

## AVVISO PUBBLICO

### PRELIMINARE INDAGINE ESPLORATIVA DEL MERCATO VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.Lgs 50/2016 E S.M.I.

#### **“Servizio esternalizzato per l’ESPLETAMENTO DELLA FUNZIONE DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DPO o RDP – art. 17 Regolamento UE 2016/679) per la durata minima di mesi dodici e massima di mesi trentasei”**

Il Comune di Pinerolo ha la necessità di affidare ad un soggetto esterno, che sia in possesso dei requisiti di seguito elencati attraverso la **procedura dell’affidamento diretto** prevista dall’art. 36, comma 2, lett. a) del medesimo D.Lgs 50/2016 e s.m.i., “il Servizio di **ESPLETAMENTO DELLA FUNZIONE DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DPO o RDP – art. 17 Regolamento UE 2016/679) per la durata minima di mesi dodici e massima di mesi trentasei”**”.

Si rammenta che l’art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999 n. 488 e l’art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135 recante: “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” hanno, tra l’altro, disposto la nullità dei contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni in violazione degli obblighi di approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Si segnala che in vigenza di contratto stipulato, la Stazione Appaltante avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dallo stesso al verificarsi della fattispecie indicata al comma 13, art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135.

A tal fine, in applicazione:

- degli artt. 30 e 36, commi 1 e 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- delle linee guida n. 4 adottate dall’ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 in ordine alle “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- delle disposizioni comunali per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo unitario inferiore ad Euro 40.000,00;

per provvedere all’individuazione di un operatore economico cui affidare il lavoro/servizio/fornitura in oggetto si ritiene opportuno effettuare un’indagine preliminare semplicemente esplorativa, volta a:  
identificare le condizioni economiche presenti sul mercato;  
la platea dei potenziali affidatari.

#### ❖ **OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

In particolare il servizio oggetto dell’esternalizzazione di cui al presente avviso consiste nell’espletamento della funzione di Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer), prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (RGPD), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), sezione 4, articoli 37-39.

Il servizio prevede l’erogazione delle seguenti prestazioni ed interventi:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Ente che si impegna a mettere a disposizione uno o più referenti interni con cui il DPO (o RPD) si dovrà interfacciare nello svolgimento delle proprie attività (organizzazione interna privacy).

#### ❖ REQUISITI

Sono ammessi le manifestazioni di interesse di coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- di ordine speciale: capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. ed in possesso delle qualità professionali richieste dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa, delle prassi (art. 37 paragrafo 5 del RGPD) e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 ed al considerato n. 97 del sopracitato RGPD;
- che non si trovino in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;
- che posseggano iscrizione ed abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

#### ❖ PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO E CONDIZIONI ECONOMICHE OFFERTE:

Gli operatori economici, interessati alla presente procedura, che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e che siano in regola con l'osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e che siano in possesso dei requisiti minimi sopra evidenziati potranno far pervenire entro il **termine perentorio del giorno giovedì 12/04/2018 ore 24:00 esclusivamente attraverso Posta Elettronica Certificata inoltrata al seguente indirizzo: [gilberto.gerlero@cert.comune.pinerolo.to.it](mailto:gilberto.gerlero@cert.comune.pinerolo.to.it)**;

La manifestazione di interesse sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore con allegata la procura, dovrà avere come oggetto la seguente dicitura "Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio esternalizzato per l'ESPLETAMENTO DELLA FUNZIONE DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DPO o RDP – art. 17 Regolamento UE 2016/679) per la durata minima di mesi dodici e massima di mesi trentasei" e dovrà contenere:

1. la dichiarazione della disponibilità ad eseguire il servizio alle condizioni di cui al presente avviso con eventuale descrizione delle modalità di dettaglio con le quali si intende prestare il servizio, in caso di affidamento;
2. il preventivo per la prestazione del servizio;
3. curriculum professionale e/o aziendale, sempre reso in forma di dichiarazione art. 46 D.P.R. n. 445/2000, e sottoscritto (scansione in formato.pdf o in originale, sottoscritto digitalmente), evidenziando in particolare l'elenco dei servizi prestati in favore di Enti Locali (specificando per ogni servizio: Ente, oggetto, date);
4. copia scansionata di un documento di identità del dichiarante, legale rappresentante o procuratore firmatario della manifestazione di interesse.
5. lettera di **dichiarazione sostitutiva unica** da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., utilizzando il modello allegato denominato "**Dichiarazione sostitutiva Unica**", debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, titolare o procuratore, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.  
Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata la relativa procura.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse che prevedano offerte contenenti riserve, offerte condizionate o arrivate fuori termine o illeggibili.

#### ❖ AFFIDAMENTO E STIPULA CONTRATTO

Nei confronti dell'operatore economico individuato per l'affidamento del servizio sulla base dell'offerta contenuta nella lettera di manifestazione di interesse verrà formulata successiva "trattativa diretta" mediante MEPA ed il contratto si intenderà concluso mediante la sottoscrizione con firma digitale da parte del Comune del "Documento di Stipula", scaricabile attraverso il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nelle forme previste dalla legge, e cioè ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

Il Comune di Pinerolo si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora si ritenga che gli interessati alla procedura non offrano le necessarie garanzie di affidabilità o in caso di mutate condizioni.

#### ❖ ULTERIORI INFORMAZIONI SULL'INDAGINE DI MERCATO

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione) e pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

I dati forniti dagli operatori economici proponenti verranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di che trattasi. Il trattamento avverrà esclusivamente in Italia ed i dati non saranno comunicati o diffusi.

Al fine di consentire la formulazione di un'offerta puntuale e di verificare la propria capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 e al considerato n. 97 del sopracitato RGPD, su richiesta degli interessati saranno fornite:

- ulteriori informazioni sullo stato di applicazione da parte dell'ente della normativa in materia di protezione dei dati personali;
- le schede analitiche dei trattamenti in essere approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 357 del 17/12/2014.

Si precisa che non saranno fornite informazioni non pubbliche riguardanti dati personali, sensibili o giudiziari così come non saranno fornite informazioni non generiche e di carattere riservato sulla sicurezza informatica nonché informazioni tecnico-commerciali di proprietà di terzi.

La richiesta inerente la fornitura delle informazioni sopracitate dovrà essere inviata tramite posta elettronica certificata allo stesso indirizzo di posta elettronica specificato per la presentazione della manifestazione di interesse più aventi in questo avviso. La richiesta in questione deve pervenire entro il quinto giorno precedente alla scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse.

Per informazioni sulla presente procedura:

Servizio Centro Elaborazione Dati del Comune di Pinerolo (P.zza Vittorio Veneto,1 Pinerolo - Piano II stanza n. 227)

Dove è possibile rivolgersi negli orari:

*lunedì, martedì, giovedì:* 09:00 – 12:00 e 14:30 – 16:00

*mercoledì:* 09:00 – 12:00 e 14:30 – 18:00;

*venerdì:* 09:00 – 13:00

*Tel.* 0121 361. 214;

*e-mail* [ced@comune.pinerolo.to.it](mailto:ced@comune.pinerolo.to.it)

*responsabile del servizio:* Gilberto Gerlero

Responsabile del procedimento amministrativo: Dott. Corrado Crepaldi, dirigente del Settore Istruzione-Informativo del Comune di Pinerolo.

Sono consultabili e scaricabili sul sito INTERNET del Comune di Pinerolo ([www.comune.pinerolo.to.it](http://www.comune.pinerolo.to.it) sezione servizi - avvisi, bandi, indagini di mercato, manifestazione d'interesse) i seguenti documenti:

- il presente avviso;
- il modello “Dichiarazione\_Sostitutiva\_Unica.doc”.

Pinerolo, 28/03/2018

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
Dott. Corrado Crepaldi

---

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005  
e rispettive norme collegate, il quale sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa