

Apporre ed annullare la
Marca da bollo € 16,00
valida per la presente istanza

AL COMUNE DI PINEROLO
Piazza Vittorio Veneto, 1
10064 PINEROLO (TO)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MOSTRA MERCATO MACCHINE AGRICOLE E
PRODOTTI PER L'AGRICOLTURA PATRONALE 2021 – PARTE ESPOSITIVA
DOMENICA 29 E LUNEDI' 30 AGOSTO 2021 - PIAZZA D'ARMI e VIALI**

DA FAR PERVENIRE AL PROTOCOLLO DEL COMUNE ENTRO E NON OLTRE IL 01 LUGLIO 2021

A MEZZO PEC protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it

OPPURE POSTA RACCOMANDATA CON AVVISO DI RICEVIMENTO

OPPURE PRESENTATA ALLO SPORTELLO DELL'UFFICIO POLIZIA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto.....

Nato a.....il.....

Residente in.....via/piazza/str.....

In qualità di titolare dell'omonima ditta individuale
 legale rappresentante della Società

Avente sede in

Tel.....Cell.....

Indirizzo e-mail.....

Nel rispetto delle norme regolamentari vigenti

chiede

Il rilascio della concessione di posteggio per la partecipazione alla **MOSTRA MERCATO MACCHINE AGRICOLE E PRODOTTI PER L'AGRICOLTURA PATRONALE 2021 – PARTE ESPOSITIVA**

in qualità di espositore di

(indicare la merce trattata)

**ALLEGARE la marca da bollo per la concessione del posteggio (con esclusione degli enti non a scopo di lucro)
o presentarsi in ufficio per il ritiro dal 23/08/21**

Piazza d'Armi n. spazio/i espositivo/i sup tot mq posteggio nr

Viale Cavalieri n. spazio/i espositivo/i sup tot mq posteggio nr

Largo Lequio n. spazio/i espositivo/i sup tot mq posteggio nr

Utilizzo di impianti GPL su area pubblica SI NO

Utilizzo di generatori elettrici SI NO

con l'impiego di striscioni/totem pubblicitari SI NO

L'occupazione del suolo sarà di giorni: 1 2 3 (barrare il numero di giorni di occupazione)

dichiara

di aver preso visione dell'[avvio di procedimento](#) prot. 24278 del 10/05/21;

di prestare il consenso al trattamento dei dati personali;

di essere in regola con il pagamento del corrispettivo per la fruizione del servizio di elettrificazione del mercato, della Tassa occupazione Suolo Pubblico (TOSAP), della Tassa sui rifiuti (TARIG), da parte del titolare della concessione nonché l'assenza di debiti relativi a sanzioni pecuniarie definitive.

.....li,.....

Firma leggibile

.....

ALLEGATI OBBLIGATORI a pena di esclusione:

- **Ricevuta pagamento diritti di istruttoria € 10,52 per ogni concessione di occupazione suolo richiesta** con le seguenti modalità di pagamento:
1) Allo sportello dell'ufficio polizia amministrativa;
2) VERSAMENTO A MEZZO BONIFICO BANCARIO

INTESTATO A "TESORERIA COMUNE DI PINEROLO" C/C 000000515964 ABI: 02008 CAB 30755 CIN: G - UniCredit S.p.A. - Filiale Pinerolo Porporato - C.so Porporato, 2

CODICE IBAN: IT 48 G 02008 30755 000000515964

(Per pagamenti effettuati dall'estero: CODICE BIC SWIFT: UNCRITM1DI 4)

specificare causale "DIRITTI D'ISTRUTTORIA FIERA PARTE ESPOSITIVA";

3) VERSAMENTO A MEZZO C/C POSTALE N. 30860100

INTESTATO A "TESORERIA COMUNE DI PINEROLO"

CODICE IBAN: IT 73 J 07601 01000 000030860100

specificare causale "DIRITTI D'ISTRUTTORIA FIERA PARTE ESPOSITIVA";

Per i titolari di autorizzazione al commercio al dettaglio su area pubblica e di DIA/SCIA alla vendita di prodotti agricoli provenienti in misura prevalente dai propri fondi:

- copia (fronte-retro) autorizzazione ambulante o DIA/SCIA vendita prodotti agricoli con cui si intende partecipare;
- copia V.A.R.A. (fronte-retro) per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica con il visto di attestazione del 2015 (periodo controllo 2013) o successivo, in alternativa tutta la documentazione comprovante la propria regolarità contributiva e fiscale ai sensi della D.G.R. 20-380 del 26/07/10:
 - 1) apposita autocertificazione attestante la regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00, corredata da copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante e purché contenente, **OBBLIGATORIAMENTE**, tutte le informazioni ed elementi necessari a poter permettere il successivo controllo sulla veridicità della stessa (posizione Inps e, se in possesso, posizione Inail)
oppure
 - 2) in difetto di apposita autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00, attestante la regolarità contributiva, gli attestati di versamento dei contributi INPS riferiti all'anno precedente (es.: periodo 2013 – quali commercianti o artigiani: scadenze del 16/05/2013 – 16/08/2013 – 16/11/2013 – 16/02/2014, nonché, in caso di superamento del minimale di reddito, le scadenze relative alle due rate sul reddito eccedente del 16/11/2013 e del 31/07/2014 quali lavoratori agricoli: scadenze del 16/07/2013 – 16/09/2013 – 16/11/2013 – 16/01/2014);
 - a) Ricevuta dell'avvenuta presentazione del Modello Unico (es.: 2014 se relativo ai redditi 2013) o di altro tipo di dichiarazione dei redditi;
 - b) Visura camerale in corso di validità;
 - c) Copia di un documento di riconoscimento del titolare o del legale rappresentante dell'azienda.

La documentazione di cui ai punti 1) e 2) è alternativa; la documentazione di cui ai punti a), b), c) è sempre da presentare congiuntamente a quella dei punti 1) o 2).

L'operatore che si avvale di coadiuvanti o di dipendenti o soci, è tenuto ad esibire la stessa documentazione comprovante la regolarità contributiva degli stessi.

In caso in cui l'operatore abbia iniziato l'attività da meno di un anno, privo di VARA Intermedio o Semplificato, è tenuto a provare la propria regolarità allegando obbligatoriamente la visura camerale, un documento di identificazione e le ricevute dei pagamenti INPS di volta in volta effettuati (note esplicative Regione Piemonte n. 0012253 del 17/10/2011 e n. 9386 del 13/08/2014).

Per gli enti associativi:

- Qualora non sia nelle condizioni di presentare la documentazione prevista dalla DGR 20-380 del 26 luglio 2010 (DURC, Modello Unico, ecc.) l'ente associativo potrà produrre la ricevuta di avvenuto invio telematico all'Agenzia delle Entrate del modello EAS (art. 30 D.L. 185/2008, convertito in legge 2/2009);
- In alternativa al modello EAS, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 attestante la regolarità dell'ente associativo ai sensi della normativa fiscale, previdenziale ed assistenziale;
- Ricevuta pagamento diritti di istruttoria € 5,26 (associazioni non lucrative) oppure € 10,52 (associazioni lucrative) per ogni concessione di occupazione suolo richiesta con le modalità sopra citate.

Per gli enti ONLUS:

- Qualora non sia nelle condizioni di presentare la documentazione prevista dalla DGR 20-380 del 26 luglio 2010 (DURC, Modello Unico, ecc.) l'ONLUS potrà produrre:
- L'attestazione di iscrizione all'Anagrafe Unica delle ONLUS (art. 11 d.lgs. 460/97); in alternativa all'iscrizione all'Anagrafe Unica delle ONLUS, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 attestante i motivi per i quali si ha la qualifica di ONLUS e attestante la regolarità ai sensi della normativa fiscale, previdenziale ed assistenziale;
- Ricevuta pagamento diritti di istruttoria € 5,26 per ogni concessione di occupazione suolo richiesta con le modalità sopra citate.