



Centrale Unica di Committenza

Città di Pinerolo e Piossasco

Piazza Vittorio Veneto n. 1-Tel. 0121/361.312 - Fax 0121/361.353

<http://www.comune.pinerolo.to.it>

PROCEDURA APERTA

(ai sensi del D. Lgs. 18/4/2016 n° 50)

PER CONTO DEL COMUNE DI PINEROLO

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE PARCHEGGI

A PAGAMENTO ANNI 2018-2024.

CODICE CIG 720569AEA.

1. Oggetto, durata ed importo

Oggetto della presente procedura è l'affidamento in concessione della gestione dei parcheggi a pagamento su aree pubbliche della Città di Pinerolo, senza la custodia dei veicoli, per un totale di circa **1199 posti auto**.

Le caratteristiche generali sono tutte precisate nel progetto approvato con determinazioni del dirigente del settore lavori pubblici adottate il 26 settembre e 10 novembre 2017, nn° meccanografici 867-2017 e 1065/2017, registrate ai nn° 772/2017 e 947/2017, entrambe esecutive.

L'appalto ha la durata di **anni 7 (sette)** decorrenti dalla data del verbale di **inizio del servizio**.

Al termine del periodo contrattuale di affidamento o al momento di eventuale risoluzione anticipata del contratto, i parcometri e la relativa segnaletica diverranno di proprietà del Comune di Pinerolo, a titolo completamente gratuito, salvo che il Comune non ne richieda, a suo insindacabile giudizio, la rimozione a cura e spese del Concessionario uscente.

IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELLA CONCESSIONE, calcolato sulla base dell'aggio da incassare: € 422.100,00, I.V.A. esclusa.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze sono pari a zero.

Il concessionario sarà remunerato con l'aggio offerto in sede di gara, oltre I.V.A., calcolato sulle somme effettivamente riscosse.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

Si rammenta che l'art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999, n. 488 e l'articolo 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135 recante: "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" hanno, tra l'altro, disposto la nullità dei contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni in violazione degli obblighi di approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

In base a quanto dispongono le norme citate, in relazione alla procedura di affidamento in oggetto,

si fa presente che è stata verificata l'inesistenza di convenzioni attive di Consip e della centrale di committenza regionale del Piemonte con cui fare riferimento in termini parametrici di qualità/prezzo per la tipologia di servizi richiesti. Si segnala altresì che in vigore di contratto stipulato, la stazione appaltante avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dallo stesso al verificarsi della fattispecie indicata nel comma 13, art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135.

2. Condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n° 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo art. 48, in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (o equivalente in paesi UE) per attività inerente all'oggetto dell'affidamento;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- essere in regola con l'osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D. Lgs. n. 81/2008;
- essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, tecnico-organizzativa:

a. almeno una idonea dichiarazione, da esibire in originale, rilasciata da istituti bancari o da intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs 1° settembre 1993, n. 385 e s.m.i., attestante che l'operatore economico sotto il profilo delle risorse disponibili è idoneo a far fronte agli impegni che conseguirebbero dall'aggiudicazione dell'appalto; in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti tutti i soggetti dovranno presentare detta dichiarazione;

b. aver svolto due o più servizi di gestione parcheggi a pagamento negli ultimi tre anni (2014, 2015 e 2016), con indicazione del numero di parcheggi gestiti, dei rispettivi importi dell'aggio riconosciuto, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati. Almeno un servizio di quelli indicati dovrà essere riferito alla gestione di un numero di parcheggi **non inferiore** a quello della presente gara.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti la mandataria deve possedere tale requisito in misura maggioritaria.

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n° 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui al citato articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara, sia successivamente all'aggiudicazione.

Dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

3. Criterio di aggiudicazione

Il presente affidamento si qualifica come concessione di servizio regolata dalla Parte III del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, da aggiudicarsi mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del suddetto D. Lgs. n° 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui al successivo art. 95, in esecuzione delle determinazioni del dirigente del settore lavori pubblici adottate il 26 settembre e 10 novembre 2017, nn° meccanografici 867-2017 e 1065/2017, registrate ai nn° 772/2017 e ,947/2017, entrambe esecutive.

