



U.E.



*MINISTERO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE*

**Direzione Generale per il  
Coordinamento degli  
Incentivi alle Imprese**

**Legge 488/92**

**PROCEDURA PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA TECNICA  
UTILIZZABILE PER TUTTI I SETTORI DI ATTIVITÀ**

**ATTENZIONE! PROGRAMMA IN DISTRIBUZIONE GRATUITA.  
NE È CONSENTITA LA RIPRODUZIONE. NE È  
ASSOLUTAMENTE VIETATA LA VENDITA.**

**L'USO DEL PROGRAMMA È CONSENTITO ESCLUSIVAMENTE PER LO SCOPO PER IL QUALE È STATO  
PREDISPOSTO.**

---

***Premessa***

Il programma "**Scheda Tecnica L.488**" **Versione 11** è stato preparato per assistere le imprese nella compilazione della Scheda Tecnica e nella redazione della parte numerica del Business Plan (quest'ultimo non sempre obbligatorio).

Tali documenti devono essere inviati alla banca concessionaria prescelta, sia su supporto cartaceo che su supporto magnetico, unitamente alla parte descrittiva del Business Plan e a tutta l'altra documentazione prescritta dalla normativa.

Nella predisposizione di tutti gli elaborati citati, si raccomanda di attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella vigente normativa in relazione al settore di attività e, in particolare, alle istruzioni per la compilazione della domanda di agevolazioni e della Scheda tecnica ed ai suggerimenti contenuti nella **GUIDA IN LINEA**. I testi aggiornati delle principali disposizioni normative, possono essere scaricati dal sito INTERNET del Ministero ([www.minindustria.it](http://www.minindustria.it)).

Il programma prevede l'automatizzazione delle seguenti funzioni fondamentali:

- compilazione della scheda tecnica;
- compilazione dell'allegato tecnico;
- redazione della parte numerica del Business Plan;
- controllo di completezza e di congruenza generale dei dati inseriti;
- stampa su carta di detti elaborati da allegare alla richiesta di agevolazioni;
- esportazione degli stessi elaborati su supporto magnetico (dischetto da 1,4 MB) anch'esso da allegare in doppia copia alla richiesta di agevolazioni.

**Attenzione!** Il software consente di predisporre la **Scheda tecnica** da sola ovvero la **Scheda tecnica** integrata con un **Business Plan** collegato alla stessa. La scelta tra le due alternative va fatta dall'impresa sulla base delle prescrizioni normative.

**N.B.** Nella compilazione della Scheda Tecnica, la scritta “(€M)” sta per “(milioni di lire)”, mentre “(KEU)” sta per “(migliaia di euro)”.

### ***Configurazione hardware - software***

Il programma deve essere installato su un personal computer (dotato di stampante a getto di inchiostro o, preferibilmente, laser) nel quale sia installato uno dei seguenti sistemi operativi:

- Microsoft Windows 95 (o 95 Plus).
- Microsoft Windows 98.
- Microsoft Windows NT Workstation.
- Microsoft Windows 2000

Le configurazioni hardware compatibili sono le seguenti:

Ambiente: .....	Windows 95 o 98 o NT o Windows 2000
Configurazione minima	CPU Pentium 166Mhz      RAM 32MB
Configurazione consigliata	CPU Pentium II 200Mhz      RAM 64MB
Spazio disponibile su disco fisso	30MB      30MB

### ***Installazione***

L'installazione del prodotto può essere effettuata:

- con il kit scaricabile dal sito Internet del Ministero all'indirizzo [www.minindustria.it](http://www.minindustria.it) in cui sono riportate le istruzioni per effettuare il download;
- con il kit scaricabile dai siti Internet delle Banche Concessionarie.

Sono comunque disponibile due diversi tipi di Installazione:

- Versione 11: valida per coloro che installano il software di Domanda Multisetore per la prima volta.
- Aggiornamento versione 11: valida per coloro che hanno già una versione del software di Domanda Multisetore (ovvero vers.10.00 oppure vers. 10.01).

### ***Installazione del software prelevato da Internet.***

1. Effettuare il download dei files che compongono il kit di installazione interessato e salvarli tutti nella stessa directory del disco rigido.
2. Al termine del download utilizzare “Gestione delle risorse” per visualizzare il contenuto della directory ove sono stati salvati i detti file ed eseguire il file setup.exe, nel caso di installazione completa, oppure il file DomL488V11.exe nel caso di aggiornamento.
3. Inizia la fase di installazione. Seguire le istruzioni che appaiono sullo schermo indicando eventualmente le opzioni desiderate.

### ***Avviamento del programma***

Una volta completata l'installazione e dopo aver riavviato il sistema:

1. Attivare il menù "AVVIO".
2. Attivare il sottomenù "Programmi".
3. Selezionare "**Scheda Tecnica L.488 (Multisetore – V11)**".
4. Attivare il programma "**Scheda Tecnica L.488**".

Per quanto concerne l'utilizzo del programma si rimanda alle istruzioni contenute nella GUIDA IN LINEA (menù GUIDA).

### ***Supporto nell'applicazione della normativa***

Per chiarimenti in merito all'applicazione della normativa di riferimento, contattare una delle Banche Concessionarie riportate in allegato alla Circolare e in appositi elenchi nominativi resi disponibili nel sito Internet del Ministero.

**Avvertenze per l'impiego del software.**

Alcuni campi modificabili potrebbero risultare pre-compilati per motivi tecnici. I dati in essi contenuti vanno modificati per adattarli al caso specifico. Non vanno quindi considerati come valori imposti.

Dopo la stampa degli elaborati da allegare al modulo domanda, controllare la correttezza e la completezza del loro contenuto.

**Al fine di garantire la totale corrispondenza dei dati inseriti al computer con quelli riportati sulla stampa, è indispensabile che i due elaborati (cartaceo e informatico) da presentare alla banca concessionaria, scaturiscano da un'unica esecuzione del comando "Esporta"! In caso contrario la domanda di contributo nel suo complesso potrebbe risultare non valida.**

**AVVISO IMPORTANTE!**

**Il software rilasciato potrebbe essere soggetto a successivi aggiornamenti che saranno resi disponibili, con specifici file, esclusivamente attraverso internet a cura del Ministero sul presente sito e su quelli di alcune delle banche concessionarie agli indirizzi indicati. Tali file di aggiornamento, scaricati ed installati seguendo le specifiche istruzioni, consentiranno comunque di salvare tutti i dati eventualmente già inseriti. In considerazione dell'opportunità, o eventualmente della necessità, che gli elaborati informatizzati pervengano alla banca concessionaria nella versione più aggiornata possibile, si invitano tutti i soggetti interessati a verificare in uno dei siti Internet indicati, prima della stampa finale e dell'invio di detti elaborati, se non vi sia una versione successiva del software e, in tal caso, di procedere preventivamente all'aggiornamento dello stesso.**

## **Estratto dalla GUIDA IN LINEA**

Si ricorda che ai sensi della vigente normativa (alla quale si rinvia), la presentazione della parte numerica del **Business Plan** a volte è obbligatoria altre volte è facoltativa. Il presente SW, pertanto, lascia che sia l'utente a decidere se predisporlo oppure no. Si raccomanda, per entrambe le ipotesi, di attenersi alle istruzioni che sono riportate di seguito:

### **PROCEDURA DA SEGUIRE NEL CASO DI COMPILAZIONE DELLA SOLA SCHEDA TECNICA.**

La procedura prevede i seguenti passi:

- Avviare il programma e attivare il comando Nuovo dal menu Documenti per creare una Scheda Tecnica (**alla scheda tecnica va attribuito il numero di progetto riportato sul modulo cartaceo di presentazione della domanda**)<sup>1</sup>;
- Compilare la Scheda Tecnica (i campi con fondo verde, giallo o grigio non sono digitabili in quanto calcolati in automatico o protetti);
- Salvare la Scheda Tecnica;
- Attivare la funzione di Controllo ed eliminare gli eventuali errori segnalati;
- Ripetere le due operazioni precedenti fino alla completa eliminazione almeno dei messaggi bloccanti (in carattere rosso) e tenendo conto degli avvertimenti (in carattere nero);
- Chiudere il documento;
- Selezionare dalla finestra Lista documenti la Scheda Tecnica ed attivare il comando Esporta dal menu Documenti per effettuare la stampa e per creare su floppy-disk un file contenente i dati da inviare alla banca concessionaria unitamente a tutta la documentazione necessaria.

### **PROCEDURA DA SEGUIRE NEL CASO DI COMPILAZIONE DELLA SCHEDA TECNICA E DEL BUSINESS PLAN**

La procedura prevede i seguenti passi:

- Avviare il programma e attivare il comando Nuovo dal menu Documenti per creare una Scheda Tecnica;
- Compilare la Scheda Tecnica limitatamente ai campi relativi ai dati anagrafici dell'impresa e salvare;
- Attivare il comando Nuovo dal menu Documenti per creare il Business Plan associato alla Scheda tecnica. Il Business Plan deve avere lo stesso numero di progetto della Scheda Tecnica cui deve essere associato.
- Compilare il Business Plan, prestando attenzione ad eliminare in ciascun foglio gli errori segnalati o a verificarne la tollerabilità in relazione al caso trattato.
- Salvare il Business Plan;
- Nel caso sia stato creato più di un Business Plan riferito ad una Scheda Tecnica, è necessario, al fine di consentire i controlli di allineamento dei dati, collegare un solo business plan con la relativa Scheda Tecnica utilizzando (dopo aver selezionato il Business Plan che si vuole collegare) il comando Attiva dal menu Documenti (nell'elenco documenti il Business Plan collegato è caratterizzato da un \*);
- Compilare la Scheda Tecnica (i campi con fondo verde o grigio non sono digitabili in quanto calcolati in automatico o protetti);
- Salvare la Scheda Tecnica;
- Attivare la funzione di Controllo ed eliminare gli eventuali errori segnalati;
- Ripetere le due operazioni precedenti fino alla completa eliminazione almeno dei messaggi bloccanti (in carattere rosso) e tenendo conto degli avvertimenti (in carattere nero);
- Chiudere il documento;
- Selezionare dalla finestra Lista documenti la Scheda Tecnica ed attivare il comando Esporta dal menu Documento per effettuare la stampa e per creare su floppy-disk un file, contenenti i dati della scheda tecnica e del Business Plan associato, da inviare alla banca concessionaria unitamente a tutta la documentazione prescritta.

---

<sup>1</sup>In caso di errata indicazione del numero di progetto e volendo conservare i dati eventualmente già inseriti, si potrà duplicare il progetto, con il relativo **Business Plan** (ove esistente) mediante l'apposita funzione ed attribuendo il numero corretto.