

**SETTORE URBANISTICA/SUAP
SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

Ufficio di Viale Giolitti n. 7 - 08.01

Tel. 0121 361436 – 0121 361431

E-MAIL: suap@comune.pinerolo.to.it

PEC: protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it

GG/mg

AVVISO PUBBLICO

PRELIMINARE INDAGINE ESPLORATIVA DEL MERCATO

VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.Lgs 50/2016 E S.M.I. tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di gestione della sicurezza e delle emergenze nell’ambito della manifestazione fieristica denominata “42[^] Rassegna dell’Artigianato del Pinerolese”

Il Comune di Pinerolo ha la necessità di affidare ad un operatore economico, che sia in possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale ai sensi dell’art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- capacità tecnica e professionale ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.: aver svolto nel quinquennio precedente (anni 2013-2017) servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso in almeno tre eventi;
- iscrizione ed abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) – Bando del Mercato Elettronico della P.A. per la prestazione di diverse tipologie di servizi, Categoria “Servizio di Organizzazione e Gestione integrata degli Eventi”;
- idoneità tecnico professionale allo svolgimento dell’incarico ex artt. 14 e 26 del D.Lgs 81/2008 attraverso la procedura dell’affidamento diretto prevista dall’art. 36, comma 2, lett. a) del medesimo D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il servizio di gestione della sicurezza e delle emergenze nell’ambito della manifestazione fieristica denominata “42[^] Rassegna dell’Artigianato del Pinerolese”.

Le condizioni minime del servizio sono definite di seguito sulla base di quanto previsto negli “Indirizzi programmatici per la 42[^] Rassegna dell’Artigianato del Pinerolese” (approvati con D.G.C. n. 50 del 13/02/2018), di seguito dettagliate:

a) Descrizione del Servizio:

L’impresa aggiudicataria dovrà eseguire, per l’esecuzione del servizio in oggetto, quanto di seguito elencato:

- a) la cooperazione e il coordinamento per l’attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informando tutti gli operatori coinvolti nell’evento in oggetto, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i diversi lavori, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze, ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e D.M. 22 luglio 2014;
- b) la supervisione tecnica ai lavori di allestimento e smontaggio delle strutture e impianti necessari allo svolgimento della Rassegna dell’Artigianato 2018 da intendersi come: raccolta delle certificazioni prodotte dalle imprese come richieste dalla normativa applicabile, attività di supervisione tecnica diretta sulle aree di svolgimento della Rassegna 2018 e iniziative collaterali come dettagliate nella tabella che segue;
- c) la supervisione diretta e verifica delle condizioni di sicurezza nei 4 giorni di svolgimento della manifestazione con personale professionalmente idoneo in loco;
- d) la redazione del documento unico valutazione rischi da interferenza (DUVRI) e del piano delle emergenze, comprensivo dei calcoli di deflusso persone di tutte le vie d’esodo, presidi antincendio, personale addetto antincendio, pronto soccorso e addetti all’esodo, da predisporre secondo le indicazioni contenute nella nota del Ministero dell’Interno-Dipartimento della

Pubblica Sicurezza n. 555/OP/0001991/2017/1 in data 7/6/2017, della successiva nota del Ministero dell'Interno - Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile prot. 11464 del 19/6/2017 e della Nota Ministero Interno del 28/07/2017 trasmessa con lettera della Prefettura Prot. 1534/2017/Area IOSP del 03/08/2017;

e) l'elaborazione del Piano di Soccorso Sanitario ai sensi della D.G.R. 29 dicembre 2014 n. 59-870;

AREA DI RIFERIMENTO	DESTINAZIONE	ENTE/Ufficio preposto
Piazza San Donato	Artigianato del territorio Istituti scolastici e agenzie formative del settore artigiano	Comune di Pinerolo: gestione a cura di Ufficio Manifestazioni e Suap con supporto soggetto esterno incaricato
Piazza Facta	Accoglienza ed esposizioni	Comune di Pinerolo gestione a cura di Ufficio Manifestazioni e Suap con supporto soggetto esterno incaricato
Piazza Cavour	Area commerciale / Artigianato di Servizio	Soggetto esterno
Piazza Marconi	Enogastronomia – somministrazione alimenti e bevande – Street food	Soggetto esterno
Piazza Volontari della Libertà	Mondo equestre – Anno Caprilliano Scuola masalcia	Comune di Pinerolo: gestione a cura di Ufficio Manifestazioni e Suap con supporto soggetto esterno incaricato
Via Principi d'Acaja – Terrazza Acaja	Via del Gusto/produzioni agricole	Associazione Pinerolo & Valli experience
Botteghe e Cortili del Centro Storico	Le produzioni artigianali in Città/laboratori	Comune di Pinerolo: gestione a cura di Ufficio Manifestazioni e Suap con supporto soggetto esterno incaricato
Seminario, Cortile Diocesano, Casa delle Giovane	Showcooking – Artigianato del Futuro/Progetto Insieme per il Pinerolese	Comune di Pinerolo: gestione a cura di Ufficio Manifestazioni e Suap con supporto soggetto esterno incaricato e in collaborazione con CFIQ
Vie di collegamento (Via Savoia, Via Trento, Via Duomo)	Operatori dell'ingegno e artigiani minori	Associazione Culturale Maellum
Chiesa di Sant'Agostino/o altra location	Work shop/Economia Circolare/ Artigianato del riciclo	Comune di Pinerolo: gestione a cura di Ufficio Manifestazioni e Suap con supporto soggetto esterno incaricato
Chiesa di San Giuseppe/ Sala Italo Tajo	Incontri musicali/ Artigianato musicale	Comune di Pinerolo: gestione a cura di Ufficio Manifestazioni e Suap con supporto soggetto esterno incaricato, in collaborazione con l'istituto Musicale Corelli
Spazio antistante Teatro sociale e/o altra localizzazione da definire	Realizzazione due concerti (08 – 09 settembre 2018)	Comune di Pinerolo: gestione a cura di Ufficio Manifestazioni e Suap con supporto soggetto esterno incaricato

b) Durata:

La durata del servizio oggetto decorrerà dalla data di aggiudicazione del servizio al 13 settembre 2018 (entro le ore 24.00), termine delle operazioni di smontaggio.

c) Importo massimo del servizio è fissato in Euro 5.000,00 (cinquemila/00) oltre IVA 22%. Non sono previsti oneri per la sicurezza conseguenti a rischi da interferenza, trattandosi di servizio di natura intellettuale (art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008).

Si rammenta che l'art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999 n. 488 e l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135 recante: "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" hanno, tra l'altro, disposto la nullità dei contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni in violazione degli obblighi di approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Si segnala che in vigore di contratto stipulato, la Stazione Appaltante avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dallo stesso al verificarsi della fattispecie indicata al comma 13, art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135.

A tal fine, in applicazione:

- degli artt. 30 e 36, commi 1 e 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
 - delle linee guida n. 4 adottate dall'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 in ordine alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
 - delle disposizioni comunali per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo unitario inferiore ad Euro 40.000,00,
- per provvedere all'individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio in oggetto si ritiene opportuno effettuare **un'indagine preliminare semplicemente esplorativa**, volta a:
- **identificare le condizioni economiche presenti sul mercato;**
 - **la platea dei potenziali affidatari.**

PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO E CONDIZIONI ECONOMICHE OFFERTE

Gli operatori economici, interessati alla presente procedura, che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., che siano in regola con l'osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e che siano in possesso dei requisiti minimi sopra evidenziati, potranno far pervenire entro il termine perentorio del giorno 05/06/2018 una lettera indirizzata al "Comune di Pinerolo – Settore Urbanistica/Suap - Servizio Suap – Piazza Vittorio Veneto n. 1 – 10064 Pinerolo" contenente la propria manifestazione di interesse all'affidamento, nelle seguenti modalità:

- **trasmissione via Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo PEC protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it**

La lettera, redatta su carta intestata, a firma del titolare o legale rappresentante o procuratore con allegata la procura, dovrà avere come oggetto la seguente dicitura "**Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di gestione della sicurezza e delle emergenze nell'ambito della manifestazione fieristica denominata 42^ Rassegna dell'Artigianato del Pinerolese**" e dovrà contenere:

1. la dichiarazione della disponibilità ad eseguire il servizio alle condizioni minime sopra definite con eventuale descrizione delle modalità di dettaglio con le quali si intende prestare il servizio, in caso di affidamento;
2. il preventivo per la prestazione del servizio, con la dichiarazione attestante che il preventivo formulato consente di remunerare appieno la spesa per il personale che verrà impiegato nel servizio, a norma di legge.

Nella lettera è altresì ricompresa la **dichiarazione sostitutiva unica** da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., secondo quanto riportato nel modello allegato denominato "**Manifestazione di interesse**", debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, titolare o procuratore, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante va allegata la relativa procura.

Il recapito della lettera rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione nel termine stabilito.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse che prevedano offerte contenenti riserve, offerte condizionate o arrivate fuori termine o illeggibili.

AFFIDAMENTO E STIPULA CONTRATTO

Nei confronti dell'operatore economico individuato per l'affidamento del servizio sulla base dell'offerta contenuta nella lettera di manifestazione di interesse verrà formulata successiva "Trattativa Diretta" mediante MEPA ed il contratto si intenderà concluso mediante la sottoscrizione con firma digitale da parte del Comune del "Documento di Stipula", scaricabile attraverso il portale www.acquistinretepa.it nelle forme previste dalla legge, e cioè ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Nel caso pervengano più manifestazioni di interesse, fermo restando il possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità professionale (elencati nella prima pagina), il contraente sarà individuato sulla base della formulazione del preventivo più basso, rispetto all'importo massimo del servizio fissato in Euro 5.000,00 oltre IVA 22%.

Il Comune di Pinerolo si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora si ritenga che gli interessati alla procedura non offrano le necessarie garanzie di affidabilità.

ULTERIORI INFORMAZIONI SULL'INDAGINE DI MERCATO

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione) e pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

I dati forniti dagli operatori economici proponenti verranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i, e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 - RGPD), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di che trattasi.

Per informazioni sulla presente procedura i riferimenti del Servizio competente alla procedura amministrativa sono i seguenti:

Ufficio Sportello Unico Attività Produttive, Città di Pinerolo, Viale Giolitti 7 – secondo Piano
(orario: lunedì 10,00-13,00, mercoledì 14,30-17,30, giovedì e venerdì 9.00-11,30)

E-MAIL: suap@comune.pinerolo.to.it

Responsabile del procedimento è il funzionario dello Sportello Unico Attività Produttive della Città di Pinerolo, d.ssa Gloria Gerlero (Tel: 0121 361431).

Sono consultabili e scaricabili sul sito INTERNET del Comune di Pinerolo i seguenti documenti:

- il presente avviso;
- il modello "Manifestazione di interesse" (*Allegato I*).

Pinerolo, 21 maggio 2018

Il Funzionario Amministrativo

Incaricato di P.O.

D.ssa Gloria Gerlero

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005
e rispettive norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa