

Al Sindaco del Comune di Pinerolo

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'

Il/La sottoscritto/a nato/a
a il, residente in
....., via.....,
telefono..... cellulare,
e-mail.....,

dichiara la propria disponibilità ad essere nominato/a rappresentante della
Città di Pinerolo presso il seguente Ente, Istituzione, Azienda:

.....
.....
.....

Allega a tal fine *curriculum* debitamente sottoscritto,
e DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.
45, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste
dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci:

- di essere in possesso dei requisiti necessari per l'elezione a consigliere comunale;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;

- di non aver ricoperto, nei cinque anni antecedenti, la carica di amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico, che abbiano chiuso in perdita tre esercizi consecutivi;
- di non essere membro di organi della Città di Pinerolo;
- di non essere dipendente del Comune di Pinerolo né di aziende o altri enti dipendenti cui partecipa la Città di Pinerolo;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità di interessi rispetto all'ente nel quale intende rappresentare il Comune né di avere con quello rapporti economici o professionali;
- di essere a conoscenza che i dati personali, connessi e strumentali alla nomina di cui trattasi, saranno utilizzati per i fini istituzionali, secondo le disposizioni del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali.

(luogo e data)

(firma per esteso e leggibile)

* In allegato copia di documento di identità in corso di validità

(fac-simile)

CURRICULUM

per la nomina del/i rappresentante/i del Comune di Pinerolo presso

Generalità complete

Titolo/i di studio conseguito/i

Scuola di indirizzo tecnico 2 o 3 anni (specificare)

Diploma (specificare, indicando la votazione conseguita)

Laurea (specificare, indicando la votazione conseguita)

Titoli di servizio: indicare qualifica ricoperta e periodo prestato di servizio/attività

Altri titoli ritenuti pertinenti all'incarico da ricoprire (indicare il tipo e la finalità dell'incarico, specificare dell'ente/azienda/istituzione ed il periodo di attività)

Luogo e Data

FIRMA per esteso e leggibile