Si applica l'art. 36, comma 9, del citato D. Lgs. con riguardo ai termini minimi di pubblicazione del bando.

La verifica delle offerte anormalmente basse avverrà ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n° 50/2016.

Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'esame delle offerte presentate dai concorrenti sarà effettuato da apposita commissione, costituita ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

Nel caso di migliori offerte con lo stesso punteggio si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

La Centrale Unica di Committenza, a suo insindacabile giudizio, si riserva di valutare le offerte pervenute ed eventualmente, se nessuna di esse rispondesse alle proprie esigenze, di non procedere all'affidamento del servizio in oggetto.

Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo incerto o indeterminato.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata prendendo in considerazione i seguenti elementi di valutazione:

A)	Criteri qualitativi	Offerta tecnica	Max punti	70/100
B)	Criteri quantitativi	Offerta economica	Max punti	30/100

Il punteggio massimo complessivo attribuibile alle singole offerte è pari a **100**.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando il metodo aggregativo compensatore, tramite la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i \cdot V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ = sommatoria.

Si precisa che sia nella definizione della media dei coefficienti di prestazione, sia nella riparametrazione, sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla terza cifra decimale dopo la virgola.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà riportato il punteggio più alto derivante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

A) OFFERTA QUALITATIVA (TECNICA): Max punti 70/100

La valutazione verrà effettuata sulla base degli elementi indicati nella Tabella A.

Tabella A - Elementi di valutazione e punteggi massimi attribuibili.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE Max 70/100 punti	Punteggio massimo W_i
a) Costi pagamento con app Assenza di costi aggiuntivi a carico degli utenti per il pagamento elettronico attraverso app per smartphone.	20
b) Carta ecologica Impiego di carta ecologica (debitamente certificata) per la stampa degli scontrini comprovanti il pagamento della sosta.	10
c) Rifacimento segnaletica orizzontale blu Rifacimento segnaletica orizzontale relativa ai parcheggi a pagamento (blu) due volte all'anno anziché una sola volta.	15
d) Rifacimento segnaletica orizzontale bianca Rifacimento segnaletica orizzontale relativa ai parcheggi non a pagamento (bianca) ricadenti nelle stesse zone delle aree a pagamento (Piazza Vittorio Veneto, Piazza 3° Alpini e Via Lequio) una volta all'anno.	10
e) Fornitura ulteriori parcometri Fornitura e installazione di un ulteriore parcometro per il miglioramento del servizio all'utenza delle attuali aree a parcheggio, con esclusione dei parcometri da installare per eventuali nuove aree.	15
Totale	70

I coefficienti $V_{(a)i}$ sono determinati nel modo seguente:

Elementi di valutazione	Criteri	Coefficiente di prestazione
punto a)	Nessuna indicazione su costi aggiuntivi.	0

	Assenza di costi aggiuntivi per il pagamento attraverso app per smartphone.	1
punto b)	Nessuna indicazione sull'impiego di carta ecologica.	0
	Impiego di carta ecologica.	1
punto c)	Nessuna indicazione sul rifacimento della segnaletica orizzontale dei parcheggi a pagamento (blu) due volte all'anno.	0
	Rifacimento della segnaletica orizzontale dei parcheggi a pagamento (blu) due volte all'anno.	1
punto d)	Nessuna indicazione sul rifacimento della segnaletica orizzontale relativa ai parcheggi non a pagamento (bianca).	0
	Rifacimento segnaletica orizzontale relativa ai parcheggi non a pagamento (bianca) 1 volta anno.	1
punto e)	Nessuna indicazione sulla fornitura e posizionamento di un ulteriore parcometro.	0
	Fornitura e posizionamento di un ulteriore parcometro	1

B) OFFERTA QUANTITATIVA (ECONOMICA): Max punti 30/100

L'offerta consisterà in un ribasso percentuale sull'aggio posto a base di gara.

Per la determinazione del punteggio dell'offerta economica, il coefficiente di ciascuna offerta sarà determinato, utilizzando la seguente formula:

$$V_i = (R_i/R_{max})^{0.5}$$

dove:

V_i = coefficiente attribuito al concorrente iesimo;
 R_i = ribasso offerto del concorrente iesimo;
 R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

Si precisa che:

- gli operatori economici partecipanti alla gara resteranno impegnati per effetto della presentazione dell'offerta stessa;
- tutti gli elementi forniti dall'operatore economico aggiudicatario in base ai quali verrà espresso il giudizio qualitativo ed economico, costituiranno formale impegno e saranno quindi integralmente recepiti dal contratto;
- la partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dalle disposizioni contenute nel capitolato, nessuna esclusa;
- nessun rimborso o compenso spetterà agli operatori economici concorrenti per eventuali spese sostenute in relazione alla partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n° 50/2016, nell'offerta economica l'operatore economico dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. In relazione ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, il comune di Pinerolo procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d).

Ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n° 50/2016, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n° 50/2016 in merito agli obblighi di comunicazione.

4. Commissione giudicatrice

Nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 77 del D. Lgs. 18/4/2016, n° 50 e di quelle contenute nelle Linee Guida n° 5 approvate dal Consiglio dell'Autorità Anticorruzione con delibera n° 1190 del 16 novembre 2016, si rendono note le informazioni riguardanti la commissione giudicatrice che sarà nominata alla scadenza della presentazione delle offerte da parte del Responsabile della Centrale Unica di Committenza, la quale procederà alla valutazione delle offerte tecnica ed economica.

La commissione sarà composta da tre soggetti, di cui uno con funzioni di presidente. Il presidente sarà individuato tra il personale dirigente del Comune di Pinerolo (TAR Lazio, Roma sezione I-quater n. 10034/2017).

I commissari saranno individuati tra il personale dirigente o dipendente del Comune di Pinerolo e non dovranno aver partecipato nell'ultimo anno a commissioni per l'affidamento di servizi analoghi a quello oggetto della gara.

Ciascun commissario dovrà essere inquadrato almeno nella categoria C ed avere un profilo tecnico.

La commissione giudicatrice potrà supportare il RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

I lavori della commissione giudicatrice saranno svolti nel periodo indicativo dal 1° gennaio 2018 al 30 aprile 2018.

5. Sopralluogo

Gli operatori economici sono tenuti ad assumere tutte le informazioni necessarie per l'esecuzione del servizio in oggetto e per l'esatta conoscenza del territorio comunale, se ritenuto necessario anche attraverso sopralluoghi.

NON E' PREVISTO il rilascio di certificazioni di sopralluogo da parte del Comune di Pinerolo.

6. Subappalto e Subconcessione

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla presente procedura.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art.105, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n° 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

In merito al pagamento dei subappaltatori si applica l'art. 105, comma 13, del D. Lgs. n° 50/2016.

Come prescritto dall'art. 105, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n° 50/2016, si precisa che l'appaltatore dovrà accertare e produrre idonea documentazione attestante l'assenza in capo al subappaltatore dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n° 50/2016. Tale adempimento dovrà essere effettuato prima della stipula del contratto di subappalto.

La verifica in capo all'appaltatore in merito al permanere dei requisiti di cui al citato art. 80 sarà a carico del Comune.

La dimostrazione dell'assenza di gravi illeciti professionali verrà operata come segue:

- il Comune consulerà il casellario informatico sul sito dell'ANAC;
- l'appaltatore acquisirà i certificati dei carichi pendenti dei soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n° 50/2016, relativi al subappaltatore, al fine di verificare l'assenza di condanne non definitive per i reati di cui agli artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p..

E' fatto divieto di cedere il contratto o anche solo parte di esso, pena la risoluzione di diritto del contratto stesso.

7. Avvalimento

Nel caso il concorrente intenda avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di altro soggetto dovrà allegare la seguente documentazione di cui all'art. 89 del D. Lgs. n° 50/2016 (ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO):

- dichiarazione dell'impresa ausiliaria da cui risulti che detta impresa:
 - possiede i requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n° 50/2016, nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'affidamento le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'affidamento. **Il contratto deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. Chiarimenti/consultazione elaborati/contatti

Eventuali precisazioni, quesiti o richieste di chiarimenti sulla procedura dovranno essere presentati non oltre **l'8 GENNAIO 2018**, al seguente indirizzo mail: centrale.unica.committenza@comune.pinerolo.to.it

Oltre detto termine la Centrale Unica di Committenza non garantirà una tempestiva replica ai quesiti posti.

Tutte le risposte fornite, se ritenute d'interesse generale, saranno pubblicate sul sito web del comune di Pinerolo nello spazio dedicato alla C.U.C..

Dette pubblicazioni varranno a tutti gli effetti come notifica delle stesse alle imprese concorrenti, che avranno l'onere di controllare la pubblicazione delle precisazioni prima di presentare l'offerta.

Gli atti di gara e gli elaborati tecnici sono pubblicati sul sito internet del comune di Pinerolo nella pagina dedicata alla Centrale Unica di Committenza.

Per informazioni sulla presente procedura, rivolgersi ai referenti della Centrale Unica di Committenza dell'ufficio Contratti del Comune di Pinerolo (I° piano – stanza n° 106 –orario: lunedì: ore 10-13; mercoledì: ore 9-11,30; 14,30-17,30, venerdì: ore 9-11,30 – tel. 0121/361.312-361.207; fax 0121/361.353; e-mail: centrale.unica.committenza@comune.pinerolo.to.it).

9. AVCPass

A norma dell'art. 81 del D. Lgs. n° 50/2016 e della Deliberazione dell'A.N.AC. n° 157 del 17 febbraio 2016, **tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS** accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema genera un codice "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione a corredo dell'offerta. Come previsto nella citata deliberazione dell'A.N.AC., la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

Nel caso in cui partecipino operatori economici che non si sono registrati in AVCPASS, la stazione appaltante li invita a provvedere in un termine congruo rispetto all'avvio dell'attività di verifica.

10. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente le offerte, tecnica ed economica, e la documentazione amministrativa richiesta dovrà pervenire **entro le ore 11,30 del giorno 16 GENNAIO 2018 a: "Centrale Unica di Committenza presso Comune di Pinerolo – Ufficio Protocollo, piazza Vittorio Veneto n. 1 – 10064 PINEROLO"**.

Il plico deve essere chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro o firma sui lembi di chiusura. Sul frontespizio dovranno essere riportati chiaramente i seguenti dati:

- mittente;
- oggetto: "Offerta per la gara gestita dalla CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA per conto del comune di Pinerolo relativa alla concessione del servizio di gestione parcheggi a pagamento – anni 2018-2024. Codice CIG 7205699AEA";
- **codice fiscale;**
- indirizzo PEC;
- codice PASSOE.

Le modalità ammesse per la presentazione delle offerte sono le seguenti:

- *invio a mezzo del servizio postale;*
- *consegna, anche tramite corriere, esclusivamente all'ufficio Protocollo del Comune di Pinerolo (I° piano – stanza n° 160) negli orari di apertura di seguito indicati: lunedì: ore 10-13; martedì, giovedì e venerdì: ore 9-11,30 mercoledì: ore 9-11,30; 14,30-17,30.*

Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida altra offerta, neanche se presentata in sede di gara o se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Non si farà luogo a gara di migliororia e non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o riferite ad offerte relative ad altro appalto; in caso di discordanza tra la misura percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione, ai sensi dell'art. 72, comma 2, del R.D. n° 827/1924.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione integro o nel termine stabilito.

Nel plico dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

A) Istanza di ammissione alla gara, in carta resa legale, indirizzata alla Centrale Unica di Committenza, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, con allegata copia fotostatica non autentica di un documento di identità del sottoscrittore stesso, da rendersi mediante la compilazione del modulo denominato "Istanza di ammissione alla gara", allegato al presente bando, che è anche scaricabile al sito Internet del

comune di Pinerolo, nello spazio dedicato alla Centrale Unica di Committenza.

