

- corrispondere al Comune di Pinerolo la somma necessaria per il ripristino totale della bicicletta pubblica dallo stesso danneggiata o distrutta per incidente e/o rottura;
- non manomettere alcuna parte meccanica della bicicletta pubblica.

4) Il sottoscritto, contravvenendo ai suddetti obblighi, è tenuto sia a pagare al Comune di Pinerolo le seguenti somme a titolo di penale, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno provocato, sia ad assolvere senza riserve agli adempimenti sotto indicati:

- utilizzo della bicicletta pubblica al di fuori dell'intervallo di tempo stabilito dal punto 2) comma 4° del presente modulo di richiesta del badge codificato: Euro 8,00=, oltre a Euro 1,50= per ogni eventuale giorno di ritardo constatato dalla data di accertamento dell'infrazione alla data di ricovero della bicicletta pubblica nell'apposita rastrelliera;
- possesso di più badge codificati: Euro 5,00= per ogni badge codificato eccedente il primo in dotazione; la sanzione comporta altresì la restituzione del badge in eccedenza rispetto al primo;
- smarrimento del proprio badge codificato: l'utente si impegna a fare tempestiva denuncia agli organi competenti (Carabinieri, Questura) e a presentare una copia di quest'ultima al Comune di Pinerolo sollevandosi così da ogni responsabilità. In assenza della suddetta denuncia, qualora la bicicletta pubblica venga rubata con l'utilizzo del badge codificato smarrito, si impegna a corrispondere al Comune di Pinerolo il valore commerciale della stessa al momento del furto. Qualora l'utente desideri entrare in possesso di un secondo badge codificato dovrà esibire una copia della denuncia di smarrimento;
- furto della bicicletta pubblica in uso a seguito di ricovero della stessa al di fuori dell'apposita colonnina senza la chiusura del cavo antifurto in dotazione: l'utente si impegna a fare tempestiva denuncia agli organi competenti (Carabinieri, Questura), a presentare una copia di quest'ultima al Comune di Pinerolo ed in ogni caso a corrispondere al Comune di Pinerolo il valore commerciale della stessa al momento del furto;
- furto della bicicletta pubblica in uso a seguito di ricovero della stessa al di fuori dell'apposita colonnina con la chiusura del cavo antifurto in dotazione: l'utente si impegna a fare tempestiva denuncia agli organi competenti (Carabinieri, Questura) e a presentare una copia di quest'ultima unitamente alla chiave del cavo antifurto al Comune di Pinerolo; in caso contrario, si impegna a corrispondere al Comune di Pinerolo il valore commerciale della bicicletta pubblica al momento del furto;
- abbandono della bicicletta pubblica al di fuori dell'apposita colonnina senza la chiusura del cavo antifurto in dotazione: Euro 10,00=. Il Comune di Pinerolo provvede al recupero della bicicletta pubblica.

5) Il sottoscritto si impegna ad effettuare presso l'Ufficio Polizia Amministrativa del Comune di Pinerolo, avente sede a Pinerolo in P.zza Vittorio Veneto, 1 - Telefono 0121/361268, le eventuali seguenti operazioni:

- pagamento delle suddette sanzioni amministrative mediante versamento su C.C.P. n. 30860100 intestato a Comune di Pinerolo – Servizio di Tesoreria, a seguito di constatazione della violazione con verbale elevato ai sensi della Legge 689/81;
- consegna della copia di denuncia di furto della bicicletta pubblica e/o smarrimento del badge codificato;
- richiesta di un secondo badge codificato;

6) Il sottoscritto dichiara di conoscere e di accettare, senza riserve, tutte le norme per la disciplina del servizio denominato "Bicincittà" e sottoscrive, senza condizioni, le prescrizioni e le clausole riportate sul presente modulo di richiesta del badge codificato, che costituisce parte integrante e sostanziale delle suddette Norme. In ogni caso è consapevole che il Comune di Pinerolo non risponde di:

- danni e pregiudizi di qualsiasi genere subiti dall'utilizzatore della bicicletta pubblica per effetto o in conseguenza di tale utilizzo nonché cagionati a terzi (persone, cose o animali) a seguito dell'utilizzo dello stesso mezzo pubblico;
- smarrimento, distruzione, furto o rapina di oggetti o animali presenti a bordo della bicicletta pubblica utilizzata.

- 7) Il sottoscritto si impegna a sollevare l'Amministrazione Comunale per tutte eventuali violazioni amministrative elevategli o ascrittegli durante e a causa dell'utilizzo della bicicletta pubblica per infrazioni al Decreto Legislativo n° 285 del 30 aprile 1992 "Nuovo Codice della Strada" e successive modifiche e integrazioni nonché al relativo Regolamento di Esecuzione di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n° 495 del 16 dicembre 1992 e successive modifiche ed integrazioni nonché quelle previste in altre disposizioni di legge, di regolamento o derivanti da provvedimenti amministrativi;
- 8) Il sottoscritto è consapevole che:
- per qualsiasi controversia che dovesse insorgere fra l'utente e il Comune di Pinerolo, il Foro competente sarà esclusivamente quello del Tribunale di Pinerolo;
 - per le ipotesi non espressamente previste e disciplinate dal Regolamento in oggetto e/o non diversamente regolamentate secondo gli obblighi e gli oneri accettati dall'utilizzatore della bicicletta pubblica attraverso la sottoscrizione, senza riserve, del presente modulo di richiesta del badge codificato, redatto secondo il modello allegato alle Norme per la disciplina del servizio, si applicano le norme del Codice Civile.
- 9) Il sottoscritto dichiara di aver provveduto a versare la cauzione di Euro 10,00= presso la Tesoreria Comunale, come da ricevuta n° _____ del _____ attestante l'avvenuto versamento consegnata all'Ufficio Polizia Amministrativa.
- 10) Il sottoscritto, nel caso intenda disdettare il presente contratto, dovrà presentarsi presso l'Ufficio Polizia Amministrativa del Comune di Pinerolo ove, previa restituzione della card elettronica e del lucchetto personale, verrà predisposto lo svincolo della cauzione versata all'atto della sottoscrizione. La cauzione verrà restituita entro 30 gg. dalla data di disdetta del presente contratto.
- 11) Il sottoscritto accetta che, nel caso di reiterate violazioni e/o negligenze contestate allo stesso dal Comune di Pinerolo, il servizio di cui al presente accordo cessi.

Ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, il sottoscritto approva specificatamente per iscritto le sopra estese clausole 1) - 2) - 3) - 4) - 5) - 6) - 7) - 8) - 9) - 10) - 11) riportate sul presente documento.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali si informa che:

- a) i dati sopra riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, esclusivamente per tale scopo;
- b) i dati raccolti potranno essere comunicati e trattati solo dal personale dell'Ente designato dal titolare o dai responsabili a svolgere compiti nell'ambito di servizi di polizia amministrativa o di servizi aventi comunque finalità compatibili con questi; tali dati saranno comunicati alla Società "Comunicare s.r.l." che si occupa della gestione del servizio "Bicincittà";
- c) l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196;
- d) titolare del trattamento è il Comune di Pinerolo – piazza Vittorio Veneto 1, Pinerolo - e responsabile è il funzionario amministrativo, designato dal titolare ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/2003.

Pinerolo lì, _____

In fede

=====

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Riferimento documento _____ n. _____

rilasciato da _____ in data _____

valevole sino al _____

Rilasciato badge n. _____ in data _____

Rilasciato lucchetto personale n. _____ in data _____

Pinerolo lì, _____

L'ADDETTO AL RILASCIO
