CITTÀ di PINEROLO

CITTÁ METROPOLITANA
DI TORINO

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ACQUISIZIONE IN COMANDO, DI N. 1 (UNO) POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO"– cat. C – (C.C.N.L. 21.05.2018) presso il Servizio PROGRAMMAZIONE ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE
in esecuzione delle propria determinazione n. 712 del 19.08.2019

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per l'istituto del "COMANDO" (ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e dell'art. 30 bis, comma 2-sexies del D. Lgs. 165/2001) per la copertura a tempo pieno di n. 1 posto (UNO) di **"ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" – cat. C – C.C.N.L. 21.05. 2018" - presso il Servizio Programmazione Organizzazione e Controllo,** per la durata indicativa di mesi 4 e più precisamente dalla data di costituzione del rapporto di lavoro e sino al 31 dicembre 2019.

Possono presentare domanda i dipendenti a cui si applicano i C.C.N.L. del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali ora Funzioni Locali in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – (cat. giuridica C), alla data di scadenza del suddetto bando, con esperienza specifica nel Settore Segreteria Generale;
- essere in possesso del **NULLA OSTA INCONDIZIONATO** alla PRESA di SERVIZIO presso il Comune di Pinerolo **NON OLTRE IL 16 SETTEMBRE 2019**;
- non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari superiori alla censura, né avere procedimenti disciplinari in corso.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre di valutare l'ammissibilità di coloro che abbiano procedimenti penali pendenti ovvero abbiano riportato condanna penale irrevocabile.

L'assegnazione sarà comunque subordinata all'esito di un colloquio volto a verificare le capacità tecnico attitudinali degli aspiranti.

Le domande di ammissione alla selezione, **redatte in carta semplice sull'apposito modulo allegato**, devono pervenire **entro e non oltre il 27 AGOSTO 2019** al Servizio Protocollo della Città di Pinerolo – piazza Vittorio Veneto, 1 – 10064 PINEROLO attraverso una delle seguenti modalità:

1) *consegna a mano direttamente all' Ufficio Protocollo della Città di Pinerolo* nelle seguenti fasce orarie di apertura al pubblico dell'Ufficio:
- lunedì: dalle ore 10:00 alle ore 13:00;

- martedì, giovedì e venerdì: dalle ore 9:00 alle ore 11:30;
- mercoledì: dalle ore 9:00 alle ore 11:30 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30;

2) *a mezzo di invio attraverso il servizio postale, con raccomandata A.R. Si specifica che per il rispetto del termine NON fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante in sede di spedizione, ma solo la data di effettivo ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo, comprovata esclusivamente dal timbro apposto dall'ufficio stesso. Non saranno pertanto ammesse domande pervenute oltre il termine di scadenza, ancorché spedite prima dello stesso;*

3) *a mezzo di invio attraverso posta elettronica certificata (P.E.C.) avente valore di raccomandata A.R*. alla casella ufficiale del Comune di Pinerolo, il cui indirizzo è il seguente: protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it *Tale modalità può essere utilizzata dai soli candidati in possesso di una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.), rilasciata da un gestore di P.E.C., iscritto nell'apposito elenco tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Il candidato dovrà avere cura di indicare nell'oggetto della P.E.C. "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'istituto del comando per la copertura di n. 1 Istruttore Amm.vo – cat. C". La domanda di partecipazione, il curriculum vitae ed il documento di identità inseriti come allegati al messaggio principale dovranno essere predisposti in formato PDF immodificabile e firmati digitalmente ovvero in alternativa dovranno essere firmate a mano le copie cartacee e scansionate.*

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a sua colpa.

I candidati devono in ogni caso allegare alla domanda di partecipazione:

- fotocopia del documento d'identità
- curriculum vitae
- nulla osta incondizionato alla presa di servizio non oltre il 16 settembre 2019 rilasciato dalla Amministrazione di appartenenza.

Le domande giunte entro il termine previsto saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione.

Il colloquio si svolgerà il giorno 29 AGOSTO 2019 alle ore 15,00 presso la Sala Giunta del Comune di Pinerolo, Piano I del Palazzo Comunale ubicato in Piazza Vittorio Veneto n. 1 Pinerolo.

I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e nell'ora stabiliti per il colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per eventuali chiarimenti od informazioni sul presente Avviso gli interessati potranno rivolgersi all'**Ufficio Personale del Comune (Piazza Vittorio Veneto, 1 – Pinerolo – 0121/361320)** nei seguenti orari:
lunedì: dalle 10,00 alle 13,00

mercoledì: dalle 9,00 alle 11,00 e dalle 14,30 alle 17,30
giovedì: dalle 9,00 alle 11,00
venerdì: dalle 9,00 alle 11,30.

La partecipazione alla selezione obbliga i candidati all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente Avviso.
L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui al presente Avviso non è ammesso fino alla sua conclusione.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per la gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, nonché ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.