Al fine di facilitare il lavoro della stazione appaltante, s'invita il concorrente ad utilizzare tale modulo predisposto dalla Centrale Unica di Committenza.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento di imprese o da un consorzio non ancora costituito, l'istanza deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante va allegata la copia conforme all'originale della relativa procura.

B) dichiarazione sostitutiva, con allegata copia fotostatica non autentica di un documento di identità del sottoscrittore, da rendersi a cura del titolare o del legale rappresentante dell'impresa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando il formulario per il Documento di Gara Unico Europeo. Nel formulario sono indicati, con specifica precisazione, quali sono i dati di cui non è richiesta la compilazione.

Nel caso in cui la sottoscrizione venga effettuata dal procuratore, dovrà essere trasmessa la relativa procura, in originale o copia autentica.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo ciascun soggetto costituente il raggruppamento dovrà compilare il D.G.U.E.; un distinto D.G.U.E. dovrà anche essere prodotto dall'impresa ausiliaria in caso di ricorso all'avvalimento.

S'invita il concorrente ad utilizzare il formulario predisposto dalla Centrale Unica di Committenza, allegato al presente bando, che è anche scaricabile al sito Internet del comune di Pinerolo www.comune.pinerolo.to.it, nello spazio dedicato alla Centrale Unica di Committenza.

Relativamente alla documentazione richiesta alle lettere A) e B) si rammenta che la falsa dichiarazione comporta, tra l'altro, sanzioni penali e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto.

C) Stampa del codice "PASSOE" generato dal sistema AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'ANAC.

D) Garanzia provvisoria dell'importo di € 8.442,00, pari al 2% dell'importo della concessione oggetto di affidamento, da costituirsi, a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto.

La garanzia deve essere costituita secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 93 del D. Lgs. n° 50/2016:

- a) con bonifico, in assegni circolari (assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del comune di Pinerolo – UniCredit S.p.A., filiale di Pinerolo);
- b) in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito;
- c) mediante fideiussione bancaria;
- d) mediante polizza assicurativa.

Nel caso in cui il concorrente costituisca la garanzia provvisoria mediante bonifico:

- lo stesso andrà intestato a "Tesoriere comunale – città di Pinerolo – 10064 PINEROLO, c/o UNICREDIT S.p.A., corso Porporato n° 4, Pinerolo – IBAN IT 48 G 02008 30755 000000515964, e riportare la seguente causale: "Gara CIG 7205699AEA – garanzia provvisoria prodotta dall'impresa _____ per affidamento gestione parcheggi a pagamento";

- il versamento dovrà essere effettuato entro 5 giorni lavorativi antecedenti la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

- in caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio ordinario, nella causale dovranno essere riportati i nominativi di tutti i soggetti costituenti il raggruppamento o il consorzio ordinario.

La garanzia prodotta nelle forme di cui alle sopra citate lettere c) e d) dovrà essere resa dai soggetti autorizzati nelle forme e modalità previste dal D.M. 12/3/2004, n° 123.

La garanzia di cui alle lettere c) e d) deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività

oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere efficacia per almeno centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'operatore economico può avvalersi delle ulteriori riduzioni della garanzia di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n° 50/2016.

Per fruire dei suddetti benefici il concorrente dovrà produrre certificato o copia di idonea documentazione a comprova, ovvero dichiarazione, successivamente verificabile, attestante il possesso della documentazione per usufruire dei suddetti benefici.

*Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. n° 50/2016 dovrà altresì essere prodotta, **a pena di esclusione**, la dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto. **Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.***

IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO:

- la garanzia deve riportare il nominativo di tutti gli operatori economici costituenti il raggruppamento;
- è possibile usufruire delle riduzioni della garanzia di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n° 50/2016 solo nel caso in cui tutte le imprese del raggruppamento siano in possesso dei benefici ivi previsti.

Ai non aggiudicatari la garanzia provvisoria sarà svincolata contestualmente alla comunicazione dell'aggiudicazione della gara di cui all'art. 76, comma 5, lett. a, del D. Lgs. n° 50/2016, successivamente alla divenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione.

E) Dichiarazione, da esibire in originale, rilasciata da istituto bancario o da intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs 1° settembre 1993, n. 385 e s.m.i., attestante che l'operatore economico sotto il profilo delle risorse disponibili è idoneo a far fronte agli impegni che conseguirebbero dall'aggiudicazione dell'appalto; in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti tutti i soggetti dovranno presentare detta dichiarazione.

La stazione appaltante si riserva, in sede di verifica della documentazione presentata a comprova del requisito di cui trattasi, di chiedere all'istituto bancario o all'intermediario autorizzato che ha rilasciato la relativa dichiarazione conferma di quanto nelle stessa attestato.

F) Originale della ricevuta del versamento di € 35,00 (euro trentacinque/00), effettuato a favore dell'A.N.AC.. L'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura di gara. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto, le modalità di pagamento consentite sono le seguenti:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.

Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

➤ **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il concorrente dovrà verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (c.f. impresa e codice CIG). Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale.

La mancata effettuazione del versamento entro la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta comporta esclusione dalla procedura e non può essere sanata.

La mancata allegazione del versamento regolarmente effettuato potrà essere successivamente sanata mediante esibizione della ricevuta.

G) I raggruppamenti temporanei dovranno inoltre presentare:

a) se costituitisi prima della presentazione dell'offerta: mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dagli operatori economici ad uno di essi, detto mandatario, risultante da scrittura privata autenticata e la relativa procura conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario, risultante da atto pubblico ex art. 1392 del codice civile, trattandosi di contratto d'appalto che sarà stipulato per atto pubblico. E' ammessa la presentazione sia del mandato sia della procura in un unico atto notarile. Nel caso in cui l'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo non possa essere rilasciato a causa degli adempimenti fiscali, in sede di gara potrà essere prodotto un certificato notarile attestante l'esistenza del contratto di associazione;

b) se non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n° 50/2016, dichiarazione sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio ordinario, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

c) in ogni caso dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori costituenti il raggruppamento, da cui risultino le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

La documentazione e le dichiarazioni prescritte per il concorrente singolo devono essere prodotte per ciascun operatore economico del raggruppamento, ad eccezione dell'istanza di ammissione alla gara, della cauzione provvisoria, della ricevuta del versamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e del PASSOE.

H) Offerta tecnica, chiusa in apposita busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, o comunque confezionata con modalità che assicurino la segretezza del contenuto, e riportante all'esterno il mittente, l'oggetto della gara e la dicitura “offerta tecnica”, costituita, *a pena di esclusione*, dalla documentazione di cui all'art. 10 del capitolato speciale d'appalto.

I) Offerta economica, redatta in lingua italiana, chiusa in apposita busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, o comunque confezionata con modalità che assicurino la segretezza del contenuto, riportante l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, con l'indicazione del luogo e della data di nascita del firmatario.

L'offerta economica deve riportare il ribasso percentuale sull'aggio del 18%, I.V.A. esclusa, posto a base di gara.

Il ribasso deve avere un massimo di tre decimali. In ogni caso, nei calcoli da effettuarsi e nella

conseguente aggiudicazione non saranno comunque presi in considerazione decimali ulteriori.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n° 50/2016, nell'offerta economica il concorrente dovrà altresì indicare:

- **a pena di esclusione,** l'importo dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- i propri costi della manodopera per l'intera durata della concessione, i quali saranno sottoposti a verifica da parte dell'amministrazione prima dell'aggiudicazione.

S'invita il concorrente a presentare l'offerta economica utilizzando preferibilmente il modulo predisposto dalla Centrale Unica di Committenza denominato "Offerta Economica", allegato al presente bando, che è anche scaricabile al sito Internet del comune di Pinerolo www.comune.pinerolo.to.it, nello spazio dedicato alla Centrale Unica di Committenza.

11. Procedura di aggiudicazione

Il giorno 18 GENNAIO 2018, alle ore 10,00, nella sala giunta del comune, in seduta pubblica, il seggio di gara procederà a verificare la regolarità della documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Terminate le operazioni di ammissione dei concorrenti, la commissione di aggiudicazione costituita ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 18/4/2016, n° 50, aprirà, in seduta pubblica, i plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere al riscontro dei documenti prodotti.

Quindi, in una o più sedute riservate, la commissione avvierà le operazioni di valutazione della migliore offerta presentata dagli operatori economici che hanno prodotto offerta ritenuta valida e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente bando di gara e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e stilerà la graduatoria finale della gara. Quindi, proclamerà vincitore del servizio, subordinatamente agli adempimenti prescritti dai documenti di gara, l'operatore economico che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97, comma 3, e seguenti, del D. Lgs. n° 50/2016.

La verifica della congruità sarà effettuata dal RUP, il quale, a sua discrezione, potrà avvalersi della collaborazione della commissione di aggiudicazione.

Prima dell'aggiudicazione, si procederà alla verifica dei costi della manodopera dichiarati dal vincitore.

La pubblicità delle sedute pubbliche sarà assicurata fornendone adeguata comunicazione ai concorrenti mediante posta elettronica certificata, ovvero, nel caso in cui il numero dei partecipanti alla gara fosse superiore a 10, mediante avviso sul sito internet del comune di Pinerolo, nella pagina dedicata alla Centrale Unica di Committenza.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Delle sedute sarà redatto apposito verbale.

VERIFICHE REQUISITI:

Le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario saranno effettuate ai sensi degli articoli 81, 82, 83, 85 e 86 del D. Lgs. n° 50/2016, utilizzando il sistema AVCPASS presso l'ANAC, oppure inoltrando richiesta d'ufficio alle amministrazioni competenti.

La richiesta di fornire la documentazione a comprova non acquisibile d'ufficio sarà inviata all'aggiudicatario esclusivamente a mezzo PEC. Il termine per la presentazione di quanto richiesto è fissato in 10 giorni, decorrenti dall'invio e non dalla ricezione della richiesta predetta.

Nel caso in cui dalla verifica delle dichiarazioni rese, il vincitore non dovesse risultare in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, lo stesso sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione e l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

12. Cause di esclusione

Saranno esclusi i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. n° 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti.

Sulla base di quanto stabilito dall'art. 95, comma 15, del D. Lgs. n° 50/2016, ogni variazione che dovesse intervenire, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

13. Mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n° 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate. A tal fine, il concorrente, **entro il termine di cinque giorni** dalla richiesta, sarà tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie; in caso di inutile decorso del suddetto termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

14. Aggiudicazione

Dopo l'aggiudicazione, l'affidatario sarà invitato a presentare, **entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione:**

- tutta la documentazione, eventuale, di cui al punto 10.Ga;
- la garanzia definitiva di cui all'art. 12 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, rilasciata dai soggetti autorizzati di cui all'art. 93, comma 3, del D. Lgs. n° 50/2016, secondo le modalità di cui al successivo art. 103 del medesimo D. Lgs., a copertura degli oneri del mancato o inesatto adempimento contrattuale. La mancata costituzione della garanzia determinerà la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del comune di Pinerolo, che aggiudicherà il servizio al concorrente che segue in graduatoria;
- la documentazione necessaria ai fini dei controlli antimafia e delle verifiche in merito al possesso dei requisiti dichiarati;
- la copertura assicurativa di cui all'art. 17 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Ai sensi dell'art. 5 del D.M. 2 dicembre 2016, contenente indirizzi generali in materia di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, le spese per la pubblicazione obbligatoria riguardanti la presente gara devono essere rimborsate dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Pertanto, divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario sarà tenuto, entro il termine predetto, al versamento della somma (spese sostenute al lordo dell'I.V.A.) che gli sarà comunicata in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sulla base degli atti d'ufficio. Non sarà emessa fattura in quanto tale attività non è rilevante ai fini I.V.A..

