

CAPITOLATO TECNICO

**PRELIMINARE INDAGINE ESPLORATIVA DEL MERCATO VOLTA
ALL'INDIVIDUZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO
PER LA FORNITURA DI SCALE PORTATILI CIMITERIALI
CON SUCCESSIVA TRATTATIVA DIRETTA
SUL MERCATO UNICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

INDICE

Art. 1 – Oggetto del contratto

Art. 2 – Aggiudicazione

Art. 3 – Stipula del contratto

Art. 4 - Cauzione definitiva

Art. 5 – Cessione e subappalto

Art. 6 - Obblighi e responsabilità dell'affidatario

Art. 7 – Consegna e verifica conformità

Art. 8 - Garanzia

Art. 9 – Obbligazione specifiche dell'appaltatore

Art. 10– Fatturazione e pagamenti

Art. 11 – Penalità e risoluzione del contratto

Art. 12– Smaltimento rifiuti

Art. 13 – Foro competente

Art. 14– Codice di comportamento e di prevenzione della corruzione

Art. 15– Norme di rinvio

Art. 16 – Responsabile del procedimento

Art. 1 - Oggetto del contratto

Questo Comune intende affidare la fornitura di scale cimiteriali portatili da un minimo di dieci (10) unità ad un massimo di quindici (15) con le seguenti misure:

ALTEZZA PIANO : 200 CM +/- 10 cm.;
LARGHEZZA BASE : 102 CM +/- 10 cm;
ALTEZZA TOTALE BASE : 304 CM +/- 10 cm;
GRADINI 8+ PEDANA;

La fornitura dovrà essere effettuata entro il 15 febbraio 2019, salvo eventuale differimento del termine in conseguenza dei tempi di espletamento della procedura di affidamento, e dovrà essere comprensiva di: servizi connessi al trasporto e consegna al cimitero urbano di Pinerolo, in Via San Pietro Val Lemina 48, montaggio, smaltimento di un pari numero di scale di cui il comune di Pinerolo ha necessità di dismettere e della manutenzione delle nuove scale per il periodo di garanzia indicato all'art. 8 del presente capitolato.

Le scale portatili cimiteriali dovranno corrispondere alle specifiche tecniche sotto dettagliate.

1.1. Specifiche tecniche

- scala in alluminio;
- saldature a TIG in grado di garantire una durata illimitata;
- inclinazione della parte anteriore ad un massimo di 62°;
- scala dotata di n. 2 ruote anteriori piroettanti, autofrenanti su fusione in alluminio, Ø 80 mm e 2 posteriori in gomma con freno, Ø 125 mm;
- gradini profondi 150/200 mm con disegno antiscivolo, completamente saldati ai longheroni laterali della struttura;
- pianerottolo superiore con basamento dimensioni minime cm (48 X 77) in lamiera di alluminio antiscivolo e parapiedi sui 3 lati;
- scala dotata di n. 2 stabilizzatori laterali, conformi alla norma UNI EN 131-7;
- vaschetta porta oggetti in lamiera d'arredo in alluminio antiscivolo;
- doppio corrimano in tubo tondo di alluminio su entrambi i lati della rampa, intermedio a cm.50, altezza della ringhiera del balconcino (parapetto) cm. 100;
- maniglie ergonomiche per lo spostamento ripieghevoli;
- portata massima Kg. 150;
- peso massimo della scala 45 Kg.;
- catenella o altro meccanismo di protezione retro schiena da agganciare per sicurezza durante l'utilizzo del balconcino superiore;
- le scale devono essere conformi alle prescrizioni del D.Lgs 81/2008 e della norma UNI EN 131-7 e devono riportare la marcatura e le istruzioni per l'uso;
- le scale devono essere dotati dei certificati di garanzia e di corrispondenza alle normative italiane e europee e della documentazione relativa al corretto utilizzo.

Art. 2 – Importo della fornitura

L'importo complessivo presunto del presente appalto è di € 8.190,00 (ottomilacentonovanta/00), oltre IVA ai sensi di legge, soggetto a ribasso d'asta.

Trattandosi di mera fornitura non sono presenti oneri per la sicurezza derivanti da interferenza lavorativa.

La consegna dovrà essere garantita da parte dell'appaltatore presso il cimitero urbano, a Pinerolo, in Via San Pietro Val Lemina 48, previo appuntamento da concordare con il custode del cimitero al fine di evitare interferenze con altre attività cimiteriali.

I prezzi proposti nella manifestazione di interesse di aggiudicazione sono impegnativi e vincolanti e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che, comunque, si verificassero posteriormente all'offerta e sino alla ultimazione della consegna.

Art. 3 - Stipula del contratto

Nei confronti dell'operatore economico cui il Comune di Pinerolo intenderà aggiudicare il servizio sulla base dell'offerta acquisita mediante l'indagine di mercato, verrà formulata successiva "Trattativa diretta" attraverso il MEPA.

Il contratto si intenderà quindi concluso mediante la sottoscrizione con firma digitale del "Documento di Stipula" relativo alla "Trattativa diretta" espletata tramite il MEPA, scaricabile attraverso il portale www.acquistinretepa.it nelle forme previste dalla legge, e cioè ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice.

Sul contratto il fornitore dovrà assolvere al pagamento dell'imposta di bollo di Euro 16,00, i sensi dell'art. 8 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e s.m.i.

Art. 4 - Cauzione definitiva

L'aggiudicatario, prima della firma del documento di stipula, dovrà presentare la cauzione definitiva secondo le condizioni di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle spese che questo Ente dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto dell'aggiudicatario a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione della fornitura.

Resta salvo per lo scrivente Ente l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza del contratto.

Lo svincolo sarà autorizzato dopo l'emissione del verbale di verifica di conformità finale in assenza di controversia.

Art. 5 – Cessione e subappalto

Il contratto non può essere ceduto, neppure parzialmente, a pena di nullità. Il subappalto è ammesso nel rispetto di tutte le prescrizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs 50/2016.

Art. 6 - Obblighi e responsabilità dell'affidatario

Il Fornitore sarà responsabile del comportamento del proprio personale e sarà tenuto all'osservanza delle leggi vigenti in materia di previdenza, assistenza ed assicurazione infortuni nonché delle norme dei contratti di lavoro della categoria per quanto concerne il trattamento giuridico ed economico.

Il Fornitore dovrà provvedere, a sua cura e spese, a tutti gli obblighi che le derivano dall'esecuzione del contratto, in ottemperanza alle norme del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché quelle in vigore nelle località in cui deve essere prestato il servizio.

E' inoltre responsabile dei danni arrecati al patrimonio dell'Ente dagli operatori durante l'espletamento del servizio e si impegna a risarcire gli eventuali danni a fronte di una contestazione formale da parte dell'Ente.

Art. 7 – Consegna e verifica conformità

L'Appaltatore, entro il 15 febbraio 2018 ha l'obbligo di consegnare le scale montate, collaudate, pronte all'uso presso il cimitero indicato all'art. 1.

La consegna delle scale avverrà su indicazione del Responsabile del procedimento in luoghi ed orari esenti da attività interferenziali.

L'Appaltatore si obbliga a consegnare il materiale franco di ogni spesa di porto e imballo. Lo scarico dell'attrezzatura ed il montaggio sono a carico dell'Appaltatore, compreso lo sgombero di ogni materiale di imballaggio.

Al completamento della fornitura sarà eseguita, in contraddittorio con lo scrivente Ente, una verifica finale di conformità dei beni alle caratteristiche richieste con contestuale stesura di un verbale dalla cui data si farà riferimento per la garanzia.

L'Appaltatore si obbliga, in caso di non conformità alle caratteristiche richieste, a sostituire i beni non idonei entro il termine di cinque giorni decorrenti dalla data del verbale. In caso contrario, l'Ente potrà rivolgersi ad altri fornitori con spese a carico dell'Appaltatore stesso, senza che occorra alcuna formalità di sorta ed indipendentemente dalle penalità di seguito previste.

Le dichiarazioni di ricevimento ed assunzione in carico degli articoli non esonerano l'Appaltatore da eventuali responsabilità per difetti, imperfezioni e difformità che non fossero emersi all'atto della consegna, ma che venissero riscontrati entro il periodo di garanzia.

Una volta effettuata la fornitura delle scale relativamente agli spazi cimiteriali, si prenderà in consegna l'attrezzatura e da tale data potrà liberamente disporne ed utilizzarla secondo le proprie necessità.

Art. 8 – Garanzia

La garanzia decorrerà dalla data di stesura del verbale di verifica di conformità di cui all'Art. 8 e avrà durata di anni 2 (due).

Durante il periodo di garanzia l'Appaltatore dovrà garantire il perfetto funzionamento dei beni ed eseguire a proprie spese tutte le prestazioni occorrenti a tal fine, compresa la sostituzione di eventuali elementi difettosi.