Il presente Avviso, con relativo schema di domanda, è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Pinerolo all'indirizzo www.comune.pinerolo.to.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" alla voce "Comune Concorsi Avvisi", dove potrà essere scaricato.

Pinerolo, lì 20.08.2019

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE
(Dott. Roberto SALVAIA)
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.

PREMESSA:
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), il Comune di Pinerolo, in qualità di "Titolare del trattamento", è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Il Titolare del trattamento è il Comune di Pinerolo, con sede in Piazza Vittorio Veneto, 1 – 10064 Pinerolo – TO – Italia:
e-mail: protocollo@comune.pinerolo.to.it;
PEC: protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it;
centralino telefonico: 0121/361.111;
sito web: http//www.comune.pinerolo.to.it
Il suddetto Titolare, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo 679/2016, ha designato il Responsabile della Protezione, che può essere contattato ai seguenti recapiti:
e-mail: stefano.paoli@centrostudientilocali.it;
PEC: studio paoli.s@pec.it;
telefono: 3476843885
oppure scrivendo ad uno dei recapiti dell'Ente sopra evidenziati precisando nell'oggetto della missiva che la stessa è indirizzata al Responsabile Protezione Dati comunale.

FINALITA' E LICEITA' DEL TRATTAMENTO
I dati personali sono trattati per le finalità strettamente connesse e necessarie all'accesso, alla consultazione ed alla fruizione di servizi del sito del Comune di Pinerolo e perseguite dal Titolare quale suo legittimo interesse per adempiere a obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo.
I dati personali sono anche trattati per perseguire scopi di pubblico interesse o nell'ambito di attività richieste dagli interessati.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO
Il trattamento dei dati personali degli utenti ovvero delle persone fisiche identificate o identificabili che accedono ai siti comunali (in qualità di "interessati") corrisponde a quello definito dall'art. 4 del "Codice" e all'art. 4 del "GDPR" ed è effettuato da soggetti incaricati del trattamento ai sensi dell'art. 11 del "Codice" e debitamente istruiti ed autorizzati in tal senso in conformità a quanto stabilito dall'art. 29 del "GDPR", per mezzo di strumenti automatizzati ed informatici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.
Alcune operazioni di trattamento potrebbero essere, altresì, effettuate anche da altri soggetti terzi, ai quali il Comune di Pinerolo affida talune attività, o part di esse, funzionali all'erogazione del servizio. In tal caso detti soggetti saranno designati come responsabili o incaricati del trattamento.
Ai responsabili o agli incaricati designati, il Comune di Pinerolo impartirà adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione delle misure minime di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.
I dati possono inoltre essere comunicati, in caso di richiesta, alle autorità competenti (compresa Magistratura ed organi di Polizia), in adempimento ad obblighi derivanti da norme inderogabili di legge o per l'accertamento e la persecuzione di reati.
Il Comune di Pinerolo adotta specifiche misure di sicurezza adeguate al rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, per prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti ed eccessi non autorizzati e per ridurre al minimo i rischi afferenti la riservatezza, la disponibilità e l'integrità dei dati personali raccolti e trattati.
L'Ente tratterà i dati personali di cui verrà in possesso con modalità anche informatiche e telematiche e il trattamento sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati.

PERIODI DI CONSERVAZIONE DEI DATI
I dati di navigazione sono conservati sugli apparati elettronici che permettono la navigazione internet (compresi apparati per la gestione della sicurezza) per un periodo di tempo non superiore a quello stabilito dalla normativa in materia.
I dati eventualmente forniti volontariamente dagli interessati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali sono stati comunicati dagli interessati (ad es. rilascio di certificazioni, autorizzazioni, concessione di benefici, partecipazione ad iniziative, ecc. ...).
I dati eventualmente forniti volontariamente dagli interessati potranno essere inseriti in atti o provvedimenti dei quali l'Ente ha obbligo di diffondere con eventuali omissioni. Questi provvedimenti o atti contenenti i dati comunicati e senza omissioni dovranno essere oggetto di registrazione di protocollo e/o archiviazione secondo le norme che regolano la materia e non potranno essere distrutti (se non in alcuni casi) in quanto soggetti al regime del "demanio pubblico" (artt. 822 e 824 CC) ed appartenenti al "patrocinio culturale nazionale" (D.Lgs. 42/2004).

DIRITTI DEGLI INTERESSATI
Gli utenti interessati, ovvero le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali, hanno il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rttifica ai sensi dell'art. 7 del "Codice". Gli interessati hanno inoltre il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, in tutto o in

parte, per motivi legittimi al loro trattamento, ma anche il diritto di limitazione e di portabilità dei dati nonché di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (www.garanteprivacy.it) in conformità agli artt. Da 15 a 22 del GDPR e secondo le modalità fissate dall'autorità stessa.

Per qualunque informazione in merito al trattamento dei dati, nonché per l'esercizio dei diritti sopraelencati, l'utente può contattare il titolare o il responsabile per la Protezione dei dati, ai dati di contatto sopraindicati.