



# CITTÀ DI PINEROLO

*Città Metropolitana di Torino*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO** AFFIDAMENTO MEDIANTE CONVENZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 117/17 E DELLA L.R. N. 38/1994 DEL SERVIZIO “CONTROLLO E GESTIONE COLONIE FELINE” AD ASSOCIAZIONI O ENTI SENZA SCOPO DI LUCRO MEDIANTE CONVENZIONE PER LA DURATA DI 18 MESI EVENTUALMENTE ESTENSIBILE DI ULTERIORI 12 MESI. (CIG Z6F31AAA0B) - AGGIUDICAZIONE

<b>Ufficio / Settore</b>	POLIZIA AMM.VA/COMMERCIO SU AREA PUBBLICA / SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
<b>Dirigente/Titolare P.O.</b>	DOTT. CORRADO CREPALDI
<b>Numero meccanografico</b>	DET. 451 / 2021
<b>Data adozione</b>	30/06/2021

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE AD INTERIM

Premesso che:

- con determinazione del dirigente ad interim del settore polizia municipale numero 265 del 14/05/2021 è stato dato avvio alla procedura per l'affidamento, per la durata di 18 mesi eventualmente estendibile di ulteriori 12 mesi, mediante convenzione ai sensi del D.Lgs 117/17 e della L.R. 38/1994 del servizio "Controllo e gestione colonie feline" ad associazioni o enti senza scopo di lucro, operanti da almeno un anno ed iscritte da almeno sei mesi – alla data di scadenza di pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio dell'Ente – nel Registro Regionale delle O.d.V. – Sez. Sanitaria tutela animali, (Cig Z6F31AAA0B);
- con il medesimo provvedimento sono stati approvati i criteri di valutazione delle offerte – bando di gara, il modello di dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale, la bozza di convenzione, nonché l'elenco delle colonie feline presenti sul territorio;
- l'avviso di gara è stato pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Pinerolo;
- l'avviso prevedeva che le richieste di partecipazione alla gara dovessero pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 18/06/2021;
- entro la scadenza sopra citata, sono pervenute le seguenti richieste di invito, a mezzo posta certificata:

N.	O.d.V.	Sede Legale-Amministrativa	N. Prot
1.	OPA PINEROLO	Via Chiappero n. 29 – 10064 Pinerolo	30981 del 14/06/2020
2.	UNA CASA PER TUTTI ODV	Lungo Po Antonelli n. 211 – 10153 - Torino	31278 del 15/06/2021

- non sono pervenute offerte oltre il termine;
- con determinazione dirigenziale n. 391 del 21/06/2021 il Facente Funzioni di Dirigente della Polizia Municipale dott.ssa Annamaria Lorenzino fu nominata la commissione giudicatrice;

Dato atto che:

- come risulta da verbale del 22/06/2021, allegato parte integrante e sostanziale (allegato 1), la commissione di gara ha verificato l'idoneità dei plichi ed ha provveduto all'apertura delle buste amministrative procedendo all'ammissione di UNA CASA PER TUTTI ODV, ed ad attivare la procedura di soccorso istruttorio nei confronti dell'OPA Pinerolo;
- come si rileva dall'allegato verbale (allegato 2), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, redatto in data 24/06/2021, la commissione giudicatrice si è riunita e ha proceduto alla valutazione della documentazione presentata tramite soccorso istruttorio dalla OPA Pinerolo ammettendo la stessa al proseguo della procedura. In detta seduta la commissione ha proceduto alla disamina delle offerte tecniche presentate attribuendo i relativi punteggi;
- in data 25/06/2021, in seduta pubblica, la commissione giudicatrice ha provveduto alla lettura dei punteggi tecnici così come si evince dall'allegato verbale (allegato 3), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il risultato è il seguente:

Graduatoria	O.D.V. concorrente	Punteggio complessivo
1°	UNA CASA PER TUTTI ODV	50,00

2	OPA PINEROLO	38,17
---	--------------	-------

Accertata la regolarità dell'attività svolta, in base alle risultanze dei verbali di gara del 22, 24 e 25 giugno 2021 stilati dalla commissione giudicatrice;

Ritenuto di affidare mediante stipula di convenzione ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs 117/17 e della L.R. n. 38/1994 all'associazione UNA CASA PER TUTTI ODV con sede in Torino, Lungo Po Antonelli n. 211, che è risultata prima classificata, la gestione e cura delle colonie feline presenti sul territorio comunale, dal 1 luglio 2021 al 31 dicembre 2022;

Vista l'attestazione di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa resa dal responsabile del procedimento per le finalità di cui all'art. 147 *bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che relativamente alla proposta di determinazione in argomento, viene rilasciato dal dirigente ad interim del Settore Polizia Municipale il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00 e dell'art. 5 del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 6 del 5 marzo 2013;

Visto il provvedimento del Sindaco del 14/12/2020 n. 38, con cui è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di dirigente ad interim del settore Polizia Municipale a decorrere dal 31/12/2020;

Visto l'art. 33 del D.Lgs 50/2016 relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 14/04/2021 avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021/2023";

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 22/04/2021 avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 07/04/2020 avente ad oggetto: "Piano esecutivo di gestione e Piano della Performance 2020/2022. Approvazione";

Visti la L.R. 38/1994 e il D.Lgs 117/17;

Visti l'art. 151, comma 4, l'art. 183 e l'art. 192 del D.Lgs. 267/00;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 75 del 27/11/2018;

Rilevata l'assenza, ex art. 6 bis della L. 241/1990, di conflitti di interesse in ordine all'adozione del presente provvedimento;

Considerato che l'adozione del presente atto compete al dirigente di settore ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/00;

## D E T E R M I N A

1. Di approvare, per le ragioni indicate in premessa integralmente richiamate, i verbali della commissione giudicatrice del 22, 24 e 25 giugno 2021 (allegati 1, 2 e 3) parti integranti e sostanziali della presente determinazione, inerenti all'affidamento in convenzione, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs 117/17 e della L.R. n. 38/1994, del servizio di controllo e gestione delle colonie feline
2. di aggiudicare la procedura alla all'associazione UNA CASA PER TUTTI ODV con sede in Torino, Lungo Po Antonelli n. 211, C.F. 97758110015, in persona dle legale rappresentante pro tempore Roberta Dazzeo, nata a Torino il 01/06/1974, che ha totalizzato punti 50,00;
3. Di dare atto che, ai sensi della Legge 136/2010, che è stato acquisito tramite dichiarazione sostitutiva resa dell'organizzazione di volontariato aggiudicataria UNA CASA PER TUTTI ODV O.d.V., prot. 34559 del 29/06/2021, il conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i rimborsi spesa di cui alla convenzione che sarà stipulata a seguito del presente affidamento;

4. Di stabilire che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/16, la presente aggiudicazione diverrà efficace dopo la conclusione delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti dal bando di gara in capo all'aggiudicatario;
5. Di stabilire che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/00, qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive rese dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle stesse, l'associazione decadrà dall'aggiudicazione e non si procederà alla conseguente stipula della convenzione;
6. Di dare atto che, in attesa della formalizzazione della convenzione, l'associazione UNA CASA PER TUTTI ODV inizierà comunque lo svolgimento delle attività a decorrere dal 01/07/2021;
7. Di dare atto che con determinazione del dirigente del settore polizia municipale numero 265 del 14/05/2021, esecutiva ai sensi di legge si è provveduto ad impegnare la spesa presunta di Euro 8.700,00, IVA esente, da corrispondere all'associazione di volontariato aggiudicataria a titolo di rimborso spese, sul capitolo 10300236, missione 13, Programma 07, titolo 1, macroaggregato 03, conto finanziario di V livello U.1.03.02.15.011 del bilancio annuale di previsione per il triennio 2021-2023 nel modo seguente:
  - Euro 2.900,00 per l'anno 2021 – impegno di spesa n. 1553/2021
  - Euro 5.800,00 per l'anno 2022 – impegno di spesa n. 193/2022
8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, e dell'art. 5 del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 6 del 5 marzo 2013, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. Di dare atto che nel corso del presente procedimento non sono state comunicate situazioni di conflitto d'interesse dal responsabile del procedimento e da quanti ne hanno curato l'istruttoria e/o espresso pareri, per la valutazione sull'eventuale necessità di astensione a seguito del presente affidamento;
10. Di pubblicare, ai sensi dell'art. 56, comma 3 bis del D.Lgs 117/17, nella sezione "Amministrazione trasparente" gli atti della presente procedura e i relativi provvedimenti finali;
11. Di pubblicare altresì i risultati della presente procedura sul sito istituzionale del comune di Pinerolo nella sezione "Avvisi, bandi, ricerche di mercato, manifestazioni di interesse";
12. Di impegnarsi a pubblicare sul sito istituzionale i dati di cui all'art. 29 del D.Lgs 50/2016.

IL DIRIGENTE AD INTERIM  
POLIZIA MUNICIPALE  
(dott. Corrado Crepaldi)

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U.445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Pinerolo.**