

AVVISO PUBBLICO

PRELIMINARE INDAGINE ESPLORATIVA DEL MERCATO VOLTA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.Lgs 50/2016 E S.M.I.

OGGETTO: Affidamento ad un operatore economico, tramite il Mercato Elettronico MEPA di Consip, della fornitura di un servizio in hosting per la gestione di sondaggi/votazioni on line per la durata di mesi 24 – Richiesta manifestazione di interesse

CIG : Z9A2B9448C

Al fine dell'individuazione di un operatore economico cui affidare la fornitura in oggetto, si ritiene opportuno provvedere ad effettuare un'indagine preliminare semplicemente esplorativa, volta ad individuare gli operatori economici interessati ad essere invitati a trattativa privata tramite MEPA

L'importo massimo della fornitura è fissato in € 7.000,00 oltre IVA

Il Comune di Pinerolo intende affidare tramite trattativa diretta sul Mepa Consip ad un operatore economico, che sia in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato nel settore oggetto del contratto;
- iscrizione ed abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) –
SERVIZI - SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY

la fornitura di un servizio in hosting per la gestione di sondaggi/votazioni on line CON LE SEGUENTI CARATTERISTICHE MINIME:

- servizio in hosting presso infrastruttura del fornitore;
- meccanismo di autenticazione del cittadino elettore con controllo dell'unicità del voto;
- piattaforma responsive;
- possibilità di importazione della base dati con i dati minimi sufficienti dei cittadini votanti fornita dal Comune, relativa ad ogni singola votazione/sondaggio; La base dati fornita dal Comune dovrà essere utilizzata al solo scopo di evitare che la stessa persona fisica possa esprimere, anche in momenti diversi, più preferenze e non potrà essere utilizzata dall'affidatario per scopi diversi da quelli per cui è stata fornita e dovrà essere mantenuta separata dai dati relativi alle preferenze espresse in modo da garantire l'anonimato del voto come previsto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali;
- possibilità di impostare una finestra temporale per lo svolgimento del sondaggio/votazione;
- presentazione dei risultati tramite grafici e tabelle con dati aggregati anonimizzati anche scaricabili e rielaborabili.
- messa in esercizio della piattaforma entro un mese dalla data dell'ordine;
- accesso al sistema in back office da parte dei dipendenti del Comune di Pinerolo con due livelli autorizzativi: amministratore del sistema e gestore dei sondaggi;
- formazione e start up inclusi;

Livelli di servizio richiesti (SLA)

-l'operatore economico dovrà dichiarare in sede di offerta che in caso di indisponibilità del sistema durante le consultazioni dovuto alla piattaforma, il servizio dovrà essere ripristinato nel tempo massimo di 4 ore dal momento della segnalazione.

Criteri di valutazione delle offerte:

- esperienze pregresse aziendali;
- semplicità d'uso;
- piattaforma web;
- eventuali elementi migliorativi;
- tempi di realizzo dalla data dell'ordine;
- Video tutorial customizzati e altri contenuti grafici;

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO:

Gli operatori economici interessati ad essere invitati a partecipare alla presente procedura, che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, che siano in regola con l'osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e che siano in possesso dei requisiti sopra evidenziati potranno far pervenire **entro le ore 24.00 del giorno 31 gennaio 2020** la manifestazione di interesse e la proposta tramite mail alla casella gilberto.gerlero@cert.comune.pinerolo.to.it con oggetto INDAGINE PRELIMINARE SOLUZIONE GESTIONE VOTAZIONE CITTADINI.

La manifestazione di interesse dovrà contenere, inoltre, il seguente allegato:

-La **dichiarazione sostitutiva unica** da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 su modello DGUE, utilizzando il modello allegato (allegato 1) denominato “**DGUE**”, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, titolare o procuratore, con firma digitale oppure con firma autografa e allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

FATTURAZIONE DELLE PRESTAZIONI

La fatturazione delle prestazioni relative al servizio svolto potrà avvenire dopo la conclusione delle singole prestazioni.

La liquidazione delle singole fatture avverrà, a termini di legge, entro i trenta giorni dalla data del ricevimento.

Osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali e di sicurezza informatica

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice della Privacy) come modificato dal D.Lgs n.101/2018, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Pinerolo (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara.

Ai sensi della sopracitata normativa in materia di tutela dei dati personali e qualora il comune procedesse all'affidamento della fornitura, l'operatore sarà nominato, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, responsabile del trattamento dei dati e unitamente a tale nomina saranno imposti degli obblighi e previste delle sanzioni come meglio specificato nel capitolato tecnico allegato al presente avviso,

Alle eventuali richieste di accesso agli atti si darà corso secondo quanto previsto dalla normativa vigente ed in particolare dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

L'affidatario sarà incaricato ai sensi della normativa sulla protezione dei dati personali quale responsabile esterno del trattamento denominato "DEMOCRAZIA PARTECIPATIVA", secondo le definizioni adottate da questo ente;

L'impresa dovrà impegnarsi ad osservare scrupolosamente la normativa in materia della protezione dei dati personali e della loro libera circolazione di cui al regolamento EU 2016/679 (in seguito denominato GDPR), al D.lgs 196/2003 (di seguito denominato Codice), ai pronunciamenti delle autorità garanti in materia ed alle indicazioni delle agenzie nazionali competenti in materia.

In particolare, al momento della stipula del contratto, il legale rappresentante dell'impresa sarà nominato responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del GDPR per il trattamento "DEMOCRAZIA PARTECIPATIVA", secondo le definizioni adottate da questo ente e l'impresa dovrà dimostrare di fornire garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, compreso il profilo relativo alla sicurezza e garantisca la tutela di diritti degli interessati.

Con la suddetta nomina saranno stabiliti per il responsabile i seguenti obblighi e saranno previste le sanzioni di seguito specificate.

Nomina, clausole e sanzioni saranno inserite in documenti che costituiscono parte integrante dello stesso contratto e saranno accettate con la sottoscrizione di quest'ultimo.

Tale nomina è da ritenersi valida per tutta la durata contrattuale e cesserà automaticamente alla scadenza dello stesso.

Il Responsabile del trattamento dovrà attenersi agli obblighi riportati nel suddetto documento di nomina.

1) Obblighi

Il Responsabile nominato, nei limiti della materia disciplinata, della durata del trattamento, della natura e delle finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di soggetti interessati individuati deve:

Svolgere le attività oggetto del contratto nel rispetto del Regolamento, del Codice e della normativa in materia di tutela dei dati personali ivi compresi pronunciamenti ed istruzioni ed orientamenti forniti dall'autorità garante nazionale e dal comitato europeo di cui all'art. 68 del Regolamento. In particolare, nel rispetto, dei principi in materia di protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e per impostazione predefinita;

Attenersi alle istruzioni fornite da questo ente ed alle prescrizioni della normativa vigente in materia di sicurezza, mettendo in atto le misure tecniche ed organizzative finalizzate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio di distruzione, modifica o perdita anche accidentale dei dati, accesso non autorizzato, trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Queste misure devono essere definite ed adottate ex art. 32 del Regolamento tenendo conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento indicate nel contratto e, in accordo con il soggetto committente, anche mediante Privacy Level Assessment (PLA), ovvero con atti successivi ed integrativi del presente provvedimento. Di queste misure, nonché dell'analisi dei rischi specifici in materia a seguito della quale sono state identificate le misure tecniche ed organizzative da adottare e il regime operativo di sicurezza adottato, deve esserne data evidenza immediata e ogni qualvolta ciò è richiesto dall' Ente committente.

Qualora ricorrano i presupposti, redigere il registro delle attività di trattamento nel rispetto dell'art. 30, c.2 del Regolamento.

Non trasferire tutti o alcuni dati personali oggetto del Contratto, convenzione, etc. verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, senza autorizzazione dell'Ente committente fornendo indicazioni sulla base legale che legittima tale trasferimento.

Attenersi al divieto di comunicazione non espressamente autorizzata e di diffusione a qualsiasi titolo dei dati personali, nonché al divieto di utilizzo autonomo per finalità diverse rispetto a quanto qui specificato;

Richiedere preventivamente una specifica autorizzazione all'Ente committente qualora si intenda utilizzare altro soggetto quale Responsabile per l'esecuzione di specifiche attività che comportano il trattamento dei dati personali, impegnandosi ad imporgli gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel contratto e/o negli eventuali atti successivi ed integrativi;

Coadiuvare ed assistere l'Ente committente, nell'ambito dei servizi e attività oggetto del contratto e con le modalità individuate con eventuali specifici atti nel corso della durata del contratto, in tutte le attività finalizzate a garantire il rispetto della normativa vigente ed in particolare a soddisfare gli obblighi:

