

SETTORE ISTRUZIONE-INFORMATIVO

Servizio Politiche Sociali - Casa

Codice Servizio 06/02

Tel. 0121 361267 - Fax. 0121 361228

pol.sociali@comune.pinerolo.to.it

ZE

BANDO DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA - ANNI SCOLASTICI 2017/2020, SVOLTA ATTRAVERSO RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) RISERVATA AGLI OPERATORI ECONOMICI ISCRITTI SUL MEPA BANDO “SERVIZI SOCIALI” - (CIG 7096085297)

La Città di Pinerolo intende provvedere all’affidamento del servizio di servizio di Pre e Post scuola presso le scuole pubbliche dell’infanzia e primarie della Città di Pinerolo mediante procedura negoziata svolta tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, rivolta a tutti gli operatori economici iscritti sul MEPA Bando “SERVIZI SOCIALI”, in esecuzione della determinazione del Dirigente del Settore Istruzione Informativo n. mecc. 492/2017, registrata al n. 447 del 5/06/2017.

Informazioni sul sistema telematico

La presente procedura di gara viene gestita interamente per via telematica sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione gestito da Consip all’indirizzo <https://acquistinretepa.it> che garantisce il corretto svolgimento delle attività telematiche collegate alla Richiesta di Offerta Telematica (RDO).

La gara si svolgerà col metodo delle buste chiuse virtuali, mediante Richiesta di Offerta Telematica (RDO).

A) OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO

L’appalto ha per oggetto la gestione del servizio di Pre e Post scuola presso le scuole pubbliche dell’infanzia e primarie della Città di Pinerolo, consistente nella sorveglianza, nell’assistenza e nello svolgimento di attività educative a favore dei minori iscritti a tale servizio, nel periodo antecedente l’inizio delle lezioni e nel periodo successivo al termine delle lezioni, per circa tre ore al giorno dal lunedì al venerdì, da svolgersi mediante l’impiego di personale specializzato. I destinatari del servizio sono quindi i minori frequentanti le predette scuole e le loro famiglie che intendono usufruirne.

Le clausole essenziali del contratto saranno conformi a quanto indicato nella presente nel presente documento nonché “nel **Capitolato speciale d’appalto – Allegato 1**” e per quanto in essi non previsto, nelle “condizioni generali di contratto definite dal bando del MEPA Servizi Sociali”.

La durata dell’appalto è di tre anni scolastici, con decorrenza dall’inizio dell’anno scolastico 2017/2018 in relazione al calendario scolastico regionale.

Il contratto, ai sensi dell’art. 106, comma 11, del D.Lgs 50/2016, potrà essere prorogato, alle stesse condizioni contrattuali, per il periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione di un nuovo contraente ovvero per altre circostanze speciali, non prevedibili all’atto della sua sottoscrizione, secondo la normativa vigente al momento dell’approvazione della proroga. Il pagamento sarà commisurato al periodo di svolgimento del servizio, in misura proporzionale al costo di aggiudicazione del presente appalto.

L'impresa è impegnata ad accettare tale eventuale proroga alle condizioni del contratto in scadenza, nessuna esclusa. Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte dell'Amministrazione.

Dal giorno dell'effettivo inizio del servizio, anche se antecedente alla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario assumerà la completa responsabilità del servizio.

B) IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO

Il valore complessivo stimato dell'appalto "Organizzazione e gestione del servizio di pre e post scuola", per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019 e 2019/2020, è determinato in € 324.000,00 (IVA compresa) di cui:

- Euro 305.085,71 oltre IVA al 5% per le prestazioni oggetto dell'appalto per un totale di € 320.340,71;
 - Euro 3.000,00 oltre IVA 22% relativi ai costi della sicurezza derivanti da rischi da interferenza per un totale di Euro 3.660,00 non soggetti a ribasso come da **DUVRI** allegato alla documentazione di gara (**Allegato 3**);
- Il costo annuale della manodopera, ammonta ad € 94.432,00.

Il valore definitivo dell'appalto sarà determinato, comunque, dall'offerta del soggetto aggiudicatario.

C) REQUISITI RICHIESTI - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs 50/2016):

- inesistenza di cause di esclusione dalla gara previste dall'art. 80, del D.lgs. n. 50/2016 e comunque di tutta la ulteriore vigente normativa che disciplina la capacità di partecipazione alle gare indette dalle pubbliche amministrazioni e la capacità di contrarre con le stesse;
- insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i., di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, dello stesso D.lgs. n. 159/2011;
- rispetto dei CCNL di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci, nonché adempimento agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- essere in regola con gli obblighi contributivi ai sensi della legge 22 novembre 2002, n. 266 per cui le imprese che risultano affidatarie di un appalto pubblico sono soggette alla verifica da parte del Committente della regolarità contributiva a pena di revoca dell'affidamento ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 D.Lgs 50/2016):

- Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o registri equivalenti degli Stati dell'UE, per la categoria di attività oggetto di gara.
- Iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente (se società cooperativa o consorzio).

Requisiti di capacità economico-finanziaria (ad. 83 D.Lgs 50/2016):

- Fatturato dell'impresa realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2014, 2015, 2016) non inferiore al valore globale del presente appalto ossia € 308.085,71.
- n. 1 dichiarazione da allegare all'istanza di un 1 istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo, 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i. che attesti che "l'operatore economico sotto il profilo delle risorse disponibili è idoneo a far fronte agli impegni che conseguirebbero dall'aggiudicazione dell'appalto

Requisiti di capacità tecnica (art. 83 D.Lgs 50/2016)

In ordine alla capacità tecnica:

- aver eseguito, con buon esito, nell'ultimo triennio precedente la data di pubblicazione del bando, almeno n. 3 appalti nel settore educativo-ricreativo a favore di soggetti privati o Enti Pubblici.

Il mancato possesso dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla gara

Per essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno attenersi ed accettare tutte le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel presente documento.

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 comma 3 lett. a)

Ciascun concorrente sarà tenuto alla presentazione di un progetto costituente l'offerta tecnica, articolato come di seguito specificato.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata da una commissione tecnica all'uopo nominata, ai sensi dell'articolo 77 del DLgs 50/2016, con nomina di componenti interni alla stazione appaltante, trattandosi di contratto di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del citato decreto e nel rispetto:

- del principio di rotazione;

- dei criteri definiti dalla deliberazione GC n. 27/2017 in materia di attuazione del piano anticorruzione 2016-2018, prevedendo la presenza, all'interno della commissione, di almeno un componente (anche con funzioni di segretario verbalizzante) estraneo all'ufficio competente per la presente procedura.

La commissione giudicatrice avrà a disposizione 100 punti da assegnare secondo i seguenti parametri:

OFFERTA TECNICA: max PUNTI 70

OFFERTA ECONOMICA max PUNTI 30

La gara verrà pertanto aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria della valutazione relativa all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

In caso di parità di punteggio si procederà ad estrazione a sorte in seduta pubblica tra le concorrenti con pari punteggio.

In sede di valutazione delle offerte l'Amministrazione si riserva la facoltà, nel rispetto della parità di trattamento tra concorrenti, di chiedere elementi integrativi di giudizio.

A tal fine l'Amministrazione inoltrerà alle ditte apposite richieste, specificando i termini perentori entro cui le risposte dovranno pervenire; in caso di omissione l'Amministrazione terrà valida l'offerta originaria.

Nel caso di presentazione di una sola offerta si aggiudicherà il servizio all'unico offerente, se in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione dell'offerta e non si procederà ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto.

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di valutare le offerte pervenute ed eventualmente, se nessuna di esse rispondesse alle proprie esigenze, di non procedere all'affidamento del servizio in oggetto.

Si precisa inoltre che:

- gli operatori economici partecipanti alla gara resteranno impegnati nei confronti dell'ente per effetto della presentazione dell'offerta stessa;

- la partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dalle disposizioni contenute nel presente bando e relativi allegati;

- nessun rimborso o compenso spetterà agli operatori economici concorrenti per eventuali spese sostenute in relazione alla partecipazione alla gara.

C.1. Valutazione dell'offerta tecnica (punteggio massimo 70 punti su 100):

Relazione illustrante i profili organizzativi e gestionali del servizio, con riferimento chiaro e specifico agli elementi assunti a valutazione secondo quanto sotto riportato. La relazione dovrà essere armonica e coerente con quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto ed essere articolata secondo la griglia di valutazione, in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso e non dovrà superare le 10 facciate formato A4.

Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta (punteggio massimo di 70/100) sono individuate nei seguenti elementi, ai quali sono attribuiti i rispettivi punteggi massimi in base ai criteri di valutazione rispettivamente precisati:

Elementi	Punteggio max
A) Modalità organizzative dell'impresa per lo svolgimento dei servizi oggetto della gara	25
B) Progetto di gestione dei servizi	40
C) Migliorie	5

A) Criteri di valutazione delle modalità organizzative dell'impresa per lo svolgimento dei servizi oggetto della gara (max 25 punti)

A.1 Procedure applicate per la selezione del personale, strategie volte a garantire la continuità degli operatori del servizio ed il contenimento del turn over, soluzioni operative per la sostituzione del personale temporaneamente assente	Max 5 punti
A.2 Strumenti di controllo interno che si intendono adottare per verificare, valutare ed assicurare efficienza ed efficacia del servizio	Max 10 punti
A.3. Piano di formazione, aggiornamento e supervisione degli operatori. Verranno valutati: monte ore annuo dedicato alla formazione (esclusi i corsi previsti per gli adempimenti di legge esempio D.Lgs 81/2008); temi proposti; eventuali curricula dei professionisti dedicati; organizzazione delle attività formative anche con riferimento alla loro continuità rispetto al personale operante. Modalità della supervisione, monte ore annuo dedicato, eventuale curriculum del supervisore. Il piano della formazione, aggiornamento e supervisione deve essere formulato per tutta la durata del contratto.	Max 10 punti

B) Criteri di valutazione dei progetti di gestione dei servizi (max 40 punti)

B.1 Progetto educativo con particolare riferimento ai servizi oggetto dell'appalto	Max 15 punti
B.2 Progetto organizzativo con particolare riferimento ai servizi oggetto dell'appalto. Verrà valutata l'organizzazione dei servizi, il programma delle attività, laboratori, gli eventuali materiali ludico-didattici messi a disposizione per ogni servizio (quantificare economicamente), indicare in questo punto anche eventuali incontri di rete e le modalità di raccordo con i servizi del territorio (Scuole, Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali, Servizio di neuropsichiatria infantile dell'ASL 3 di Pinerolo).	Max 15 punti
B.3 Coordinamento con particolare riferimento ai servizi oggetto dell'appalto. Per ogni servizio indicare: modalità, finalità e ore di coordinamento garantite. Dettagliare in questo punto anche l'organizzazione del lavoro di equipe.	Max 10 punti
B.4 Modalità di comunicazione con le famiglie di documentazione delle attività svolte	Max 5 punti

C) Migliorie (Max 5 punti)

Dei lavori della commissione inerenti la valutazione dell'offerta tecnica verrà redatto apposito verbale.

C.2. Valutazione dell'offerta economica (punteggio massimo 30 punti su 100):

L'offerta economica, firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta ovvero da procuratore avente idonei poteri di firma, dovrà contenere l'indicazione del **ribasso percentuale (in cifre ed in lettere) offerto sul prezzo orario a base di gara di € 19,00 IVA esclusa**.

In ogni caso, il prezzo orario offerto iva esclusa non potrà essere inferiore ad € 18,16 considerata soglia minima inderogabile determinata in corrispondenza al costo orario di un operatore inquadrato al livello D categoria economica D1 del CCNL Cooperative Sociali settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo – Cooperative sociali, quale costo definito dalla Tabella Ministeriale dal Ministero del Lavoro, della salute e delle politiche sociali – Direzione Generale delle Relazioni Industriali e dei Rapporti di Lavoro – Div. pubblicata in data 17 settembre 2013.

Eventuali offerte inferiori al costo orario di €. 18,16 comporteranno l'automatica esclusione del concorrente dalla procedura di gara

Quando in un'offerta vi sia discordanza fra il ribasso indicato in lettere e quello indicato in cifre, si intende valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

Gli operatori economici, nel formulare l'offerta economica dovranno dichiarare **l'importo degli oneri per la sicurezza da rischio specifico (non da interferenze), connessi con l'attività propria dell'impresa e il costo relativo alla manodopera**.

Per la componente prezzo, il punteggio parziale massimo (30 PUNTI) sarà assegnato applicando la seguente formula (**formula bilineare – vedi Manuale d'uso del Sistema e-Procurement per le Amministrazioni – metodi di attribuzione del punteggio tecnico ed economico**):

$$PE = \begin{cases} PE_{max} \times \frac{BA - P}{BA - P_{med}} & \text{se } P_i \geq P_{medio} \\ PE_{max} \times \left[X + (1-X) \times \frac{P_{med} - P}{P_{med} - P_{min}} \right] & \text{se } P_i < P_{medio} \end{cases}$$

PE_{max}: massimo punteggio attribuibile

BA: prezzo a base d'asta (valore soglia) [solo in caso di formula espressa in funzione di P]

R [P]: ribasso rispetto alla base d'asta (soglia)/prezzo (valore) offerto dal concorrente

R_{max} [P_{min}]: ribasso più elevato [prezzo più basso] tra quelli offerti in gara

R_{med} [P_{med}]: media aritmetica dei ribassi [prezzi] offerti in gara

Parametro "k" = 0,85

Non sono ammesse offerte economiche in aumento sull'importo a base di gara. Saranno inoltre escluse le offerte contenenti riserve, condizionate o duplici.

Ai sensi dell'art. 97 comma 3 del DLgs 50/2016 l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di sottoporre a verifica di congruità le offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

D) SICUREZZA

L'operatore economico che risulterà aggiudicatario avrà l'obbligo di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di

retribuzione dei lavoratori utilizzati. Le imprese sono tenute a fornire idonea dichiarazione circa l'ottemperanza delle misure d'igiene e sicurezza sul lavoro.

In particolare, nella formulazione dell'offerta la ditta dovrà espressamente e specificatamente quantificare l'importo dei costi della sicurezza a proprio carico.

Come già sopra ricordato, si reputano pari ad Euro 3.000,00 oltre IVA i costi della sicurezza derivanti da interferenze, in base a quanto indicato nel DUVRI allegato.

E) QUESITI E CHIARIMENTI

Il presente Disciplinare di Gara e il Capitolato Speciale d'Appalto e ogni altra documentazione ad essi attinente sono disponibili anche sul sito internet della Città di Pinerolo: <http://www.comune.pinerolo.to.it/web/>

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura RDO mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip, o in alternativa all'indirizzo di PEC protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it, entro il termine indicato dalla stazione appaltante nella creazione della RDO per la presentazione dei quesiti. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno comunicate ai concorrenti tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip.

F) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutta la documentazione inerente l'offerta e quindi:

- la documentazione amministrativa
- l'offerta tecnica;
- l'offerta economica

dovrà pervenire alla Città di Pinerolo tramite il portale <https://acquistinretepa.it> entro e non oltre il termine perentorio indicato nella Richiesta di Offerta, pena l'esclusione dalla gara.

La partecipazione alla gara implica l'integrale ed incondizionata presa visione ed accettazione di tutta la documentazione di gara, nonché delle presenti modalità e procedure operative presenti sul portale sopra indicato. Non è ammessa altra forma di presentazione dell'offerta.

Ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante, la procedura di gara potrà essere sospesa e/o annullata in caso di malfunzionamento della procedura di gara, ivi compresi inconvenienti relativi al sistema.

Oltre il termine indicato, non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

L'offerta redatta in lingua italiana (i testi originali non in italiano vanno presentati in copia autentica e traduzione in italiano asseverata con giuramento), da produrre tramite la Richiesta di Offerta (RDO), deve essere costituita dalla documentazione elettronica, di seguito indicata:

- **la documentazione amministrativa (Busta "A");**
- **l'offerta tecnica (articolata secondo i punti sopra descritti alla lettera c.1) (Busta "B");**
- **l'offerta economica (Busta "C").**

Tutti i documenti che compongono l'offerta (sia tecnica che economica) dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante ovvero da procuratore avente idonei poteri di firma, debitamente comprovati.

I moduli di risposta devono contenere tutte le informazioni indicate come obbligatorie (compilazione di campi predefiniti ed eventuale trasmissione di altre informazioni da allegare in formato elettronico secondo le indicazioni specificate).

In sede di valutazione delle offerte l'Amministrazione si riserva la facoltà, nel rispetto della parità di trattamento tra concorrenti, di chiedere elementi integrativi di giudizio.

A tal fine l'Amministrazione inoltrerà alle ditte apposite richieste, specificando i termini perentori entro cui le risposte dovranno pervenire; in caso di omissione l'Amministrazione terrà valida l'offerta originaria.

f.1. Modalità di presentazione della documentazione amministrativa a corredo dell'offerta (BUSTA A)

L'operatore economico concorrente dovrà presentare tramite il portale www.acquistinretepa.it nell'apposita

sezione che identifica la "Busta A" la documentazione di seguito elencata:

f.1.1. dichiarazione sostitutiva occorrente per la partecipazione alla gara:

la dichiarazione sostitutiva inerente alla partecipazione alla presente gara redatta in lingua italiana, preferibilmente sul modello allegato alla presente (Allegato 4), resa legale con le modalità di cui al seguente punto 3, o in carta libera per i soggetti esenti (es. ONLUS), datata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore in caso di concorrente singolo.

Nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o consorzio la domanda di partecipazione dovrà essere presentata e sottoscritta da ciascuno dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Le suddette dichiarazioni dovranno essere prodotte e sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa componente il raggruppamento o consorzio ed allegate singolarmente alla "busta amministrativa" dal concorrente mandatario abilitato sul sistema. Qualora si intenda presentare offerta come R.T.I., il Concorrente Mandatario, dovrà presentare domanda in conformità alle norme di legge.

Il soggetto abilitato ad operare sul portale dovrà fornire, per ciascuna Impresa mandante le seguenti informazioni:

- Ragione sociale;
- Codice fiscale;
- Partita IVA;
- Indirizzo;
- Quota (espressa in %) di partecipazione;
- Nominativo legale rappresentante.

Nel caso di sottoscrizione della domanda da parte di un procuratore deve essere allegata la relativa procura generale o speciale, in originale o copia autentica. La procura in formato digitale deve essere allegata. Al fine di facilitare il lavoro di verifica della documentazione amministrativa, si invitano gli operatori economici a rendere la dichiarazione unica direttamente sul modello predisposto dalla Stazione Appaltante. Il contenuto della dichiarazione dovrà comunque essere conforme alle dichiarazioni di cui all'Allegato 4, con le quali il legale rappresentante, il titolare o il procuratore dell'operatore economico, assumendosene la piena responsabilità, attesta:

- domicilio eletto, numero di fax, mail ed indirizzo di PEC ove potranno essere inviate comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti;
- numeri di posizione INPS ed INAIL ed indicazione della relativa sede zonale degli Enti Previdenziali. In caso di più posizioni INPS ed INAIL, occorrerà indicare quella in cui ha sede l'attività principale dell'impresa;
- codice di attività conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria (cinque cifre, indicate nell'ultima dichiarazione IVA);
- iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della presente procedura, con le seguenti indicazioni: denominazione, forma giuridica, sede legale ed oggetto dell'attività, nonché le generalità degli amministratori e dei direttori tecnici risultanti dal certificato di iscrizione, indicazione dei soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso relativo al servizio, codice fiscale e partita IVA;
- (per le sole cooperative): l'iscrizione all'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004, con l'indicazione degli estremi;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento delle concessioni o degli appalti pubblici previste dall'articolo 80 del d.lgs. 50/2016, secondo quanto precisato nell'allegato schema di dichiarazione;
- l'eventuale presenza di condanne penali, ivi comprese quelle per cui abbia beneficiato della non menzione;
- di conoscere ed accettare tutte le condizioni che regolano il presente affidamento, contenute nel presente bando e nei suoi allegati;
- di avere assunto tutte le informazioni necessarie per l'esecuzione del servizio;

- di avere preso esatta cognizione della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano influire sulla esecuzione del servizio e sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - di impegnarsi a rispettare tassativamente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci e che ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - l'ottemperanza alle norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro:
 - in particolare, che nell'offerta economica si è tenuto conto degli oneri previsti per l'adozione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro in attuazione del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., nonché del costo del lavoro come determinato periodicamente dal Ministero del Lavoro del settore merceologico oggetto delle prestazioni dell'affidamento.
 - che la dimensione aziendale è la seguente (barrare la voce che interessa): non ha dipendenti; da 1 a 5 dipendenti; da 6 a 15 dipendenti; da 16 a 50 dipendenti; da 51 a 100 dipendenti; oltre; di acconsentire, ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali per motivi esclusivamente legati alla presente procedura di aggiudicazione;
 - di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. per lo svolgimento dell'appalto di servizi di cui all'oggetto;
 - in applicazione dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati/collaboratori del Comune che, anche a titolo di prestazione di lavoro autonomo, hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune medesimo negli ultimi tre anni di servizio. Tale limite opera per il triennio successivo alla cessazione del rapporto con il Comune;
 - di conoscere e rispettare gli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del codice di comportamento del Comune di Pinerolo;
- tempistiche e modalità definite dai documenti di gara;

Eventuali:

- Che intende avvalersi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 (in tal caso dovrà essere presentata la documentazione prevista da tale articolo); tale documentazione firmata digitalmente dal sottoscrittore deve essere allegata alla documentazione amministrativa a corredo dell'offerta;
- Il modulo Allegato 4 andrà opportunamente modificato ed integrato dagli operatori economici partecipanti con tutte le dichiarazioni necessarie ai sensi di legge in caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio (tenuto anche conto di quanto previsto dalla successiva lettera H).

f.1.2. Copia documento di identità del sottoscrittore

È richiesta copia del documento di identità del sottoscrittore, non firmata digitalmente; in caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio è necessario allegare anche copia del documento di identità, non firmato digitalmente, del legale rappresentante di ogni impresa componente il raggruppamento o consorzio.

f.1.3. Attestazione del pagamento dell'imposta di bollo sull'istanza di partecipazione

È obbligatoria inoltre l'attestazione del pagamento dell'imposta di bollo come di seguito specificato. La dichiarazione sostitutiva costituente l'istanza di partecipazione dovrà essere resa legale mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo pari a euro 16,00 (solo per i soggetti che non siano esenti dall'imposta di bollo in base ad espressa disposizione di legge).

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane s.p.a. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il mod. F23 dell'Agenzia delle Entrate, indicando il codice 456T e seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF, firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata all'Istanza.

f.1.4. Ricevuta versamento a favore dell'ANAC

Deve essere allegata la **ricevuta attestante l'avvenuto versamento dell'importo di € 35,00 (euro trentacinque/00)**, effettuato a favore dell'A.N.A.C.

Per il pagamento occorre osservare le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità al seguente indirizzo: <http://www.anticorruzione.it/riscossioni.html>, indicando il codice identificativo della procedura di riferimento (C.I.G.)

Il versamento dovrà essere effettuato scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n.163 del 22/12/2015.

f.1.5. Garanzia per la partecipazione alla procedura

E' richiesta una cauzione provvisoria di **€ 6.161,71 (Euro seimilacentosessantuno/71)** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, da costituire, a scelta del concorrente, con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del d.lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve essere valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia provvisoria, versata in uno dei modi previsti dall'art. 93 del Dlgs 50/2016, deve essere firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata in formato pdf.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016:

a) l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. **La certificazione, se posseduta, firmata digitalmente dal sottoscrittore, deve essere allegata;**

b) si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al punto a), nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari, costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, la cauzione provvisoria in qualunque forma prestata deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare al concorrente, in caso di aggiudicazione dell'affidamento, una garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016 in favore della amministrazione aggiudicatrice. **Tale dichiarazione, firmata digitalmente dal sottoscrittore, deve essere obbligatoriamente allegata.**

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D. Lgs 50/2016.

In caso di partecipazione di associazioni temporanee di imprese o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Saranno **esclusi** dalla presente gara i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro concorrente, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

f.2. Modalità di presentazione dell'offerta

f.2.1. Offerta tecnica (Busta B)

L'operatore economico concorrente per trasmettere la propria offerta tecnica dovrà collegarsi al portale <https://acquistinretepa.it> e dovrà trasmettere l'offerta tecnica (Busta B).

L'offerta tecnica, **firmata digitalmente** da parte:

- del legale rappresentante o titolare o dal procuratore del concorrente in caso di concorrente singolo;
- di tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il RTI o il Consorzio, se non ancora costituiti;
- del legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di RTI o Consorzio già costituito;

dovrà essere articolata nelle seguenti tre sezioni:

- Modalità organizzative dell'impresa per lo svolgimento dei servizi oggetto della gara
- Progetto di gestione dei servizi
- Migliorie

E' necessario allegare copia del documento di identità del sottoscrittore, non firmato digitalmente.

f.2.2. Offerta economica (Busta C)

L'operatore economico, conclusa la fase di "caricamento" dell'offerta tecnica, dovrà trasmettere – sempre tramite il portale <https://acquistinretepa.it> la propria offerta economica (Busta C).

L'offerta economica dovrà essere compilata in ogni sua parte e **firmata digitalmente** da parte:

- del legale rappresentante o titolare o dal procuratore del concorrente in caso di concorrente singolo;
- di tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il RTI o il Consorzio, se non ancora costituiti;
- del legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di RTI o consorzio già costituito;

E' necessario allegare copia del documento di identità del sottoscrittore, non firmato digitalmente.

L'offerta economica dovrà necessariamente contenere i seguenti dati:

1. il ribasso percentuale, praticato sul prezzo orario del servizio posto a base di gara al netto dell'IVA, espresso in cifre, con un numero di decimali non superiore a due, ed in lettere secondo il modello di formulazione dell'offerta presente nel portale. Qualora il ribasso contenga decimali superiori a due, questi ultimi non saranno presi in considerazione. In caso di discordanza tra la misura percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. n° 827/1924);

2. l'importo degli oneri per la sicurezza da rischio specifico (non da interferenze), connessi con l'attività propria dell'impresa.

L'offerta economica dovrà essere, **resa legale mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo pari a euro 16,00** (solo per i soggetti che non siano esenti dall'imposta di bollo in base ad espressa disposizione di legge).

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane s.p.a. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il mod. F23 dell'Agenzia delle Entrate, indicando il codice 456T e seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>.

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata all'offerta economica.

Le offerte (sia tecnica che economica) non "inviata" attraverso il portale www.acquistinretepa.it si intendono non presentate.

Oltre il termine perentorio per presentare offerta non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto a quella precedente.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ma in questo caso il Comune di Pinerolo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs n. 50/2016.

L'offerta è impegnativa per gli operatori economici dal momento della sua presentazione e lo sarà per il Comune solo dopo l'adozione formale del provvedimento di aggiudicazione.

G) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI - AVVALIMENTO

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n° 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui al citato articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

E' ammesso l'avvalimento, secondo le modalità previste dall'art. 89 del d. lgs. 50/2016.

H) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Nel giorno _____ alle ore _____ presso _____ in

seduta pubblica il seggio di gara, formato ai sensi di legge, procederà per ciascun concorrente:

- all'apertura della documentazione amministrativa (Busta A) a corredo dell'offerta pervenuta da parte di ciascun concorrente, onde verificarne l'ammissibilità;
- all'apertura dell'offerta tecnica (Busta B) onde verificarne la completezza per poi rimettere l'esame dell'offerta tecnica alla Commissione giudicatrice appositamente nominata, ai fini della valutazione della stessa in seduta segreta.

In caso di documentazione incompleta o irregolare si veda il successivo paragrafo L).

La Commissione, ultimata la valutazione dell'offerta tecnica in seduta segreta, provvederà in seduta pubblica (la cui data, ora e luogo verranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale):

- a rendere noti punteggi ottenuti dai singoli concorrenti con riferimento all'offerta tecnica;
- all'apertura dell'offerta economica ai fini dell'attribuzione dei punteggi in base alle modalità indicate al precedente punto c.2.;
- a stilare la graduatoria finale;
- alla proclamazione dell'aggiudicatario;
- alla verifica sulla congruità delle offerte, in conformità all'art. 97 comma III del DLgs 50/2016, che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi previsti dal presente bando.

In caso di parità di punteggio si procederà ad estrazione a sorte in seduta pubblica tra le concorrenti con pari punteggio.

Le offerte avranno una validità di 180 giorni dalla presentazione.

Non sono ammesse offerte alternative, parziali, condizionate o che comunque risultino difformi rispetto all'oggetto della presente procedura.

L'aggiudicazione diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del DLgs 50/2016, dopo la verifica positiva circa il possesso dei requisiti prescritti dal presente bando.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo si procederà allo scorrimento della graduatoria. L'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre garanzia definitiva nella misura e nelle forme stabilite dagli artt. 103 e 93 commi 2 e 3 del Decreto Legislativo 50/2016.

Si applica quanto previsto dall'art. 53 del D. Lgs. n° 50/2006 in tema di accesso agli atti e riservatezza.

Si fa presente che tutta la documentazione inviata dai concorrenti per la gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente agli operatori economici partecipanti (ad eccezione della cauzione provvisoria che si intende svincolata verrà restituita nei termini di legge).

I) CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. n. 50/2016 e da altre disposizioni di legge.

L) MANCANZA, INCOMPLETEZZA E IRREGOLARITÀ ESSENZIALI DEGLI ELEMENTI E DELLE DICHIARAZIONI

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n° 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita per la presente gara in **€ 200,00**. In tal caso, il concorrente entro il termine di **cinque giorni** dalla richiesta della stazione appaltante sarà tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie ed a produrre il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione**. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, sarà comunque richiesta la regolarizzazione con la

procedura di cui sopra, ma non verrà applicata alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del suddetto termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara. **Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

M) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai fini di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari la ditta aggiudicataria è tenuta:

- a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
- b) a comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
- c) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a servizi/forniture oggetto del presente appalto, quali ad esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuna di esse assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
- d) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia la stazione appaltante che la Prefettura-Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

N) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di far corso all'esame dell'offerta;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n.196/2003, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta è l'amministrazione aggiudicante e il responsabile del trattamento è il Dott. Corrado Crepaldi.

O) ULTERIORI CHIARIMENTI

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra questa Stazione appaltante e gli operatori economici partecipanti dovranno avvenire come descritto al punto E) del presente bando.

Pinerolo, 5/06/2017

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ISTRUZIONE - INFORMATIVO
(Dott. Corrado CREPALDI)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U.
445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa