



## BANDO DI GARA

# SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI PROPRIETÀ COMUNALE PER 12 MESI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI

**CODICE CIG 8162808242**

### **1. PREMESSE**

Con determinazione dirigenziale registrata al n 26 del 15/01/2020 sono stati approvati il progetto, il capitolato d'oneri e gli altri documenti di gara, relativamente al servizio di gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica di proprietà comunale per 12 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi, per l'importo massimo di contratto pari ad €. 106.600,00 IVA esclusa, compresi gli oneri relativi alla sicurezza, pari ad € 1.000,00 IVA esclusa.

Preso atto di quanto previsto all'art. 36 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., al fine di garantire il rispetto dei principi generali del diritto amministrativo nonché i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza oltre ai principi di libera concorrenza, non discriminazione, rotazione, trasparenza e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.; dato atto che:

- la CONSIP S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici (art. 26 L. 488/99), non ha attualmente convenzioni attive idonee allo svolgimento di servizi analoghi a quello occorrente nella fattispecie in oggetto;
- la Società di Committenza Regione Piemonte (SCR Piemonte S.p.A.), alla cui convenzione quadro il Comune di Pinerolo ha aderito con deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 4 maggio 2011, non ha attualmente convenzioni attive per lo svolgimento del servizio in oggetto;

**si è stabilito di affidare il servizio in oggetto mediante Richiesta di Offerta Aperta (RDO APERTA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).**

### **2. OGGETTO DEL SERVIZIO**

Oggetto dell'appalto è il servizio di gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione di proprietà comunale per 12 mesi con possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi, acquisibile tramite il MEPA.

Il contratto sarà disciplinato da quanto disposto nelle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione e nelle Condizioni generali di contratto relative al Bando del Mercato Elettronico della P.A. per la prestazione di diverse tipologie di servizi, Categoria "Servizi agli

*impianti – manutenzione e riparazione*”; per quanto in esse non previsto, le clausole essenziali del contratto saranno conformi a quanto indicato nel presente bando di gara. Il servizio è finanziato con le risorse rese disponibili sul bilancio comunale anno 2020. L’efficacia del contratto è subordinata alla effettiva disponibilità delle risorse finanziarie. L'appalto non verrà aggiudicato in lotti separati, stante la natura e la tipologia del servizio.

### **3. IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO**

L’importo massimo di contratto pari ad **€.106.600,00 IVA esclusa**, compresi gli oneri relativi alla sicurezza, pari ad €.1.000,00 IVA esclusa.

L’importo suddetto **rappresenta il tetto massimo di spesa del contratto per 12 mesi, ed include il canone base di €.46.600,00 (inclusi €.1.000 di costi sicurezza non soggetti a ribasso di gara) e l’importo per gli interventi extra canone base per €. 60.000,00, l’amministrazione non è obbligata ad ordinare prestazioni extra canone base fino alla concorrenza di detto ultimo importo.**

La durata del servizio iniziale è di dodici mesi risultante dal relativo verbale di **“Presenza in consegna degli impianti e di Attivazione del servizio”**, come previsto dall’art. 8.1 dell’allegato 18 al capitolato d’oneri “Servizi” Consip: *“Servizi agli Impianti - manutenzione e riparazione”*, sottocategoria 4: *Impianti elettrici e speciali (telefonici e affini, sicurezza e controllo accessi) dovendo affidare un servizio con codice CPV: 50232100-1 “Servizi di manutenzione di impianti di illuminazione stradale”*.

L’affidamento decorrerà dalla data di consegna degli impianti mediante sottoscrizione del suddetto verbale di consegna, eventualmente anticipata sotto riserva di legge, nel caso in cui si verificano ritardi nella stipula del contratto che non consentano l’avvio entro la data del 1/2/2020. L’Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del contratto (come previsto dal bando tipo n. 1/2017 approvato dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1228 del 22/11/2017), alle medesime condizioni, per una durata pari a quella del contratto iniziale, per un importo di €.106.600,00 IVA esclusa; la stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all’appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno un mese prima della scadenza del contratto originario (**voce B9 tabella seguente**).

L’amministrazione, ai sensi dell’art. 106 comma 1, lett. b), qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario eseguire servizi o lavori supplementari, non inclusi nell’appalto iniziale, ove un cambiamento del contraente risulti impraticabile per motivi economici o tecnici quali il rispetto dei requisiti di intercambiabilità o interoperabilità tra servizi forniti nell’ambito dell’appalto iniziale e comportamenti per l’ente aggiudicatore notevoli disguidi o una consistente duplicazione dei costi (**voce C15 tabella seguente**).

L’amministrazione, ai sensi dell’art. 106 comma 1, lett. c), qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario modificare il contratto mediante varianti in corso d’opera che non alterino la natura generale del contratto stesso, a causa di circostanze impreviste e imprevedibili o per sopravvenute disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti (**voce C15 tabella seguente**).

L’amministrazione, ai sensi dell’art. 106 comma 2, qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario eseguire modifiche al contratto iniziale nei limiti del 10 per cento del valore dello stesso, senza che venga alterata la natura complessiva del contratto (**voce C15 tabella seguente**).

Inoltre, ai sensi dell'art. 106 comma 12, la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto (*voce C16 tabella seguente*).

Nella tabella che segue non è stato inserito, all'interno del valore stimato dell'appalto, l'eventuale aumento o diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto [art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (max 20% di A)] in quanto non trattasi di opzioni contrattuali (*voce C16 tabella seguente*).

Il valore stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., tenuto conto della durata contrattuale massima comprensiva dei servizi aggiuntivi per le eventuali modifiche, opzioni e ripetizioni è pari ad €. 213.200,00 IVA esclusa (*voce VSA tabella seguente*).

Il suddetto importo è la somma delle stime degli importi potenzialmente pagabili effettuata come segue:

N.		Descrizione	Importo
A	1	Importo della prestazione dei servizi (soggetto a ribasso) <i>Canone base per 45.600,00 e extra canone base per €.60.000,00</i>	€ 105.600,00
	2	Costi per la sicurezza sul canone base (non soggetti a ribasso)	€ 1.000,00
<b>A</b>	<b>IMPORTO A BASE DI GARA</b>		<b>€ 106.600,00</b>
B	3	Premi per candidati o offerenti	€ 0,00
	4	Pagamenti per candidati o offerenti	€ 0,00
	5	Opzioni ex art. 63 comma 3, lett. b) e comma 5	€ 0,00
	6	Clausole contrattuali (se monetizzabili) ex art.106 comma 1 lett. a)	€ 0,00
	7	Modifiche non sostanziali (se monetizzabili) ex art.106 comma 1 lett. e)	€ 0,00
	8	Proroga tecnica ex art. 106 comma 11	€ 0,00
	9	Rinnovo del contratto (come da bando tipo n. 1/2017 delibera consiglio ANAC n.1228 del 22/11/2017)	€ 106.600,00
<b>B</b>	<b>IMPORTO ALTRE VOCI</b>		<b>€ 106.600,00</b>
<b>VSA</b>	<b>VALORE STIMATO DELL'APPALTO (VSA)</b>		<b>€ 213.200,00</b>
C	10	Spese tecniche	€ 0,00
	11	Incentivi ex art. 113	€ 4.264,00
	12	Spese per commissioni giudicatrici	€ 0,00
	13	Contributi ANAC (delib. ANAC 1174 del 19/12/2018)	€ 30,00
	14	Spese per pubblicità	€ 0,00
	15	Imprevisti (modifiche ex art. 106 comma 1, lett. b), c) e comma 2 [max 10% di A]	€ 10.660,00
	16	Aumento o diminuzione quinto art. 106 co. 12 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. [max 20% di A]	€ 21.320,00
<b>C</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		<b>€ 36.274,00</b>
D	17	IVA (su VSA)	€ 46.904,00
	18	Eventuali altre imposte	€ 0,00

L'ordinazione dei servizi aggiuntivi nonché la ripetizione dei servizi costituiscono mere opzioni che il Comune di Pinerolo avrà diritto ad esercitare, anche parzialmente, senza tuttavia assumerne nessun obbligo, nei confronti dell'aggiudicatario, rispetto all'effettivo esercizio e all'entità delle stesse. L'appalto è finanziato con fondi di bilancio della stazione appaltante e il valore di appalto per i servizi richiesti risulta essere di Euro 105.600,00 per 12 mesi; oltre tale importo sono stati previsti dalla stazione appaltante costi per la salute e la sicurezza sul lavoro (art. 26, comma 5, del D.Lgs. 81/2008 s.m.i.) connessi a rischi di interferenza, diversi dai costi per la sicurezza connessi all'attività propria dell'appaltatore, calcolati in Euro 1.000,00 complessivi, per i quali non è previsto ribasso in sede di gara. All'appaltatore verrà liquidato il corrispettivo del canone base e degli ulteriori interventi ordinari e straordinari effettivamente richiesti e prestati il cui prezzo è definito con le modalità indicate nel capitolato d'oneri.

#### **4. REQUISITI PARTECIPAZIONE**

Ai fini della partecipazione alla gara le imprese partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti che dovranno essere oggetto di apposita dichiarazione, come specificato al successivo articolo 6:

- Iscrizione alla CCIAA (ovvero in caso di impresa avente sede all'estero, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza di cui all'art. 83 comma 3 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.).
- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti.
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999 s.m.i.;
- Essere in regola con quanto stabilito da Consip con l'allegato 18 AL CAPITOLATO D'ONERI "Servizi" PER L'ABILITAZIONE DEI PRESTATORI DI "Servizi agli Impianti - manutenzione e riparazione" ai fini della partecipazione al MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (Versione 3.0 – Maggio 2019) – ed iscritto per la Categoria "Servizi agli Impianti - manutenzione e riparazione" con abilitazione per la sottocategoria 4: *Impianti elettrici e speciali (telefonici e affini, sicurezza e controllo accessi)* - Codice CPV: 50232100-1 "Servizi di manutenzione di impianti di illuminazione stradale".
- Essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali ai sensi della vigente normativa in materia e con quanto disposto dai CAM servizi IP al paragrafo 4.2.1 "Diritti umani e condizioni di lavoro".
- Aver conseguito un fatturato specifico minimo annuo per servizi analoghi (per servizi analoghi si intendono esclusivamente quelli di manutenzione e/o gestione di impianti di illuminazione pubblica), riferito agli esercizi (2017-2018), pari almeno al valore presunto annuale del canone base dell'appalto (€45.600,00) I.V.A. esclusa. Per le imprese costituite da meno di due anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di due anni, tale requisito è riferito al periodo di attività.
- Aver svolto nel biennio (2017-2018) almeno un servizio analogo (per servizio analogo si intende esclusivamente la manutenzione e/o gestione di impianti di illuminazione pubblica) a favore di un Ente Pubblico, di importo pari o superiore ad €25.000,00. Per le imprese costituite da meno di due anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di due anni, tale requisito è riferito agli anni di attività.
- Avere a disposizione maestranze in possesso di Attestato di frequenza, rilasciato da Organismo autorizzato, in materia di sicurezza per l'utilizzo dei DPI di terza categoria per la prevenzione delle cadute nel lavoro in quota e dell'abilitazione all'uso delle piattaforme aeree PLE (Piattaforme Lavoro Elevabili).
- Avere a disposizione maestranze con formazione, esperienza e competenze professionali specifiche per le attività oggetto dell'appalto, con particolare riferimento alla manutenzione di

impianti elettrici, all'uso dei DPI e all'impiego in sicurezza degli strumenti e mezzi d'opera utilizzati per il servizio in oggetto.

- Avere a disposizione, a titolo di proprietà, noleggio o leasing della seguente dotazione minima di attrezzature e mezzi operativi, efficienti e dotati di personale per la loro guida: n. 1 piattaforma aerea o cestelli a norma, con braccio di altezza fino a 25 m.

**Nel caso il concorrente intenda avvalersi dei requisiti di altro soggetto, dovrà rispettare ed allegare la documentazione di cui all'art. 89 (Avvalimento) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.**

## **5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio verrà affidato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., mediante Richiesta di Offerta Aperta (RDO APERTA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) rivolta a tutti i soggetti iscritti ed abilitati al bando del MEPA "Servizi" – Categoria "Servizi agli Impianti - manutenzione e riparazione" con abilitazione per la sottocategoria 4: *Impianti elettrici e speciali (telefonici e affini, sicurezza e controllo accessi) - Codice CPV: 50232100-1 "Servizi di manutenzione di impianti di illuminazione stradale"*.

Il sopraccitato servizio è affidato secondo il criterio del minor prezzo, come previsto dal D.Lgs. 50/2016 s.m.i., art.36, comma 9bis, mediante ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara.

**L'importo a base di gara** sul quale verrà applicato il ribasso di gara offerto dall'aggiudicatario è quello del **canone base per i 12 mesi di servizio di €45.600,00**, sia per il primo anno, sia per il secondo anno (in caso di rinnovo per ulteriori dodici mesi); il medesimo ribasso offerto dall'affidatario in sede di gara verrà applicato a tutte le altre prestazioni non previste nel canone base, che pertanto saranno da valutarsi a misura secondo i prezzi del **"Prezzario Regione Piemonte – Edizione 2019" (D.G.R. n. 20-8547 del 15/03/2019 - BU n. 12 s.o. n. 4 del 21/03/2019)**, ovvero di **successivo prezzario adottato dalla regione Piemonte, vigente al momento della redazione del preventivo di spesa, che si intende integralmente allegato al contratto, applicando il ribasso offerto dall'affidatario in sede di gara, ovvero il 20% di sconto qualora il suddetto ribasso fosse inferiore al 20% .**

Si procederà alla verifica della congruità delle offerte secondo quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016 s.m.i., art. 97, commi 1, 2, 2bis, 2ter, 4, 5, 6, 7, se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 5.

**Si procederà inoltre all'esclusione automatica, così come previsto dal D.Lgs. 50/2016 s.m.i., art. 97, comma 8, se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 10.**

Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, ovvero per sorteggio. L'aggiudicazione è provvisoria in attesa dell'espletamento degli adempimenti di legge.

## **6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E TERMINE DI RICEZIONE**

Termine di presentazione dell'offerta attraverso il sito MEPA: **entro le ore 12:00 del 27/01/2020.**

Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida altra offerta, neanche se presentata in sede di gara o se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o riferite ad offerte relative ad altro appalto.

Tutta la documentazione inerente all'offerta dovrà pervenire alla Città di Pinerolo tramite la procedura di Richiesta di Offerta attivata sul sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) secondo le regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

L'offerta, da produrre tramite la procedura di RDO Aperta, deve essere costituita dalla documentazione elettronica, di seguito indicata:

- la documentazione amministrativa;
- l'offerta economica.

**La documentazione amministrativa** è costituita da:

- a) **Dichiarazione sostitutiva unica (DGUE)**, da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., utilizzando il modello del Documento di Gara Unico Europeo denominato “*D.G.U.E.*”. La dichiarazione dovrà essere presentata in formato PDF e firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore della ditta avente idonei poteri di firma, debitamente comprovati. La dichiarazione dovrà essere corredata da copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore (non firmata digitalmente).
- b) **Dichiarazione sostitutiva specifica**, per la dichiarazione del possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ed indicati nel precedente articolo 4, da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., utilizzando il modello allegato denominato “*dichiarazione sostitutiva specifica*”. La dichiarazione dovrà essere presentata in formato PDF e firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore della ditta avente idonei poteri di firma, debitamente comprovati. La dichiarazione dovrà essere corredata da copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore (non firmata digitalmente).

Al fine di facilitare il lavoro della commissione di gara, s'invita il concorrente a rendere le dichiarazioni suddette, direttamente sui modelli predisposti dall'amministrazione aggiudicatrice; si rammenta che la falsa dichiarazione comporta, tra l'altro, sanzioni penali e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto.

**Nel caso il concorrente intenda avvalersi dei requisiti di altro soggetto, dovrà rispettare ed allegare anche la documentazione di cui all'art. 89 (Avvalimento) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.**

**L'offerta economica**, espressa come percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza è costituita dall'apposito modulo di offerta già predisposto sul sistema informatico; in caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio (art. 77, R.D. n. 827/1924).

L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente da parte del legale rappresentante o titolare o dal procuratore. Le offerte non “inviata” attraverso il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) si intendono non presentate. Oltre il termine perentorio per presentare offerta indicato nella RDO non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a quella precedente. L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di valutare le offerte presentate ed eventualmente, nel caso in cui nessuna di esse risulti conveniente o idonea, di non procedere all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.. Non saranno ammesse offerte plurime, parziali, condizionate o espresse in modo incerto o indeterminato. La presentazione dell'offerta comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dalle disposizioni contenute nel bando di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ma in questo caso il Comune di Pinerolo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento se tale offerta non venisse ritenuta idonea e conveniente. L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione ed è impegnativa per gli operatori economici dal momento della sua presentazione e lo sarà per il Comune solo dopo l'adozione formale del provvedimento di aggiudicazione.

**Nell'offerta economica il concorrente dovrà altresì indicare, a pena di esclusione, i propri costi della manodopera e l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, connessi con l'attività propria dell'impresa (comma 10, art. 95 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.).**

Nell'istanza di ammissione alla gara o nell'offerta l'impresa deve indicare le parti di servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo come stabilito dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e nei limiti dallo stesso fissati.

L'Amministrazione provvederà a pagare direttamente i subappaltatori nei casi previsti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.; negli altri casi, è fatto obbligo all'affidatario di trasmettere all'Amministrazione, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato al subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti al predetto, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della dichiarazione sostitutiva possono essere sanate attraverso al procedura di soccorso istruttorio di cui allo stesso art. 83, comma 9; il concorrente dovrà rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di dieci giorni dalla richiesta; in caso di inutile decorso del suddetto termine il concorrente sarà escluso dalla gara.

## **7. RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di chiarimenti circa la presentazione dell'offerta potranno essere inoltrate entro il termine indicato nella RDO tramite l'Area Comunicazioni del sistema informatico.

Tutte le risposte, unitamente alle relative richieste, verranno comunicate attraverso l'Area Comunicazioni.

## **8. AGGIUDICAZIONE**

Allo scadere dei termini indicati nella procedura di RDO per la presentazione delle offerte, si procederà all'esame delle offerte. L'ufficio competente, dopo la valutazione ed approvazione della documentazione amministrativa, provvederà alla valutazione ed approvazione delle offerte economiche e dopo la lettura dello sconto offerto individuerà il miglior offerente, aggiudicando provvisoriamente a suo favore l'appalto. Nel caso in cui la documentazione amministrativa non sia conforme a quanto richiesto, l'ufficio competente non procederà alla valutazione dell'offerta economica.

L'accesso agli atti della procedura è regolato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

La procedura informatica di RDO si concluderà con il documento di stipula che dovrà essere assoggettato all'imposta di bollo secondo le vigenti disposizioni (DPR 642/1972 s.m.i. ed eventuali risoluzioni dell'Agenzia delle Entrate).

Dopo l'aggiudicazione, l'affidatario sarà invitato a presentare, entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione la "garanzia definitiva" rilasciata dai soggetti autorizzati a norma dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., pari al 10% dell'importo di contratto, recante espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta della stazione appaltante, in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% si applicano le disposizioni di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.. La mancata costituzione della cauzione determinerà la revoca dell'affidamento da parte dell'amministrazione comunale, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria. L'aggiudicatario dovrà inoltre costituire le garanzie e coperture assicurative stabilite dal capitolato d'onori.

La cauzione prodotta dovrà essere resa dai soggetti autorizzati nelle forme e modalità previste dal D.M. 19/1/2018, n. 31.

L'aggiudicatario è vincolato all'offerta per giorni centottanta dalla data dell'aggiudicazione; il comune sarà vincolato soltanto dal contratto che verrà stipulato dopo le verifiche di legge.

Ai sensi del comma 2, art. 209 “Arbitrato” del D.Lgs. 50/2016, si precisa che il contratto d'appalto NON conterrà la clausola compromissoria.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto verrà applicato l'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

## **9. RECESSO DAL CONTRATTO/RISOLUZIONE**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non pervenire all'aggiudicazione qualora il servizio offerto non sia ritenuto idoneo o qualora si ritenga che la ditta non offra le necessarie garanzie organizzative e di affidabilità.

In applicazione delle disposizioni di cui all'art. 21 sexies della legge 241/90 e s.m.i. l'Amministrazione potrà recedere dal contratto, anche se sia iniziata la prestazione del servizio, previo pagamento delle prestazioni effettuate sino al momento della comunicazione della volontà di recedere. Opera il diritto di recesso ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 1, comma 13 del D.L. n. 95/2012 e s.m.i., convertito con modificazioni dalla legge 7/8/2012, n. 135, in caso di attivazione, successivamente alla data di stipula del contratto, di una convenzione Consip S.p.A. per un servizio corrispondente a quello oggetto di affidamento, i cui parametri prezzo-qualità siano più convenienti, e nel caso in cui l'affidatario non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3 della legge n. 488/1999 e s.m.i.. La violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR 16 aprile 2013 n. 62 comporta la decadenza/risoluzione del contratto.

## **10. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e dell'art. 1 del “Codice di comportamento del Comune di Pinerolo”, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 359/2013, la Ditta affidataria dovrà dichiarare attraverso la dichiarazione sostitutiva inoltrata in sede di offerta, di aver preso visione di tali Codici, e per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, e di impegnarsi, pena la risoluzione o la decadenza dal contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili.

## **11. NORME DI RIFERIMENTO E CONTROVERSIE**

Per tutto ciò che non è previsto nel presente bando di gara si applicano le norme del Codice Civile e le altre leggi e normative vigenti che regolano la materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'affidamento e del relativo contratto. Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del presente affidamento è competente il foro di Torino.

## **12. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento è il dott. Sergio Speranza, Funzionario Tecnico responsabile del Servizio Ambiente e Protezione Civile del settore Lavori Pubblici del Comune di Pinerolo.

## **13. AVVERTENZE**

Resta inteso che:

- non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- le disposizioni del presente bando di gara prevalgono sui contenuti eventualmente discordanti del capitolato d'onere, qualora siano in applicazione della vigente normativa.



Per quanto attiene la documentazione di ammissione alla gara, con esclusione dei dati sensibili, e l'offerta economica l'accesso è consentito ai concorrenti senza necessità per l'Amministrazione di dare preventivo avviso ai controinteressati.

#### **14. TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679 i dati personali forniti al Comune di Pinerolo saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)". Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679 il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pinerolo con sede a Pinerolo in Piazza Vittorio Veneto 1 (e-mail: [protocollo@comune.pinerolo.to.it](mailto:protocollo@comune.pinerolo.to.it) - PEC: [protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it](mailto:protocollo.pinerolo@cert.ruparpiemonte.it)

Ai sensi dell'art. 37 del GDPR 2016/679, è stato designato il Responsabile della Protezione (di seguito DPO) che può essere contattato ai seguenti recapiti: e-mail: [stefano.paoli@centrostudentilocali.it](mailto:stefano.paoli@centrostudentilocali.it) - PEC: [studiopaoli.s@pec.it](mailto:studiopaoli.s@pec.it) - telefono: 347.6843885; i suddetti recapiti dell'ente e quelli del "DPO" possono variare con il trascorrere del tempo (ed in particolare quelli che riguardano gli indirizzi di posta elettronica i numeri di telefono e lo stesso soggetto incaricato come "DPO") prima di inoltrare comunicazioni o richieste al Comune o al "DPO" è sempre necessario verificare l'esattezza delle informazioni in questione anche per via telefonica o consultando i dati sul recapiti pubblicati al link "Privacy" in fondo alla pagina iniziale del sito istituzionale del comune ([www.comune.pinerolo.to.it](http://www.comune.pinerolo.to.it)) dove le informazioni sono mantenute aggiornate.

#### **15. INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra questa stazione appaltante e gli operatori economici potranno avvenire mediante il sito del MEPA, PEC, posta o mediante una combinazione di tali mezzi.

Per ogni ulteriore informazione sulle procedure di gara, rivolgersi all'ufficio Ambiente e Protezione Civile del settore Lavori Pubblici 2° piano – stanza 206 – orario: *lunedì: ore 10:00-13:00; mercoledì: ore 14:30-17:30; venerdì: ore 9:00-11:30* – tel. 0121.361254 – 0121.361330 – FAX 0121.321087, email: [ambiente@comune.pinerolo.to.it](mailto:ambiente@comune.pinerolo.to.it)

IL DIRIGENTE SETTORE LL. PP.

*(ing. Marco Quaranta)*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce documento cartaceo e firma autografa*