

**AVVISO PUBBLICO  
PRELIMINARE INDAGINE ESPLORATIVA DEL MERCATO  
VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.Lgs 50/2016  
E S.M.I.**

**Servizio di trasporto funebre istituzionale per il comune di Pinerolo  
dal 1 luglio 2018 al 30 giugno 2019**

Il Comune di Pinerolo ha la necessità di affidare ad un operatore economico, che sia in possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale ai sensi dell’artt. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- idoneità tecnico professionale allo svolgimento dell’incarico ex artt. 14 e 26 del DLgs 81/2008;
- requisiti previsti dalla legge regionale 3 agosto 2011, n. 15 “Disciplina delle attività e dei servizi necroscopici, funebri e cimiteriali. Modifiche della legge regionale del 31 ottobre 2007, n. 20 (Disposizioni in materia di cremazione, conservazione, affidamento e dispersione delle ceneri)” e relativi provvedimenti attuativi,

attraverso la procedura dell’affidamento diretto prevista dall’art. 36, comma 2, lett. a) del succitato D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il servizio di trasporto funebre istituzionale, per il periodo dal 1/07/2018 al 30/06/2019.

Le condizioni minime sono indicate nell’Allegato I al presente avviso.

Si rammenta che l’art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999 n. 488 e l’art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135 recante: “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” hanno, tra l’altro, disposto la nullità dei contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni in violazione degli obblighi di approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Si segnala che in vigore di contratto stipulato, la Stazione Appaltante avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dallo stesso al verificarsi della fattispecie indicata al comma 13, art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135.

A tal fine, in applicazione:

- degli artt. 30 e 36, commi 1 e 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- delle linee guida n. 4 adottate dall’ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 in ordine alle “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- delle disposizioni comunali per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo unitario inferiore ad Euro 40.000,00,

per provvedere all’individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio in oggetto si ritiene opportuno effettuare un’indagine preliminare semplicemente esplorativa, volta a:

- identificare le condizioni economiche presenti sul mercato;
- la platea dei potenziali affidatari.

## PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO E CONDIZIONI ECONOMICHE OFFERTE:

Gli operatori economici, interessati alla presente procedura, che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dall’art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e che siano in regola con l’osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e che siano in possesso dei requisiti minimi sopra evidenziati potranno far pervenire entro il termine perentorio delle ore 11:30 del giorno 13/04/2018 una lettera indirizzata al “Comune di Pinerolo – Settore Segreteria generale- Servizi demografici, cimiteriali e statistica – Piazza Vittorio Veneto n. 1 – 10064 Pinerolo” contenente la propria manifestazione di interesse all’affidamento, nelle seguenti modalità:

- al seguente indirizzo PEC protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it;
- ovvero in alternativa, in busta chiusa al protocollo dell’Ente negli orari di apertura al pubblico.

La lettera, redatta su carta intestata, a firma del titolare o legale rappresentante o procuratore con allegata la procura, dovrà avere come oggetto la seguente dicitura “Manifestazione di interesse per l’affidamento del servizio di trasporto funebre istituzionale del Comune di Pinerolo” e dovrà contenere:

1. la dichiarazione della disponibilità ad eseguire il servizio alle condizioni minime descritte nell’allegato I, in caso di affidamento;
2. il preventivo per la prestazione servizio, redatto sul modello allegato al presente avviso (allegato II) con la dichiarazione attestante che il preventivo formulato consente di remunerare appieno la spesa per il personale che verrà impiegato nel servizio, a norma di legge.

Dovrà essere allegata alla lettera la dichiarazione sostitutiva unica da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., utilizzando il modello allegato denominato “Dichiarazione sostitutiva Unica” (Allegato III), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, titolare o procuratore, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante va allegata la relativa procura.

Il recapito della lettera, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione nel termine stabilito.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse che prevedano offerte contenenti riserve, offerte condizionate o arrivate fuori termine o illeggibili.

## AFFIDAMENTO E STIPULA CONTRATTO

Nei confronti dell’operatore economico individuato per l’affidamento del servizio sulla base dell’offerta contenuta nella lettera di manifestazione di interesse verrà formulata una successiva “richiesta di offerta formale” anche attraverso PEC ed il contratto verrà concluso nelle forme di legge.

Il Comune di Pinerolo si riserva la facoltà di non procedere all’affidamento qualora si ritenga che gli interessati alla procedura non offrano le necessarie garanzie di affidabilità.

## ULTERIORI INFORMAZIONI SULL’INDAGINE DI MERCATO

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione) e pertanto non vincola in alcun modo l’Amministrazione Comunale con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

I dati forniti dagli operatori economici proponenti verranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all’espletamento della procedura di che trattasi.

Per informazioni sulla presente procedura i riferimenti del Servizio competente alla procedura amministrativa sono i seguenti:

Servizi demografici, cimiteriali e statistica, Comune di Pinerolo, P.za Vittorio Veneto 1, piano terra stanza n. 15, nei seguenti orari lunedì: 10:00-13:00, martedì, giovedì e venerdì: 9:00-11:30; mercoledì: 9:00-11:30 e 14:30-17:00;

Tel. 0121 361223; e-mail [camussob@comune.pinerolo.to.it](mailto:camussob@comune.pinerolo.to.it)

Responsabile del procedimento amministrativo: Camusso Barbara, Settore Segreteria generale, Servizi demografici, cimiteriali e statistica.

Sono consultabili e scaricabili sul sito INTERNET del Comune di Pinerolo i seguenti documenti:

- il presente avviso;
- le condizioni del servizio (Allegato I);
- il modello di preventivo (allegato II);
- il modello "Dichiarazione Sostitutiva Unica (Allegato III).

La Dirigente del Settore Segreteria Generale  
(Dott.ssa Danila GILLI)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.