- in materia di esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. da 12 a 22 del GDPR;
- in materia di notifica delle violazioni al Garante per la privacy ed agli altri organi centrali (c.d. data breach), di comunicazione delle violazioni all'Ente committente ed al soggetto interessato, di valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e di consultazione preventiva. di attenersi alle procedure adottate dall'ente in materia di violazioni dei dati (data breach);
- Fornire, in adempimento del principio di *accountability*, tutte le informazioni e la documentazione necessaria a dimostrazione del rispetto degli obblighi previsti dal Regolamento Ue 679/2016 e del D.lg. 196/2003 (come modificato dal D.lg. 101/2018), consentendo attività di ispezione, audit o revisione e provvedendo a notificare formalmente eventuali istruzioni che violino le norme in materia di protezione dei dati.
- Di informare e coinvolgere tempestivamente ed adeguatamente il Titolare ed il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) incaricato dal Titolare (Paoli Dott. Stefano, e-mail: stefano.paoli@centrostudentilocali.it) dell'Ente committente in tutte le questione riguardanti la protezione dei dati.
- Prestare la collaborazione necessaria a fronte di verifiche da parte dell'Ente committente o di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità informando contestualmente il committente ed il DPO.
- Distruggere la base dati relativa ad ogni singola consultazione entro 6 mesi dalla data della consultazione stessa salvo diverse indicazioni da parte dell'Ente o dall'autorità giudiziaria.
- Comunicare preventivamente all'inizio delle operazioni di trattamento al Comune di Pinerolo ed al suo DPO, il nominativo del proprio Responsabile della Protezione dei Dati, se nominato, o del soggetto che sarà di riferimento per mantenere i rapporti con il Committente per tutti gli aspetti relativi al trattamento dei dati ed alla sicurezza informatica.

-Provvedere alla formazione periodica degli incaricati che sono a lui direttamente subordinati e posti sotto la propria responsabilità in relazione alle mansioni operate.

- Impegnarsi a garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati siano formalmente impegnate a rispettare gli obblighi di segretezza e confidenzialità ed abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati loro affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato e sicuro.

Individuare per iscritto, se necessario, oltre agli incaricati, anche gli amministratori di sistema e gli incaricati della manutenzione tecnica ad attrezzature ed apparecchiature elettroniche utilizzate per elaborare i dati.

Impegnarsi a fornire a semplice richiesta dell'ente un elenco contenente gli estremi identificativi e delle funzioni ad essi attribuite delle persone fisiche designate quali incaricati al trattamento dei dati personali e/o amministratori di sistema nell'esecuzione delle attività di gestione e manutenzione degli applicativi e servizi software in virtù dei citati rapporti contrattuali.

Mantenere la totale riservatezza per tutte le informazioni di cui verrete posti a conoscenza nel corso dello svolgimento degli incarichi affidati, anche dopo il termine degli incarichi stessi.

2) Sanzioni

Fatte salve ulteriori responsabilità ai sensi di legge, in caso di accertata mancata osservanza degli obblighi di cui al precedente punto, l'ente potrà applicare nei confronti dell'impresa una sanzione pari ad un massimo del 5% dell'importo contrattuale, comunque quantificata in proporzione all'inosservanza accertata.

La mancata osservanza di uno o più dei suddetti obblighi potrà inoltre comportare la risoluzione del contratto.

Nel caso in cui il Garante per la protezione dei dati personali o altra autorità di controllo accertino una violazione del GDPR o della normativa nazionale relativi alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, ed infliggano al comune di Pinerolo, nella sua qualità di titolare del trattamento, delle sanzioni amministrative pecuniarie il comune stesso eserciterà l'azione di rivalsa nei confronti dell'impresa così come stabilito all'art. 82 del citato Regolamento.

In ogni caso, qualora l'inosservanza comporti danno per il Comune l'impresa sarà tenuta a risarcire il danno in modo proporzionale alle proprie responsabilità.

Si rammenta che:

- l'art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999 n. 488 e l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135 recante: "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" hanno, tra l'altro, disposto la nullità dei contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni in violazione degli obblighi di approvvisionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

- ai sensi dell'art. 1, comma 13 della L. 135/2012, l'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà di recesso dal contratto stipulato qualora venissero attivate convenzioni Consip i cui parametri prezzo/qualità risultassero migliorativi ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488/1999 e s.m.i. ed il concessionario non acconsentisse alla rinegoziazione dei costi in essere;

Responsabile del procedimento amministrativo: Dott. Corrado Crepaldi, dirigente del Settore Istruzione-Informativo del Comune di Pinerolo.

Pinerolo, 17/01/2020

Per informazioni:

Servizio CED

mail: ced@comune.pinerolo.to.it

tel. 0121.361214

responsabile del servizio: Gilberto Gerlero

