato:</b> <b>Ore 8.19:</b> fermata Via Turati ang. Via Chiampo <b>Ore 8.25:</b> arrivo Scuola Cesare Battisti	<b>Percorso unificato:</b> <b>ore 16.30:</b> Partenza dalla scuola Cesare Battisti <b>ore 16.40:</b> fermata: Via Turati ang. Via Chiampo <b>ore 16.45:</b> fermata: Viale Castelfidardo

#### **LINEA VERDE "CENTRO STORICO" - ORARI**

<b><u>ANDATA:</u></b>	<b><u>RITORNO:</u></b>
<b>ore 8.05:</b> Capolinea: Piazza Santa Croce <b>ore 8.10:</b> fermata: Via Trento angolo Via Mazzini <b>ore 8.15:</b> fermata: Piazza Cavour angolo Via Duca degli Abruzzi <b>ore 8.20:</b> fermata: Piazza Solferino angolo Via Oberdan <b>ore 8.25:</b> arrivo previsto alla scuola Cesare Battisti	<b>ore 16.30:</b> Partenza: scuola Cesare Battisti <b>ore 16.40:</b> fermata: Piazza Solferino angolo Via Oberdan <b>ore 16.45:</b> fermata: Piazza Cavour angolo Via Duca degli Abruzzi <b>ore 16.50:</b> fermata: Via Trento angolo Via Mazzini <b>ore 16.55:</b> arrivo al Capolinea Piazza Santa Croce

#### **LINEA ARANCIO "Einaudi" - ORARI**

<b><u>ANDATA:</u></b>	<b><u>RITORNO:</u></b>
<b>ore 8.00:</b> Partenza Capolinea: Via Einaudi ang. Via Gianni (giardini pubblici) <b>ore 8.03:</b> Fermata 1: Via Einaudi (altezza scuola media) <b>ore 8.10:</b> Fermata 2: Via Einaudi angolo Via Saluzzo <b>ore 8.15:</b> Fermata 3: Via Tessore angolo Via Raviolo	<b>ore 16.30 :</b> Scuola Giovanni XXIII <b>ore 16.35 :</b> Fermata 3 : Via Tessore angolo Via Raviolo <b>ore 16.40 :</b> Fermata 2 : Via Einaudi angolo via Saluzzo <b>ore 16.47 :</b> Fermata 1 : Via Einaudi (altezza scuola media)

<b>ore 8.20:</b> Scuola Giovanni XXIII	<b>ore 16.50 :</b> Capolinea Via Einaudi angolo Via Gianni (giardini pubblici)
--	--

### LINEA VIOLA "CRAVERO" – ORARI

<u>ANDATA</u>	<u>RITORNO</u>
<b>ore 8.00:</b> Capolinea: Via Cravero (parcheggio)	<b>ore 16.30:</b> Partenza: scuola Giovanni XXIII
<b>ore 8.08:</b> Fermata 1: Via Buniva angolo Via Virginio	<b>ore 16.35:</b> Fermata 3: Via Montebello angolo Via Palestro
<b>ore 8.11:</b> Fermata 2: Via Buniva angolo Via Chiappero	<b>ore 16.39:</b> Fermata 2: Via Buniva angolo Via Chiappero
<b>ore 8.15:</b> Fermata 3: Via Montebello angolo Via Palestro	<b>ore 16.42:</b> Fermata 1: Via Buniva angolo Via Virginio
<b>ore 8.20: Scuola Giovanni XXIII</b>	<b>ore 16.50:</b> arrivo al Capolinea Via Cravero (parcheggio)