Nel caso in cui l'aggiudicatario non provvedesse al pagamento di cui sopra prima della firma del contratto d'appalto, in occasione del primo pagamento a suo favore sarà effettuata una ritenuta corrispondente all'ammontare del rimborso dovuto, con l'applicazione degli interessi moratori ai sensi di legge.

L'importo delle spese di pubblicità a carico dell'aggiudicatario ammonta presuntivamente ad € 1.200,00, I.V.A. compresa.

L'aggiudicatario si obbliga ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro.

L'aggiudicatario è vincolato all'offerta per giorni centottanta dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte; il comune di Pinerolo sarà vincolato soltanto dal contratto pubblico amministrativo rogato dal segretario generale, che verrà stipulato dopo la divenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione. L'eventuale procura speciale dovrà avere la stessa forma giuridica del contratto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n° 50/2016, la stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di 60 giorni dalla data di divenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione; detto termine deve intendersi sospeso ai fini dell'acquisizione della documentazione richiesta all'aggiudicatario per la stipulazione del contratto.

Sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario tutte indistintamente le spese contrattuali di bollo e di registrazione, le quali ammontano a presunti € 2.000,00.

In osservanza a quanto disposto dall'art. 209, comma 2, del D. Lgs. n° 50/2016, si precisa che il contratto NON conterrà la clausola compromissoria.

Si applica l'accordo bonario di cui all'art. 206 del D. Lgs. n° 50/2016.

In caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo, o di risoluzione o di recesso del contratto verrà applicato l'art. 110 del D. Lgs. n° 50/2016.

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n° 136/2010.

15. Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è l'ing. Marco QUARANTA, funzionario tecnico del settore lavori pubblici del comune di Pinerolo (tel.: 0121/361.250).

16. Disposizioni finali

- Le offerte tecnica ed economica del concorrente escluso restano sigillate e, debitamente controfirmate dai componenti il seggio di gara con indicate le irregolarità, che saranno riportate nel verbale, rimangono acquisite agli atti della gara;
- non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;

- le disposizioni del presente bando prevalgono sui contenuti eventualmente discordanti del capitolato speciale d'appalto;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 26/10/1972, n. 642.

Per quanto attiene la documentazione di ammissione alla gara, con esclusione dei dati sensibili, e l'offerta economica, l'accesso è consentito ai concorrenti senza necessità per l'Amministrazione di dare preventivo avviso ai controinteressati.

Per quanto riguarda l'offerta tecnica i concorrenti possono comunicare, mediante dichiarazione motivata e comprovata, quali informazioni concernenti l'offerta stessa costituiscono segreti tecnici o commerciali. Nel caso in cui tale dichiarazione non venga comunicata in sede di presentazione dell'offerta, tutte le informazioni fornite saranno ritenute non coperte da segreto commerciale o tecnico e, pertanto, l'accesso a tali atti sarà consentito ai soggetti aventi diritto che ne faranno richiesta ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n° 50/2016 e della legge n° 241/1990.

Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196, la Centrale Unica di Committenza e il comune di Pinerolo tratteranno i dati personali forniti dai partecipanti alla gara unicamente per l'espletamento delle procedure di cui trattasi.

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, via Confienza n° 10, 10121 Torino.

Per ogni ulteriore informazione sulla procedura di gara, rivolgersi ai referenti della Centrale Unica di Committenza dell'ufficio contratti del comune di Pinerolo (I° piano – stanza n° 106 – orario: lunedì: ore 10-13; mercoledì: ore 9-11,30; 14,30-17,30, venerdì: ore 9-11,30 – tel. 0121/361.312-361.207; e-mail: centrale.unica.committenza@comune.pinerolo.to.it; cuc@comune.pinerolo.to.it).

Il bando integrale, comprensivo dei moduli allegati, è scaricabile al sito INTERNET del comune di Pinerolo, nello spazio dedicato alle gare gestite dalla Centrale Unica di Committenza.

IL RESPONSABILE C.U.C.

(dott.ssa Danila GILLI)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.