In particolare, l'Appaltatore, durante il periodo di garanzia è tenuto ad intervenire a fronte di segnalazione telefonica di elementi difettosi e a ripristinare il normale funzionamento entro 5 (cinque) giorni dalla chiamata.

L'intervento deve comprendere la sostituzione di parti componenti originali o la sostituzione temporanea dell'intera unità nel caso in cui sia impossibile porre rimedio entro i termini prefissati.

Art. 9 – Obbligazioni specifiche dell'appaltatore

L'Appaltatore assume ogni responsabilità per infortuni e danni, a persone o a cose, arrecati all'Ente o a terzi dagli articoli forniti, nonché per fatto dell'Appaltatore medesimo o dei suoi dipendenti o collaboratori nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, sollevando lo scrivente Ente da ogni responsabilità.

Art. 10 – Fatturazione e pagamenti

A seguito della stesura del verbale di verifica di conformità in contraddittorio di cui all'Art. 7 verrà autorizzata l'emissione della fattura che sarà pagata a mezzo bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa. Le fatture dovranno essere intestate a: COMUNE DI PINEROLO,

C.F. 01750860015, CODICE UNICO PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA: UF0AP2, riportando nella descrizione il numero CIG e il numero dell'impegno di spesa, che sarà comunicato all'atto della sottoscrizione del documento di stipula.

A pena di nullità assoluta del presente contratto, le parti si obbligano a rispettare tutti gli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 11 – Penalità e risoluzione del contratto

L'Appaltatore sarà tenuto a corrispondere all'Ente una penale di €50,00 (Euro cinquanta/00) al giorno, fatto salvo il risarcimento di maggior danno, per ogni giorno di ritardo, anche se imputabile a terzi, rispetto ai termini stabiliti nel presente capitolato:

A) Per ritardo rispetto al termine ultimo contrattuale della consegna dei beni e di quanto a corredo degli stessi come specificato negli Articoli 1 e 7; la penale si applica anche in caso di ritardo nella consegna di una sola parte della fornitura richiesta;

B) Per ritardo della sostituzione dei beni in caso di esito negativo della verifica di conformità, oltre i termini indicati dall'art. 8 del presente Capitolato;

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati all'Appaltatore, il quale dovrà comunicare in ogni caso le proprie controdeduzioni all'Ente nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a insindacabile giudizio dello scrivente Ente, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate all'Appaltatore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

L'Ente potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con i corrispettivi dovuti al fornitore medesimo senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di questo Ente a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Nel caso del persistere di violazioni al presente Capitolato, l'Ente potrà decidere la risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.

Inoltre, l'Ente può richiedere la risoluzione immediata del contratto:

- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- nel caso di cessione della ditta, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo o altri procedimenti equivalenti, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta.

Art. 12 – Smaltimento rifiuti

L'appaltatore, in quanto soggetto produttore dei rifiuti, deve provvedere allo smaltimento degli eventuali rifiuti provenienti dalla fornitura (esempio imballo).

Tutte le attrezzature necessarie al carico e scarico dei rifiuti, i mezzi di trasporto, gli oneri di discarica, la compilazione dei formulari, le autorizzazioni e tutto quanto necessario per lo svolgimento delle operazioni di cui sopra sono a carico dell'appaltatore.

Art. 13 – Foro competente

Per eventuali controversie che dovessero insorgere fra le parti in ordine all'interpretazione, applicazione, esecuzione, recesso o risoluzione del contratto relativo al presente servizio e per le quali si faccia ricorso all'Autorità Giudiziaria il foro territorialmente competente è quello di Torino.

Per la definizione delle controversie è esclusa la competenza arbitrale.

Art. 14 – Codice etico e di comportamento e di prevenzione della corruzione

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e dell'art. 1 del “Codice di comportamento del Comune di Pinerolo”, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 359/2013, l'operatore economico affidatario dovrà dichiarare attraverso la dichiarazione sostitutiva unica inoltrata contestualmente alla presente, di aver preso visione di tali Codici, e per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, e di impegnarsi, pena la risoluzione o la decadenza dal contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili.

Art. 15 Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente capitolato si fa rinvio, oltre che alle norme contenute nel Codice Civile, alla disciplina normativa vigente in materia di contratti pubblici ed al Bando MEPA “BENI” - Categoria “Prodotti cimiteriali e funebri”.

Art. 16 - Responsabile del procedimento

Il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Barbara Camusso, Settore Segreteria Generale, tel. 0121361223, email: camussob@comune.pinerolo.to.it.