### LINEA ROSSA "PIAZZA FACTA" – ORARI

<u>ANDATA</u>	<u>RITORNO</u>
<b>ore 8.00:</b> Capolinea: Piazza Guglielmone (giardini)	<b>ore 16.30:</b> Partenza: scuola primaria Nino Costa
<b>ore 8.04:</b> fermata: Piazza Marconi	<b>ore 16.40:</b> fermata: Via Duca degli Abruzzi ang. P.zza Cavour
<b>ore 8.08:</b> fermata: Via del Pino	<b>ore 16.45:</b> fermata: Piazza Facta
<b>ore 8.12:</b> fermata: Piazza Facta	<b>ore 16.50:</b> fermata: Via del Pino
<b>ore 08.15:</b> fermata: Via Duca degli Abruzzi ang. P.zza Cavour	<b>ore 16.55:</b> fermata: P.zza Marconi
<b>ore 8.25:</b> arrivo alla Scuola primaria Nino Costa	<b>ore 17.00:</b> arrivo al Capolinea Piazza Guglielmone (giardini)

### LINEA GIALLA "VIA FER" – ORARI

<u>ANDATA</u>	<u>RITORNO</u>
<b>ore 8.05:</b> Capolinea: Via Podgora angolo Via Fer (zona panchine)	<b>ore 16.30:</b> Partenza: scuola Ferruccio Parri
<b>ore 8.10:</b> fermata Via Podgora n. 35	<b>ore 16.35:</b> fermata: Via Podgora n. 28
<b>ore 8.15:</b> fermata : Via Podgora n. 28	<b>ore 16.40:</b> fermata: Via Podgora n. 35
<b>ore 8.20:</b> arrivo alla Scuola Ferruccio Parri	<b>ore 16.45:</b> arrivo al Capolinea Via Podgora angolo Via Fer (zona panchine)

### LINEA AZZURRA "PIAZZA SABIN" – ORARI

<u>ANDATA</u>	<u>RITORNO</u>
<b>ore 8.00:</b> Capolinea: Piazza Sabin	<b>ore 16.30:</b> Partenza: scuola Ferruccio Parri
<b>ore 8.05:</b> fermata Via Cattaneo angolo Via Martiri del XXI	<b>ore 16.35:</b> fermata: Via Giovanni XXIII (altezza Farmacia)
<b>ore 8.10:</b> fermata : Via A. Gramsci	<b>ore 16.40:</b> fermata: Via A. Gramsci

<b>ore 8.15:</b> fermata Via Giovanni XXIII (altezza Farmacia)	<b>ore 16.45:</b> fermata: Via Cattaneo angolo Via Martiri del XXI
<b>ore 8.20:</b> arrivo alla Scuola Ferruccio Parri	<b>ore 16.50:</b> arrivo al Capolinea Piazza Sabin

### **Art. 5 – Prestazioni ed organizzazione**

Per l'anno scolastico 2017/2018 si prevede un'organizzazione così definita:

- l'accompagnamento a scuola di gruppi di bambini riguarderà un minimo di 4 scuole, fino a un massimo di 5 plessi scolastici primari, lungo itinerari prestabiliti (vedi l'articolazione dei percorsi), con fermate e orari definiti come un vero scuolabus;
- per ciascuna scuola potranno essere attivati uno o più percorsi, in base alle iscrizioni pervenute;
- si richiede la presenza di almeno 2 volontari ogni gruppo di bambini che, prima della partenza concordano, chi fa da "autista" in testa e chi da "controllore" in coda al gruppo di bambini;

Il Servizio Pedibus verrà avviato sin dal primo giorno di scuola (11.09.2017) e sarà attivo per tutto l'anno scolastico.

Il Pedibus potrà essere sospeso nelle giornate di sciopero del personale della scuola o del personale comunale, o in occasione di altri eventi che possano arrecare pregiudizio al regolare svolgimento dello stesso. Sarà cura dell'Amministrazione Comunale avvisare tempestivamente di ogni sospensione del servizio. Il servizio Pedibus sarà attivo con qualsiasi condizione atmosferica, rispettando il calendario scolastico, fatti salvi eventi di straordinaria emergenza.

IL servizio potrà altresì essere sospeso in occasione di scioperi o per interruzione dell'attività scolastica.

Il servizio si svolge dal lunedì al venerdì con il seguente impegno orario per gli accompagnatori :

- mattino: dalle 7.55 (con ritrovo al capolinea) alle 8.40;
- pomeriggio: dalle 16.20 (con ritrovo di fronte alla scuola) alle 17.00 circa.

Gli accompagnatori saranno tenuti a partecipare, prima dell'avvio del servizio, ad apposita riunione formativa, ove verrà illustrata nel dettaglio l'organizzazione del servizio nonché le procedure da osservare, in particolare per la custodia e la riconsegna dei bambini alle fermate.

Il numero massimo di iscritti è di 20 bambini su ciascun percorso.

Il servizio potrebbe essere incrementato, nel corso dell'anno scolastico, con l'allestimento di percorsi nuovi rivolti alle sopra citate scuole o rivolti ad altre scuole primarie del territorio; il servizio potrebbe, al contrario, essere ridimensionato, con la cancellazione delle linee già istituite o la mancata attivazione delle medesime in base al numero di adesioni al servizio (è prevista l'attivazione della linea con un numero minimo di cinque iscritti).

### **Art. 6 - Durata del servizio**

La durata dell'affidamento del servizio è prevista per l'anno scolastico 2017/2018.

La Città di Pinerolo si riserva il diritto di recedere dalla presente convenzione nei casi e nei modi previsti dalla legge a decorrere dal 01/01/2018, l'associazione in presenza di tale circostanza non potrà vantare alcun diritto o pretesa.

### **Art. 7 – Personale**

Il personale necessario per lo svolgimento del servizio Pedibus dovrà essere collegato con l'Associazione secondo le forme previste dalle vigenti normative, sollevando la città di Pinerolo da ogni violazione e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazione infortuni e ogni altro adempimento previsto dalla normativa vigente.

Le figure necessarie richieste per la tipologia di servizio sono pari a 20/30 volontari, a tal fine l'Associazione si impegna ad accettare le variazioni in aumento del numero dei volontari nel caso in cui ciò si rendesse necessario.

I volontari individuati per il servizio non dovranno aver riportato condanne penali o avere procedimenti disciplinari in corso.

I volontari saranno tenuti all'osservanza, per quanto compatibili, delle norme di comportamento previste per i dipendenti pubblici dal D.P.R. 16 aprile 2013 n 62 – "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n 165" e del codice di comportamento del Comune di Pinerolo, adottato con deliberazione della G.C. n° 359/2013 sul sito istituzionale del Comune nella sezione 'Amministrazione trasparente' seguendo il percorso: disposizioni generali/atti generali/codice disciplinare e codice di condotta [http://www.comune-pinerolo.to.it/com\\_traspa/osd\\_discip-condotta.htm](http://www.comune-pinerolo.to.it/com_traspa/osd_discip-condotta.htm), pena la risoluzione della convenzione.

I compiti dei volontari sono i seguenti:

- tenere il più compatto possibile il "Pedibus", modulando la velocità di marcia da parte dell'autista in modo tale da rallentare quando la fila si allunga e si sfalda;
- per l' "autista": trovarsi sempre alla testa del "Pedibus" in prossimità dei passaggi pedonali, dando il via al passaggio stesso e controllando eventuali auto che si avvicinino;
- per il "controllore": sorvegliare da dietro i bambini e, nel caso, intervenire;
- all'arrivo a scuola, condurre i bambini sino alla fermata di arrivo, posta all'interno del cortile della scuola;
- far rispettare le regole del Pedibus ai bambini, sempre a garanzia della loro sicurezza, mantenendo sempre un comportamento corretto ed educato nei confronti degli stessi. In particolare: la puntualità alle fermate, non correre e non spingersi, ascoltare gli accompagnatori, mantenere la fila, indossare la pettorina, non intraprendere il percorso da soli.
- segnalare al coordinatore, in primo luogo, nonché ad insegnanti e genitori scorrettezze ricorrenti da parte dei bambini.
- accertarsi, alle fermate, che i bambini siano presi in carico dal genitore o da altro adulto delegato.

Il volontario durante lo svolgimento del servizio è fatto assoluto divieto di:

- fumare (comprese sigarette elettroniche);
- assumere bevande alcoliche;
- esprimersi con modi inurbani e con atteggiamenti diseducativi e comunque non inerenti alle proprie mansioni.

I volontari adibiti al servizio dovranno sempre indossare la dotazione di riconoscimento: pettorina ad alta visibilità con il logo del Pedibus, fornita a cura del Comune.

I volontari che effettueranno il servizio di accompagnamento sui percorsi, saranno chiamati al rispetto dei seguenti obblighi:

- verificare i partecipanti al percorso sulla base dell'elenco dei bambini iscritti. In particolare, i volontari dovranno verificare il gruppo del ritorno in base alla composizione del gruppo dell'andata. Sarà cura dei genitori informare i volontari della partecipazione, nello stesso giorno, ad uno solo dei due viaggi (solo andata o solo ritorno).
- verificare che tutti i bambini indossino gli indumenti di riconoscimento consegnati all'avvio del servizio (pettorina ad alta visibilità).
- sorvegliare i partecipanti durante il tragitto sino all'ingresso a scuola ed al ritorno sino alla consegna ai genitori (o adulti autorizzati) nel luogo di raccolta prestabilito (fermata/capolinea).
- nell'espletamento dell'attività, affiancarsi ai bambini e stare con loro con compiti di controllo e sorveglianza affinché lungo il percorso non avvengano inconvenienti ed incidenti.
- provvedere alla compilazione del registro giornaliero, riportante i dati dei partecipanti su ciascun percorso, sia all'andata che nel tragitto di ritorno;
- riferire al coordinatore qualunque tipo di problematica riscontrata nell'espletamento del servizio;
- attenersi, in generale, alle indicazioni operative fornite dal coordinatore;

- rispettare le procedure dettate dall'Ufficio Istruzione e riferite dal coordinatore per la riconsegna dei minori, tenendo presente che non è possibile consentire al minore il rientro in autonomia dalla fermata alla propria abitazione; pertanto, alla fermata dovrà essere sempre presente un adulto autorizzato ad attendere il minore. Il volontario, per ciascun minore, dovrà verificare (attraverso l'ausilio degli elenchi riportanti gli iscritti al servizio Pedibus) che alla fermata vi sia qualcuno ad attendere il minore e che la persona presente sia il genitore stesso o persona dallo stesso delegata. Ai fini dell'identificazione, gli operatori sono autorizzati a richiedere la carta d'identità. Qualora non vi sia alcun adulto alla fermata o vi sia una persona non autorizzata, il volontario dovrà contattare il coordinatore e seguire la procedura dallo stesso indicata. Sarà infatti, in questi casi, il coordinatore a contattare il genitore e ad impartire al volontario la procedura da seguire (es. attesa alla fermata oppure prosecuzione del percorso con il minore al seguito sino alla fermata successiva o al capolinea, eventuale presa in carico del minore da parte del coordinatore in attesa di un adulto autorizzato);
- rispettare, in linea generale, le procedure dettate dall'Ufficio Istruzione, regolanti lo svolgimento del servizio, illustrate nell'apposita riunione formativa.

Al fine di assicurare il rispetto dell'orario di partenza, i volontari dovranno inoltre:

- farsi trovare al capolinea ed alla scuola qualche minuto prima della partenza del Pedibus;
- rispettare gli orari di partenza e quelli di passaggio alle fermate;
- raccomandare il rispetto degli orari anche ai bambini per il percorso di ritorno.

### **Art. 8 – Compiti Ufficio Istruzione**

Nel quadro degli indirizzi generali dell'Amministrazione comunale, l'Ufficio Istruzione svolge i seguenti compiti:

- svolge funzioni di programmazione e di indirizzo;
- individua le scuole e le linee in relazione alle quali realizzare le attività oggetto dell'affidamento;
- predispone tutte le misure idonee per favorire la più ampia integrazione del servizio nella rete di interventi socio-educativi, culturali, ricreativi e comunitari del territorio;
- individua un referente con il quale l'Associazione dovrà concordare l'attività;

### **Art. 9 – Obblighi e responsabilità dell'Associazione**

L'Associazione dovrà trasmettere all'Amministrazione Comunale prima dell'inizio delle attività:

- il nominativo del referente dell'attività per conto dell'associazione;
- gli elenchi nominativi dei volontari impiegati; qualora nel corso delle attività vi siano delle variazioni rispetto agli elenchi forniti, l'Associazione è tenuta a comunicare tempestivamente all'Ufficio Istruzione e al coordinatore esterno l'aggiornamento degli elenchi, sia in caso di sostituzioni definitive che provvisorie;
- l'Associazione si impegna a far partecipare i volontari impiegati nel progetto al corso di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 81/08, organizzato dalla Città di Pinerolo;
- garantire la regolare copertura assicurativa per i volontari contro gli infortuni nonché per la responsabilità civile verso terzi. Tali oneri saranno interamente rimborsati dalla città di Pinerolo.

L'Associazione dovrà provvedere, in caso di assenze improvvise dei volontari in servizio anche temporanee o di breve durata, alla sua sostituzione con personale idoneo e dovrà altresì provvedere all'immediata sostituzione di quei volontari che l'Amministrazione Comunale, a suo giudizio, ritenesse non idonei allo svolgimento del servizio.

### **Art. 10 - Contributo**

La Città di Pinerolo riconoscerà mensilmente un contributo all'associazione pari ad € 2.000 oltre che il rimborso sostenuto dall'associazione per il costo relativo all'attivazione della copertura assicurativa per i volontari impegnati nel servizio.

Nel caso in cui l'Associazione selezionata non disponga del numero totale di volontari necessari all'attivazione del servizio si procederà, in aggiunta, alla selezione della seconda associazione in graduatoria. In questo caso il contributo ed il rimborso delle spese assicurative saranno riparametrati, tra le associazioni, in modo proporzionale al numero dei volontari forniti.

Tale contributo si configura fuori campo IVA in virtù di quanto previsto dall'art. 8 della Legge n. 266/1991.

### **Art. 11 - Requisiti per la partecipazione**

Possono partecipare alla selezione tutte le Associazioni iscritte nei registri regionali del volontariato da almeno sei mesi ai sensi della Legge 266/91 e della L.R. n. 38/1994.

### **Art.12 - Controllo del servizio**

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare tutti i controlli necessari per verificare l'esatto adempimento delle prestazioni indicate nel presente disciplinare, anche sulla base delle segnalazioni pervenute dai genitori dei minori che usufruiscono del servizio in oggetto.

L'Amministrazione Comunale farà pervenire all'Associazione, per iscritto, le osservazioni e le eventuali contestazioni nonché i rilievi mossi a seguito dei controlli effettuati comunicando, altresì, eventuali prescrizioni alle quali l'Associazione dovrà uniformarsi nei tempi stabiliti.

L'amministrazione Comunale ha diritto di chiedere la sostituzione del personale impiegato nel servizio in caso di giusta causa, di insufficiente garanzia sulla continuità del servizio, e di inidoneità allo stesso, e l'Associazione ha l'onere di provvedere in tal senso.

### **Art. 13 - Recesso**

In applicazione delle disposizioni di cui all'art. 21 sexies della legge 241/90 e s.m.i. l'Amministrazione potrà recedere in qualsiasi momento, anche prima della normale scadenza, con preavviso di 15 gg. da darsi con lettera raccomandata, previo pagamento del contributo mensile concordato.

### **Art. 14 - Riservatezza e tutela dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196, 30 giugno 2003, in riferimento al procedimento instaurato dalla presente selezione che la finalità e la modalità di trattamento dei dati sono esclusivamente dedite all'instaurazione del procedimento di selezione. L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati richiesti, comporta l'esclusione dalla procedura stessa.

A sua volta l'Associazione ed i volontari impiegati sono tenuti alla massima riservatezza, secondo quanto previsto dal D.Lgs sopra citato, in relazione ai dati di cui verranno a conoscenza durante l'espletamento del servizio.

### **Art. 15 - Richiamo alla Legge in generale**

Per quanto non previsto nel presente disciplinare prestazionale d'oneri, si fa riferimento al Codice Civile e alla legislazione statale e regionale vigente in materia, nonché ai regolamenti comunali.