



Città di Pinerolo

Provincia di Torino

PUBBLICAZIONE

DETERMINAZIONE REGISTRATA AL N. 57
IN DATA 27 GEN. 2010

del

DIRIGENTE SETTORE SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: Ricorso al T.A.R. per il Piemonte proposto dalla sig.ra D'ACCI Lucia contro il Comune di Pinerolo. Impegno di spesa ed approvazione disciplinare di incarico di difesa e patrocinio legale.

PROVVED. INIZIALE	CAT.CLS.	FASCICOLO ARCHIVIO.
<u>15 GC 10</u>	<u>01/08.01</u>	<u>2/10</u>

N. MECCANOGRAFICO 71-2010

Servizio Segreteria Affari Generali

N. 342 dal 1/2/10 al 16/2/10

L'anno duemiladieci, addì *ventidue* del mese di *gennaio*, in Pinerolo, nella sede municipale,

IL DIRIGENTE SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta comunale n° 15 in data 20/01/2010, dichiarata immediatamente eseguibile, l'amministrazione comunale ha deciso di costituirsi nel giudizio proposto davanti al T.A.R. per il Piemonte dalla sig.ra D'Acci Lucia, in qualità di titolare dell'omonima ditta individuale e titolare dell'esercizio di somministrazione denominato Sailor's Pub di D'Acci Lucia, per l'annullamento del provvedimento della Città di Pinerolo in data 14 settembre 2009, prot. gen. 33101, notificato in data 19 settembre 2009, con il quale è stata disposta la revoca dei provvedimenti autorizzativi n. 155/08 in data 7 agosto 2009 e n. 87/09 in data 29 aprile 2009 relativi al posizionamento del dehors di pertinenza dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande Sailor's Pub di D'Acci Lucia;
- con la medesima deliberazione è stato nominato patrocinatore e rappresentante del Comune di Pinerolo l'avv. Stefano PAPA, con studio in Torino - via G. Balbis n. 9, dando atto:
 - a) che per l'incarico di patrocinio legale deve essere assunto impegno di spesa per l'importo di € 4.500,00 oltre IVA 20% e CPA 4% e così per complessivi € 5.616,00 con successiva determinazione dirigenziale sull'intervento 1.01.02.03 cap. 3641000 del bilancio di previsione 2010;
 - b) che il conferimento dell'incarico è subordinato alla stipula del disciplinare di incarico, il cui schema deve essere approvato con determinazione dirigenziale;

Atteso che occorre impegnare la somma di € 5.616,00 sul competente intervento del bilancio di previsione per l'anno 2010;

Ritenuto di approvare lo schema di disciplinare di incarico di difesa e patrocinio legale che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la nomina di un patrocinatore legale rientra nella tipologia di affidamento dei servizi legali di cui all'allegato 2B del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

Considerato che l'adozione del presente atto compete ai dirigenti ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. N. 267/2000 e dell'art. 60 del vigente Statuto comunale;

Visti:

- l'art. 151, comma 4, e l'art. 183 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- gli artt. 7 e 28 del vigente regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 17-18 dicembre 2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2010;

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare la spesa complessiva lorda di € 5.616,00 (cinquemilaseicentosedici), conseguente all'adozione del provvedimento in premessa specificato, quale compenso presunto per l'incarico di patrocinio legale affidato all'avv. Stefano PAPA, con studio in Torino - via G. Balbis n. 9, in relazione al giudizio proposto davanti al T.A.R. per il Piemonte dalla sig.ra D'Acci Lucia contro il Comune di Pinerolo di cui in premessa;
- 2) di approvare lo schema di disciplinare di incarico di difesa e patrocinio legale relativo alla causa in oggetto, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e

- sostanziale, dando atto che lo stesso dovrà essere sottoscritto dall'avv. Stefano PAPA per il perfezionamento del relativo incarico;
- 3) di imputare la spesa all'intervento 1010203 cap. 3641000 del bilancio di previsione 2010;
 - 4) di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3, co. 54, della legge n. 244/07 (finanziaria 2008), sul sito web del Comune di Pinerolo.



IL DIRIGENTE SETTORE SEGRETERIA GENERALE
(dott.ssa Danila GILLI)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Danila Gilli", written over the printed name.

CITTA' DI PINEROLO

**INCARICO DI DIFESA E PATROCINIO LEGALE NELLA CAUSA
DAVANTI AL TAR PIEMONTE PROPOSTA DALLA SIG.RA
D'ACCI LUCIA CONTRO IL COMUNE DI PINEROLO.**

* * * * *

L'anno duemiladieci, il giorno _____ del mese di _____, in Pinerolo, in una sala del palazzo comunale.

Tra la dott.ssa Danila GILLI, nata a _____ il _____, dirigente del settore segreteria generale del comune di Pinerolo, che interviene nel presente atto nella qualità anzidetta, ai sensi dell'art. 60, comma 4, del vigente statuto comunale e, pertanto, per conto e nell'interesse del comune che rappresenta (c.f. 01750860015);

e l'avv. Stefano PAPA, nato a _____ il _____, residente a _____, con studio in Torino, via G. Balbis n. 9, iscritto all'Ordine degli Avvocati della Provincia di Torino al n° _____ dal _____;

P R E M E S S O

- che con deliberazione della Giunta comunale n. _____ in data _____, dichiarata immediatamente eseguibile, l'amministrazione comunale ha deciso di costituirsi, autorizzando all'uopo il Sindaco, nel giudizio proposto davanti al T.A.R. per il Piemonte dalla sig.ra D'Acci Lucia, in qualità di titolare dell'omonima ditta individuale e titolare dell'esercizio di somministrazione denominato Sailor's Pub di D'Acci Lucia, per l'annullamento del provvedimento della Città di Pinerolo in data 14 settembre 2009, prot. gen. 33101, notificato in data 19 settembre 2009,

con il quale è stata disposta la revoca dei provvedimenti autorizzativi n. 155/08 in data 7 agosto 2009 e n. 87/09 in data 29 aprile 2009 relativi al posizionamento del *dehors* di pertinenza dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande Sailor's Pub di D'Acci Lucia;

- che con la citata deliberazione è stato nominato patrocinatore e rappresentante del Comune di Pinerolo nella predetta causa l'avv. Stefano PAPA, con studio in Torino, via G. Balbis n. 9;

- con determinazione del dirigente settore segreteria generale adottata in data _____, registrata al n° _____ il _____, esecutiva, è stato approvato lo schema del presente disciplinare ed è stato assunto impegno di spesa complessiva di € 5.616,00 all'intervento 1010203, cap. 3641000, impegno _____ del bilancio di previsione 2010;

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e si stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziale e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1) L'incarico ha per oggetto il patrocinio e la difesa del Comune di Pinerolo nel giudizio davanti al T.A.R. per il Piemonte proposto dalla sig.ra D'Acci Lucia, in qualità di titolare dell'omonima ditta individuale e titolare dell'esercizio di somministrazione denominato Sailor's Pub di D'Acci Lucia, per l'annullamento del provvedimento della Città di Pinerolo in data 14 settembre 2009, prot. gen. 33101, notificato in data 19 settembre 2009, con il quale è stata disposta la revoca dei provvedimenti autorizzativi n. 155/08 in data 7 agosto 2009 e n. 87/09 in data 29 aprile 2009 relativi al posizionamento del *dehors* di pertinenza dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande Sailor's Pub di D'Acci Lucia;

2) Il compenso forfettario pattuito per lo svolgimento delle prestazioni professionali occorrenti per la tutela e difesa del Comune nel giudizio di cui sopra è stabilito nell'importo di € 5.616,00 (cinquemilaseicentosedici/00), comprensivo di qualsiasi onere e di I.V.A. 20%, CPA 4% e ritenuta d'acconto 20%. In caso di soccombenza della controparte, qualora consegua condanna a tutte le spese di lite, il legale nominato si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza ed avere nella misura determinata dal giudice e non potrà pretendere ulteriori somme dal Comune a qualsiasi titolo. In caso di condanna alle spese solo parziale della controparte, la differenza sarà corrisposta dal Comune di Pinerolo nei limiti dell'importo pattuito.

3) Il Comune di Pinerolo provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto per l'attività prestata entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione di regolare parcella.

4) Il legale si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito.

Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza,

comunque collegata all'attività difensionale, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale.

Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

5) Al fine di mantenere il controllo della spesa, il legale si obbliga, altresì, ad astenersi dall'espletare prestazioni professionali non coperte da regolari e preventivi impegni di spesa. Allorquando, pertanto, in relazione alla maggiore complessità delle prestazioni occorrenti per la efficace tutela dell'Ente, il compenso pattuito diventi insufficiente per il prosieguo della difesa, il legale dovrà tempestivamente avvertire il Comune in modo tale da consentire, valutata la situazione, di assumere ulteriore impegno di spesa per consentire il prosieguo dell'incarico.

In mancanza dell'impegno integrativo e/o aggiuntivo il legale potrà abbandonare la difesa previa comunicazione scritta, con esonero dello stesso da ogni responsabilità professionale.

6) Il professionista incaricato dichiara, sotto la propria responsabilità, che non ricorre alcuna situazione di incompatibilità con l'incarico accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione della predetta prescrizione, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453

e ss. del c.c. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di condizioni di incompatibilità.

7) Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni, il legale incaricato dovesse ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.

8) Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nel limite di cui all'importo pattuito al punto 2) e successive eventuali integrazioni di cui al punto 4).

9) Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti di cui al punto 2), avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

10) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

11) La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso contenute o richiamate.

12) Per eventuali controversie che dovessero sorgere, il foro competente è quello di Pinerolo.

13) Il Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, informa il legale – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

14) Per quanto non previsto dalla presente scrittura privata, le parti rinviano alle norme del codice civile e a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.

15) Le spese per la stipulazione e l'eventuale registrazione del presente contratto sono a totale carico dell'incaricato.

* * * * *

La presente scrittura privata, trattando prestazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, è, a norma dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26/4/1986 n° 131, soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto.

p. IL COMUNE DI PINEROLO

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

Cap. 3641000 € 5.616,00 Impegno n. 281
Cap. / € / Impegno n. /
Cap. / € / Impegno n. /

Visto: si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente atto (art. 151, comma 4, decreto legislativo n. 267/2000)

Pinerolo, 26/01/2010

Il responsabile del settore finanziario



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(deliberazione G.C. n. 445 del 1.8.1997)

La presente determinazione sarà in pubblicazione all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal 01 FEB. 2010

Il responsabile del settore segreteria generale

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
dott.ssa *Maria Teresa FRENCIA*

